



REPUBLIKA SLOVENIJA
VARSTVENO DELOVNI CENTER
NOVO MESTO



PROGRAM DELA ***za leto 2023***



Februar 2023

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO , ŠMIHEL 3 , 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



KAZALO VSEBINE

I. Uvod

II. Program dela enot VDC Novo mesto v letu 2023

- institucionalno varstvo Šmihel
- institucionalno varstvo bivalna enota Cesarjeva
- institucionalno varstvo bivalna enota Trebnje
- vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji Šmihel
- vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji Bršljin
- vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji Trebnje

III. Program dela socialne službe

IV. Program dela zdravstvene nege

V. Program dela fizioterapije

VI. Projekti in dodatne dejavnosti

VII. Javna dela in usposabljanje na delovnem mestu

VIII. Prostovoljno delo

IX. Plan izobraževanj in usposabljanj zaposlenih v VDC Novo mesto za leto 2023

X. Promocija zdravja na delovnem mestu

XI. Sodelovanje z okoljem (občine, krajevna skupnost, društva, OŠ, SŠ, TV, Radio, podjetja...)



I. UVOD

Kvalitetno opravljanje socialnovarstvene storitve in omogočanje kakovostnega življenja uporabnikov je temeljna naloga Varstveno delovnega centra Novo mesto, ki si jo bomo v največji možni meri prizadevali izpolnjevati tudi v tem letu.

Želimo ohranjati in razvijati vlogo kakovostnega, prijaznega in prepoznavnega varstveno delovnega centra.

Izvajamo dve osnovni storitvi:

Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, ki ga organiziramo tako, da uporabnikom omogočamo ohranjanje pridobljenih in širitev novih znanj in delovnih spretnosti, pridobivanje novih socialnih in delovnih navad, uresničevanje lastnih idej in ustvarjalnosti in stimuliramo občutek koristnosti in samopotrditve.

Institucionalno varstvo pa organiziramo tako, da nastanitev upravičencem nadomešča, dopolnjuje ali zagotavlja funkcijo doma oziroma lastne družine, zagotavljamo pa jim hkrati tudi posebne oblike varstva.

Obsega osnovno oskrbo in socialno oskrbo, ter zdravstveno varstvo in fizioterapevtsko obravnavo po predpisih s področja zdravstvenega varstva.

Vizija, poslanstvo in vrednote

Vizija temelji na splošnih in strokovnih načelih, ki uporabniku zagotavlja človeško dostojanstvo, solidarnost ter socialno pravičnost z upoštevanjem uporabnika kot aktivnega udeleženca v procesu izvajanja storitve.

Uporabnikom in njihovim svojcem omogočamo varnost, socializacijo in pomoč pri vključevanju v realno družbeno okolje.

Želimo doseči zadovoljstvo tako uporabnikov in njihovih svojcev kot tudi zaposlenih ter odgovorno ravnati s proračunskimi in ostalimi sredstvi zavoda.

Hkrati želimo doseči prepoznavnost institucije v širšem družbenem okolju in stalen strokovni razvoj njenih kadrov v interesu zagotavljanja vedno boljših storitev.

Vrednote v Varstveno delovnem centru Novo mesto so:

- osredotočenost na zadovoljstvo uporabnikov,
- osredotočenost na stalno izboljševanje,
- aktivna vključenost vseh zaposlenih v proces izboljševanja,
- vsakega uporabnika skladno z njegovimi željami in sposobnostmi vključevati v soustvarjanje življenja v VDC-ju ter v aktivnosti v okolju,
- vsakemu uporabniku zagotavljati možnost izbire in soodločanja,
- vsakemu uporabniku zagotavljati spoštovanje, zasebnost in intimnost ob upoštevanju njegove osebnosti,
- vsakemu uporabniku omogočati različne aktivnosti, delo glede na individualne sposobnosti in želje, s čimer se ohranja ter razvija njegove zmožnosti,
- vsakemu uporabniku omogočati uresničevanje lastnih idej in ustvarjalnosti,
- svojcem uporabnikov omogočati aktivno sodelovanje v interesu.



Na področju gospodarjenja z nepremičninami nameravamo letos podpisati pogodbo za nove prostore delavnic v Trebnjem, za katere je bil v preteklem letu pripravljen DIIP.

Letos nameravamo prepleskati nekaj prostorov v vseh enotah, sanirati tuš kabino v garsonjeri enote I, nadaljevati s postopno zamenjavo pohištva po sobah, zamenjati dele hidravličnega pogona dvigala v Šmihelu in bivalni enoti Trebnje, zamenjati luči v šiviljski delavnici v Bršljinu, zamenjati ekspanzije in prezračevalne ventile za ogrevanje v BET in druga redna in izredna vzdrževalna dela.

Analiza kakovosti dela

Za doseganje uspešnosti poslovanja v teoriji in vsakdanji praksi vse bolj poudarjamo pomen spremljanja kakovosti, motiviranja in spodbujanja inovativnosti ter iniciativnosti, poznavanja vizije in ciljev organizacije, strokovne usposobljenosti, notranjega komuniciranja, medsebojnih odnosov, vodenja, nagrajevanja in zadovoljstva z delom.

II. PROGRAM DELA ENOT VDC NOVO MESTO V LETU 2023

Na nivoju celotnega zavoda bomo letos:

- izvedli redno notranjo revizijo poslovanja;
- po potrebi dopolnili načrt integritete;
- preverili nivo kakovosti storitev na vseh nivojih - Equass;
- izvedli interno presojo HACCP sistema;
- izvedli generalno čiščenje vseh enot;
- izvajali redne preglede dvigal in delovne opreme, izvajali meritve mikroklimne in vseh dejavnikov s področja varstva pri delu in požarne varnosti;
- izvedli javna naročila za :
 - material za osebno higieno, čiščenje in dezinfekcijo,
 - medicinsko – potrošni in sanitetno – obvezilni material
 - čiščenje poslovnih prostorov v enoti Trebnje
 - živila in prehrambni izdelki
 - priprava in dostava toplih malic enota NM
 - priprava in serviranje toplih malic enota TR
 - pranje perila
 - prehrana (vsi obroki) enota NM in enota Bršljin
 - vezano na »delavnice Trebnje«
- delo po posameznih enotah in programih bomo dnevno spremljali preko raportne knjige v programu Pro-bit, mesečno preko mesečnih razporedov dela, mesečnih poročil o delu in dejavnostih ter mesečnih delovnih sestankov in sestankov strokovnega sveta.
- poslovanje zavoda kot celote bo najmanj enkrat letno pregledal svet zavoda.

V letu 2023 bodo naše strateške usmeritve:

- ohranjanje visokega nivoja zadovoljstva uporabnikov, svojcev in skrbnikov ter zaposlenih
- izvajanje kvalitetne socialno varstvene storitve
- redno izvajanje individualnih programov in evalvacij za uporabnike ter sledenje ciljem povečevanje možnosti sodelovanja in vpliva uporabnikov na aktivnosti
- spodbujanje zdravega načina življenja uporabnikov in povečevanja možnosti vključevanja v rekreativne in športne aktivnosti
- širitev lastnega programa in vzdrževanje dobrih odnosov s kooperanti in kupci
- intenzivno sodelovanje pri reševanju strokovnih vprašanj na nivoju celotnega zavoda



- krepitev sodelovanja in povezovanja med enotami pri skupnih projektih in akcijah
- krepitev dobrih medsebojnih odnosov, zadovoljstva, spoštovanja in pripadnosti zaposlenih
- krepitev dobrega pretoka informacij in povratnih informacij med zaposlenimi ter sprotno reševanje konfliktov;
- vzpodbujanje tudi neformalnega konstruktivnega druženja zaposlenih ob različnih priložnostih
- promocija zdravja in skrb za osebno rast zaposlenih
- sodelovanje s sorodnimi institucijami (organizacija izobraževanj, srečanj, projektov, supervizije, ekskurzij,...)
- sodelovanje z okoljem (različna društva – Sožitje, Mali princ, kinološko društvo, OŠ, vrtci, RIC, fakulteta za socialno delo, Alma Mater...)
- odnosi z javnostmi – krepitev pozitivne javne podobe VDCja – spletna stran, objave v medijih...

INSTITUCIONALNO VARSTVO

Šmihel

- zdravstveno negovalni oddelek

Lokacija: Šmihel

Št. zaposlenih:

SKUPINA DESNO: za uporabnike v tej skupini dnevno skrbi stalna ekipa zaposlenih (4 varuhi). V eni izmeni sta dva zaposlena, ki skrbita za 11 uporabnikov, ki so vedenjsko zelo zahtevni. Med tednom: Po jutranji negi in zajtrku dva uporabnika je odhajata v 1. nadstropje, kjer sta vključena v program VVZPP in se vračata po kosilu. Popoldne je v skupini ponovno vključenih 11 uporabnikov.

Za vikend ali praznik: V skupini je cel dan 11 uporabnikov in en varuh.

SKUPINA LEVO:

Za to skupino skrbi en zdravstveni tehnik in dva ali trije bolničarji/varuhi, ki pa niso stalni (v kroženju je cca 23 zaposlenih). V tej skupini je v oskrbi 21 uporabnikov, od katerih je 17 nepokretnih, 4 težje pokretni in težje vodljivi.

Tri dni v tednu (cca 3 ure) se en uporabnik vključuje v storitev VVZPP.

Za vikend ali praznik: V skupini ostane 19 uporabnikov, dva sta v 1. nadstropju, kjer imata sobe.

SKUPINA BABIČIN VRT- ne bo delovala, zaradi pomanjkanja kadra. Občasno bosta strokovni delavki formirali skupino uporabnikov iz L in D strani ZNO, ki odidejo za uro ali dve v prostore Babičinega vrta.

Št. uporabnikov:

Na oddelek bo v tem letu predvidoma vključenih 32 uporabnikov (11 žensk in 21 moških). Najstarejša ženska bo dopolnila 70 let, najmlajša 36 let. Najstarejši moški bo dopolnil 73 let, najmlajši pa 27 let.

30 uporabnikov bo vključenih v 24-urno IV, 2 pa v 16-urno IV.

Opis:



Na oddelku bodo bivali uporabniki, ki potrebujejo varstvo, vodenje in pomoč pri zagotavljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Pri večini uporabnikov je zelo ovirana zmožnost verbalne komunikacije. Uporabniki bodo potrebovali pomoč pri socializaciji in navezovanju stikov s souporabniki in pri ohranjanju stikov s svojci. Zagotavljali jim bomo različne programe vseživljenjskega učenja, okupacijske aktivnosti (ohranjanje motoričnih in kognitivnih sposobnosti), športne, umetnostne, naravoslovne, sprostitvene, kulturne dejavnosti, medgeneracijsko povezovanje in vključevanje v lokalno in širše okolje...

Predvidene dejavnosti:

Strokovno delo na oddelku bosta koordinirali in izvajali skupinski habilitatoriki, v izmenskem delu, ob pomoči zaposlenih na oddelku. Delo se bo izvajalo neposredno z uporabniki v dveh skupinah. Uporabniki bodo vključeni v skupinsko in individualno obravnavo, glede na njihove potrebe, želje in sposobnosti ter glede na organizacijske in kadrovske razpoložljivosti.

Dejavnosti bodo potekale na podlagi ciljev in evalvacij individualnih načrtov, letnih časov, praznikov in ostalih dogajanj tekom leta.

VARSTVO:

V okviru varstva bomo uporabnike spodbujali k čim večji samostojnosti pri skrbi za samega sebe, v mejah uporabnikove kompetence. Poudarek bomo dali na:

- higieni (pomoč pri vzdrževanju higiene rok, kašlja, hipersalvacije...),
- varovanje pred nevarnostmi (padci, poškodbe, nevarno okolje in predmeti, delikatne situacije, ki bi ogrožale zdravje ali/in življenje uporabnikov).

VODENJE:

V okviru vodenja bomo uporabnike spodbujali k:

- verbalni in neverbalni komunikaciji (individualni pristop, učenje oz. spodbujanje asertivne komunikacije, skrb za dobre medsebojne odnose, reševanje konfliktov, sočutnost).
- orientiranosti v različnih prostorih in situacijah ter se posluževali različnih lokacij za izvedbo aktivnosti (soba uporabnika, dnevni prostor, jedilnica, multisenzorna soba, terasa, park in zeliščni vrt, bližnja in širša okolica VDC-ja).
- vključevanju v aktivnosti izven zavoda (gledališče, jahanje, obisk lokalov, nakupi v trgovini, izleti, sprehodi, pohodi, obiski na domu, obisk sakralnih objektov, obisk kulturnih ustanov, obisk športnih in glasbenih dogodkov, sodelovanje s šolami, vrtci in društvi v lokalnem okolju, obisk in sodelovanje z drugimi ustanovami in posamezniki).
- ohranjanju in širjenju socialne mreže (spodbujanje vključevanja v skupinske aktivnosti, pomoč pri stikih s prijatelji v skupini in zavodu, pomoč pri ohranjanju stikov s svojci, učenje uporabe bontona in krepitev socialnih veščin).



OKUPACIJA:

Okupacija bo prilagojena vsakemu posamezniku, glede na njegovo sposobnost sodelovanja, želje in trenutno razpoloženje. Izvajali bomo tudi skupinske aktivnosti kot so praznovanja jubilejev in rojstnih dni, praznovanje praznikov, sprostitvene aktivnosti, ustvarjalne delavnice, sprehodi in druženja na prostem, pikniki ob različnih priložnostih, tematski pogovori... Izpeljali bomo nekaj zvočnih kopeli z gongi (glede na razpoložljiva sredstva). Uporabniki se bodo tekom leta vključevali v gledališki abonma v okviru KCJT in jahanja v KŠC Češča vas.

Sodelovanje s starši in skrbniki:

Za svojce bomo v okviru zavoda organizirali predavanja, druženja, sestanke in jih spodbujali k aktivni udeležbi. Po predhodnem dogovoru s svojci bomo izvedli obiske in druženje na domu. Uporabnikom bomo omogočali stike s svojci preko video klicev, telefonskih pogovorov in posredovanja fotografij.

Sodelovanje z okoljem:

Spodbujali bomo vključevanje prostovoljcev, sodelovali bomo z lokalnimi društvi in šolami, vrtci in drugimi ustanovami ter posamezniki. Uporabnikom bomo omogočali vključevanje v različne projekte, ki omogočajo vključevanje oseb z intelektualno oviranostjo. Delali bomo na prepoznavnosti zavoda in odpravi stereotipnih predstav o osebah z intelektualnimi, gibalnimi in drugimi ovirami.

Skrb za zdravje:

Uporabnikom bomo omogočali zdravo okolje v katerem ne bo nevarnosti za njihovo zdravje. Omogočali jim bomo gibanje na prostem, krajše ali daljše sprehode in druženje v parku ob zavodu. Težje vodljivi in gibalno ovirani uporabniki bodo imeli na voljo druženje in program na terasi ali v parku ob zavodu. V multisenzorni sobi bodo potekale sprostitvene in ostale aktivnosti. Skrbeli bomo za redno prezračevanje prostorov, razkuževanje didaktičnih pripomočkov in delovnih površin. Uporabnikom bomo nudili varen prostor za zaupen pogovor in razbremenitev.

Planirane dejavnosti:

Januar:

- Priprava poročil, programa dela in plana dela (strok. delavka)
- Zvočna kopel
- Podpora svojcem
- Pomoč uporabnikom pri navezovanju stikov

Februar:

- Obeležili bomo kulturni praznik-8.februar
- Valentinovo
- Pustno rajanje in pustne dobrote
- Evalvacije individualnih načrtov



Marec:

- Obeležili bomo 8.marec- dan žena
- Zvočna kopel
- Evalvacije individualnih načrtov

April:

- Izdelava velikonočne dekoracije, peka dobrot, tematski pogovori
- Zvočna kopel
- Evalvacije individualnih načrtov

Maj:

- Spomladanski izlet
- Evalvacije individualnih načrtov
- Družabništvo s prostovoljci
- Praznovanje rojstnih dni (1. skupina)

Junij:

- Druženja v parku in sprehodi v bližnji okolici
- Družabništvo s prostovoljci

Julij, avgust:

- Sprehodi po gozdnih poteh
- Druženja v parku in na terasi

September:

- Jesenski izlet
- Jahanje KŠŠC Češča vas
- Evalvacije individualnih načrtov

Oktober:

- Kostanjev piknik
- Evalvacije individualnih načrtov
- Jahanje KŠŠC Češča vas

November:

- Praznovanje rojstnih dni (2. skupina)
- Evalvacije individualnih načrtov

December:

- Prednovoletna obdaritev in praznovanje
- Obisk Miklavža
- Sestanek s starši in skrbniki uporabnikov
- Predstavitve evalvacij staršem oz. skrbnikom
- Obisk dedka Mraza društva Mali princ (29.12)

Občasne dejavnosti:

- Timske obravnave- glede na potrebe uporabnikov
- Gledališki abonma- glede na ponudbe, ki jih dobimo tekom leta in glede na primernost vsebine za naše uporabnike



- Jahanje- glede na dogovor z društvom Sožitje
- Družabništvo in sprehodi s prostovoljci, skavti, učenci, dijaki, študenti
- Kuharske, umetniške, ustvarjalne, kulturne, tematske delavnice
- Spoznavanje in uporaba zelišč in plodov iz domačega zeliščnega vrta (visokih gred v parku)
- Pojdi z menoj- obiski sorodnikov in izleti

- stanovanjski del

Lokacija: Šmihel 3, 8000 Novo mesto

Št. zaposlenih: 1 strokovni delavec + 2 varuha ali 1 varuh/1 bolničar

Št. uporabnikov: 31

| spol | časovno obdobje | število skupaj | starost | | opomba |
|------|-------------------|-------------------|-------------|-----------|--------|
| | | | najstarejši | najmlajši | |
| Ž | 01.01.-31.12.2023 | 16 | 69 | 36 | / |
| M | 01.01.-31.12.2023 | 15 | 80 | 25 | / |

Opis (na kratko opišete enoto, delovni čas, struktura zaposlenih)

Popoldansko delu v zavodu na stanovanjskem delu je izredno pestro in polno izzivov. Gre za delo z uporabniki, ki so v dopoldanskem času vključeni v storitev VZPP bodisi na lokaciji Bršljin bodisi na lokaciji Šmihel, popoldneve pa preživljajo v zavodu v Šmihelu. Strokovna delavka tedensko pripravi program popoldanskih aktivnosti, pri katerem upošteva želje uporabnikov ter njihove sposobnosti, istočasno pa izhaja iz ciljev, ki so navedeni v individualnih načrtih. Izvedbo programa se dnevno prilagaja, glede na trenutne situacije ter glede na razpoložljiv kader. Namen popoldanskih aktivnosti je soustvarjanje prijetnega življenjskega okolja, aktivno preživljanje prostega časa, pomoč pri reševanju konfliktnih situacij ter ohranjanje osvojenih spretnosti in pridobivanje novih.

STRUKTURA ZAPOSLENIH + DELOVNI ČAS:

| zaposleni | delovni čas | ure | obrazložitev |
|---------------------|---|--------------------|----------------------------------|
| 1 bolničar/varuh | od 14.00 – 18.00 ure ali od 14.00 – 20.40 ure | 4h ali 6h 40min | 12-urni delovnik ali 6h 40min |
| 1 varuh | od 14.00 – 20.40 ure | 6h 40min | |
| 1 strokovna delavka | od 11.30/12.00 do 19.30/20.00 ure | 8h | |

STALNOST KADRA:

Nadejamo se, da bo v letu 2023 prišlo do sprememb oz. dopolnitev kadrovskih normativov in bo tako pomembno povečana popoldanska kadrovska zasedba (dnevno skupaj štirje zaposleni). Strokovna delavka bo v vlogi organizatorke dela, ki izpostavlja specifično posameznikov, podaja konkretne predloge, usmerja, vodi, skrbi za rdečo nit stanovanjskega dela zavoda. V popoldansko izmeno se bosta tako kot preteklo leto vključevali dve strokovni delavki, ki bosta delali v izmenah (dopoldne na zdravstveno negovalnem oddelku, popoldne na stanovanjskem oddelku), a si bosta dnevno izmenjavali pomembne informacije, bili usklajeni in skrbeli za dosledno podajanje informacij zaposlenim in uporabnikom.



STROKOVNO DELO

Strokovno delo bo zajemalo:

- organiziranje, spremljanje in izvajanje dela s uporabniki (individualno, skupinsko)
- ohranjanje že pridobljenih sposobnosti uporabnikov, razvijanje novih znanj in spretnosti
- organiziranje in izvajanje aktivnega preživljanja prostega časa uporabnikov
- načrtovanje nadstandardnih storitev
- reševanje konfliktnih situacij v skupini, odpravljanje neželenih oblik vedenja ter uvajanje novih želenih vedenjskih vzorcev, spodbujanje medsebojne pomoči
- razvijanje kvalitetnih odnosov in socialnih veščin
- skrb za higieno in varnost uporabnikov
- sodelovanje z zdravstveno službo in drugimi enotami zavoda
- usmerjanje sodelavcev pri delu z uporabniki
- sodelovanje na internih in eksternih timskih obravnavah uporabnikov
- izdelavo, izvajanje in evalvacijo individualnih programov
- pripravo strokovnih poročil
- sodelovanje s svojci, zakonitimi zastopniki, zagovorniki
- sodelovanje z organizacijami, društvi, s prostovoljci

UPORABNIKI:

Skupina 31-ih uporabnikov ima poleg motnje v duševnem razvoju tudi nekatere druge motnje oz. specifike:

- 8 uporabnikov je na invalidskih vozičkih (en uporabnik uporablja individualno prilagojen počivalnik na električni pogon, sedem uporabnikov ima navadni invalidski voziček in potrebuje pomoč pri transferjih)
- 3 uporabniki imajo uveden stalen urinski kateter
- 1 uporabnik ima motnje požiranja in potrebuje pomoč na področju hranjenja
- 2 uporabnici sta slepi oz. slabovidni in potrebujejo pomoč na področju transferjev
- 1 uporabnik ima težave z vidom in ima prisoten notranji nemir, zato potrebuje dodatno usmerjanje in pozornost ter pomoč pri transferjih
- 1 uporabnica ima težjo obliko sladkorne bolezni in potrebuje dodaten nadzor
- 6 uporabnikov uživa pasirano hrano
- nekaj uporabnikov ima težave v duševnem zdravju
- pri nekaterih do izraza prihajajo posebnosti povezane s motnjami avtističnega spektra
- tretjina uporabnikov je starostnikov (pri nekaterih se nakazuje demenca).

Skupina uporabnikov je velika in nehomogena, zato se dnevno srečujemo z različnimi situacijami, kar od zaposlenih zahteva veliko iznajdljivosti, fleksibilnosti, mirnosti in potrpežljivosti.

Predvidene dejavnosti:

V popoldanskem času se bodo v letu 2023 izvajale aktivnosti na naslednjih področjih:

1. **SKRB ZA SAMEGA SEBE**
 - osebna urejenost (usmerjanje in pomoč ter učenje pri izvedbi osebne higiene)Poudarek bo predvsem na higieni zob, umivanju telesa s krpico, umivanje rok pred obroki, po uporabi WC-ja. Poudarek bo na čimbolj samostojni izvedbi omenjenih aktivnosti.
2. **SKRB ZA OŽJE OKOLJE**



- urejenost sob (urejanje garderobnih omar, omar s čevlji, nočnih omaric, posteljnih predalnikov, preoblačenje postelj)
 - urejenost oblačil in obutve (čiščenje čevljev, zlaganje perila v omaro, menjavanje osebne garderobe glede na letni čas)
 - dosledno čiščenje plastenk, odstranjevanje pokvarljivih živil
 - pospravljanje dekoracije po praznikih
 - urejanje dnevnega prostora (pometanje, brisanje miz)
3. **GOSPODINJSKE AKTIVNOSTI**
- priprava in razdelitev popoldanske malice in kave (dnevni skupinski ritual)
 - priprava osvežilnih napitkov (skrb za zadostno hidracijo)
 - uvedba dežurstev pri gospodinjskih in drugih opravilih (pomivanje posode in zlaganje v pomivalni stroj ter v omaro, brisanje miz, pometanje, skrb za novosti na oglasni deski,...)
4. **PROSTOČASNE AKTIVNOSTI**
- znotraj zavoda:
 - kuharske, glasbene, ustvarjalne, likovne, pogovorne, plesne, bralne, sprostivne delavnice
 - uganke in tematski kvizi
 - družabne igre, sestavljanje didaktičnih igrač
 - barvanje, risanje, listanje revij in starih fotografij
 - ogled TV vsebin, izbranih filmov in koncertov
 - večerno branje ali predvajanje pravljic
 - praznovanja rojstnih dni ter obeležje praznikov
 - v neposredni bližini zavoda
 - športne in sprostivne aktivnosti v parku (telovadba, igre z žogami in vodnimi balončki, pihanje vodnih mehurčkov, metanje žoge na koš, igranje badmintona, kolesarjenje, sprehajanje, pometanje, guganje na gugalnici)
 - v širši okolici zavoda:
 - športne aktivnosti (rekreacija v telovadnici OŠ Dragotina Ketteja ter plavanje v Šmarjeških in Dolenjskih toplicah)
 - sprehodi, izleti
 - udeležba na srečanjih, prireditvah, koncertih
 - obiski trgovskih centrov
5. **POVEZOVANJE Z OKOLJEM, DRUŠTVI IN POSAMEZNIKI**
- Društvo Sožitje Novo mesto (piknik, kuharski tečaj, prednovoletno srečanje)
 - Društvo Mali Princ (novoletno obdarovanje)
 - Društvo Tačke pomagačke (srečanja s terapevtskim parom)
 - RIC Novo mesto (ustvarjalne delavnice)
 - GOGO (pohodi v okviru Planinske zveze Slovenije)
 - osnovne in srednje šole MONM (sodelovanje s prostovoljci)
6. **SOCIALNE VEŠČINE**
- učenje ustrezne, dobre komunikacije
 - ohranjanje dobrih medsebojnih odnosov
 - razreševanje konfliktov med uporabniki
 - pomoč šibkejšim in motorično oviranim uporabnikom
 - redni tedenski sestanki, v kolikor bodo okoliščine to dopuščale



7. INDIVIDUALNE AKTIVNOSTI

- upoštevanje individualnih želja posameznikov (možnost koriščenja masažnega stola, sproščanja v multi-senzorni sobi, možnost individualnih izhodov v bližnjo okolico v spremstvu zaposlenega ter individualnih razbremenilnih pogovorov na dnevnem nivoju)
- pomoč pri izvedbi obiskov in stikov s svojci, znanci (osebno, preko telefona in preko drugih medijev), glede na želje posameznega uporabnika ter glede na epidemiološke razmere v državi
- individualni pogovori za potrebe izdelave evalvacij individualnih programov

URNIK POPOLDANSKIH AKTIVNOSTI

| časovni okvir | aktivnost |
|---------------|---|
| 14.00-14.20 | predaja službe; dogovor z zaposlenimi glede načrtovanih dnevnih aktivnosti ter priprava pripomočkov |
| 14.20 | prihod uporabnikov iz delavnic v spremstvu zaposlenih dnevnega varstva |
| 14.30-15.20 | urejanje uporabnikov (uporabniki na inv. vozičkih) razdelitev oblačil iz pralnice kuhanje kave, priprava in razdelitev malice ločeno na D in L strani, pogovor |
| 15.20-16.55 | izvedba tedenskih aktivnosti Ø vezano na urejanje ožjega okolja: <ul style="list-style-type: none">· vsak drugi teden preoblačenje postelj· vsak vmesni teden skladno z dogovorom urejanje garderobnih omar, omaric za čevlje, nočnih omaric in posteljnih predalnikov· 1x tedensko čiščenje invalidskih vozičkov Ø sestanek z uporabniki (začetek tedna) Ø aktivno preživljanje prostega časa <ul style="list-style-type: none">· dnevno individualne zaposlitve po željah stanovalcev· kuharske, glasbene, ustvarjalne, pogovorne delavnice, praznovanja· izleti v bližnjo in širšo okolico |
| 16.30 | priprava in razdelitev osvežilnega napitka uporabnikom |
| 16.55-17.25 | popoldanska malica zaposlenih |
| 17.30-17.55 | večerja v 1. nadstropju + večerna nega (12 uporabnikov) preživljanje prostega časa prosto po izbiri do 17.55 (ostali uporabniki) |
| 17.55-18.00 | priprava na večerjo (umivanje rok) |
| 18.00-18.30 | večerja v jedilnici (vseh ostalih 19 uporabnikov) |
| 18.30-20.00 | urejanje uporabnikov (večerna nega, umivanje zob, tuširanje, striženje nohtov, britje) |
| po 20.00 | vnos pomembnejših zadev v aplikacijo Probit nočni počitek |

Dnevno se bo poleg osnovne oskrbe (bivanje, prehrana, tehnična oskrba, prevoz), zagotavljala socialna oskrba (varstvo - nudenje pomoči pri vzdrževanju osebne higiene in pri izvajanju dnevnih aktivnosti; vstajanju, oblačenju, premikanju, hoji, komunikaciji, orientaciji ter posebne oblike varstva - ohranjanje samostojnosti, razvoj socialnih odnosov, delovna okupacija, korekcija in terapija motenj, aktivno preživljanje prostega časa, reševanje osebnih in socialnih stisk) in zdravstvena oskrba.

Glede na razpoložljivost kadra (skupaj štirje zaposleni) bodo izpeljane vse dodatne aktivnosti (aktivnosti v bližnji in širši okolici zavoda), saj se zavedamo, da mora biti varnost na prvem mestu.



DOKUMENTACIJA (evalvacije IP, strokovna poročila, poročila o delu)

O vsakem uporabniku bo vodena dokumentacija v skladu s pravilnikom o standardih in normativih v socialnem varstvu. Dokumentacija bo obsegala evalvacije individualnih programov institucionalnega varstva.

Izvedbo evalvacij IP načrtujemo v času od 01.01.-30.04.2023. Poleg evalvacij IP bo strokovna delavka po potrebi pripravila strokovna poročila za potrebe zdravstvenih ali socialnih storitev. Mesečno bo strokovna delavka pripravila poročila o delu ter izpostavljala pomembnejše tematike na sestankih strokovnega sveta.

Dnevno bo strokovna delavka v računalniško aplikacijo Probit beležila posebnosti pri uporabnikih, o vseh večjih posebnostih ter odstopanjih sproti seznanjala glavno medicinsko sestro ter po potrebi sodelovala s psihiatrom dr. Kapšem.

Na letni ravni bo strokovna delavka pripravila letno poročilo o delu, program dela ter plan nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Po potrebi bodo napisane ocene tveganj.

ZAČASNO INSTITUCIONALNO VARSTVO

Glede na število začasnih sprejemov v institucionalno varstvo v predhodnih letih, tudi v letu 2023 pričakujemo, da bo potreba po takšni obliki vključitve. Poskrbeli bomo, da bodo vsi sprejemi potekali s čim manj težav ter da bodo vsi vključeni uporabniki odhajali v domače okolje zadovoljni.

VODILA V LETU 2023

Nadaljevali bomo z zastavljenim načinom in metodami dela. Naša vodila v letu 2023 bodo:

- »Skrb za dobro osebno higieno«
- »Skrb za duševno zdravje«.
- »Uspešna komunikacija in dobri medosebni odnosi«
- »Uresničevanje majhnih želja uporabnikov«

V bivalnih enotah zagotavljamo 16 - urno institucionalno varstvo, v dopoldanskem času se uporabniki vključujejo v storitev varstva in vodenja ter zaposlitve pod posebnimi pogoji (VVZPP). Ob sobotah, nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih se v enoti zagotavlja 24 urno institucionalno varstvo.

Bivanje v manjši bivalni enoti ponuja večjo možnost osebnostnega razvoja in učenja za samostojnejše življenje, povečuje možnost izbire in stremi k normalizaciji in integraciji v okolje. Osnovno vodilo našega dela je soustvarjanje bivalnega okolja, v katerem se uporabniki počutijo varno, sprejeto in domače. V manjši enoti uporabniki lažje uresničujejo svoje potrebe in želje ter aktivno sodelujejo pri organizaciji življenja in dela.

Delovni čas

Strokovna delavka - vodja enote; ob ponedeljkih in četrtek: 13.00/13.30 - 21.00/21.30

Medicinska sestra (polovični delovni čas v Be Trebnje); od ponedeljka do petka: 14.30/15.00 - 18.30 - 19.00

Ostali zaposleni po razporedu

Od ponedeljka do petka: Popoldansko delo 14.00 – 21.00

Nočno delo 21.00 – 07.00

Sobota, nedelja, prazniki in dela prosti dnevi: Celodnevna 7.00 – 19.00

Nočno delo 19.00 – 7.00



Redne dejavnosti in strokovno delo

Delo s posameznikom temelji na potrebah, interesih in željah uporabnika.

Pri individualnem delu bo velik poudarek na področju medsebojnega sporazumevanja, gibanja v okolju, dnevnih aktivnosti, osebni higieni in urejenosti, skrbi za bivalno okolje, gospodinjstvu, aktivnemu preživljanju prostega časa, širjenju individualne socialne mreže in ohranjanju stikov s svojci in pomembnimi ljudmi v njihovem življenju. Izjemno pomembno je tudi prepoznavanje stisk uporabnikov in nudenje ustrezne pomoči.

Uporabnik bo krepil posamezna področja in cilje, opredeljenih v individualnem načrtu ali analizi tveganja. Enkrat letno bomo v sodelovanju z uporabnikom, zaposlenimi, ključnimi osebami in zakonitimi zastopniki opravili evalvacijo zadanih ciljev.

Delo s skupino bo potekalo v smeri krepitve medsebojnih odnosov, osvajanju znanj in spretnosti, ki so potrebne za samostojno opravljanje vsakdanjih opravil, skrbi za sebe, skrbi za zdravje, spremljanju in reševanju problematike v skupini, spoštovanju in upoštevanju pravil in dogovorov v skupini, skupno planiranje dnevnih dejavnosti, skrbi za urejanje bivalnega okolja, urejanje notranjih prostorov in dekoracije v vzdušju praznikov.

Timsko delo

Vzajemno sodelovanje in spoštovanje vseh udeležencev v delovnem procesu (uporabniki, zaposleni, svojci oz. zakoniti zastopniki) je temelj dobrega in uspešnega sodelovanja. Negovali bomo spodbudno in pozitivno delovno okolje, usmerjeno v iskanje rešitev (delovni sestanki zaposlenih, intervizija, supervizija, timska obravnava, sodelovanje z zunanjimi strokovnimi sodelavci, letni pogovori).

Sodelovanje s svojci in zakonitimi zastopniki

Ohranjali bomo dobro komunikacijo in sodelovanje, nudili oporo in pomoč in s skupnimi prizadevanji iskali rešitve ob pojavu stisk ali spremenjenih stanj pri uporabnikih. Svojce bomo obveščali o dogodkih in posebnostih osebno, telefonsko, po e - pošti ali navadni pošti in preko objav na spletni strani zavoda. Dvakrat letno bomo organizirali skupno srečanje.

Ključne osebe so pomembne podporne osebe, ki uporabnikom pomagajo pri doseganju zastavljenih ciljev. Uporabnikom bodo pomagale pri nakupu garderobe, potrebščin in priboljškov. Skupaj bodo urejali njihove sobe in jim vdahnili domačnost, načrtovali praznovanje rojstnih dni, ob večerih prebirali pravljice, lakirali nohte, odšli na sprehod ali posedeli ob njem in ga poslušali. Ključna oseba je glas uporabnika in njegov zagovornik, kadar je to potrebno.

Sodelovanje z okoljem

Povezovali se bomo z društvom Sožitje Trebnje in Novo mesto, društvom Mali Princ in gibanjem Vera in luč, ki s svojimi pestrimi programi bistveno pripomorejo k dvigu kvalitete življenja uporabnikov.

Spodbujali in spremljali bomo uporabnike, da se vključujejo v dejavnosti, ki so organizirane v lokalnem okolju (kulturni in družabni dogodki, glasbeni koncerti, kino predstave).

Vrata enote bodo odprta za prostovoljce in obiskovalce.

Skrb za zdravje

Izvajali bomo zdravstveno oskrbo po predpisih s področja zdravstva. Uporabnike bomo ob pojavu bolezenskih znakov ali težav spremljali k izbrani osebni zdravnici dr. Elizabeti Žlajpah v ambulanto v ZD Trebnje oziroma k zdravnici uporabnikov VDC Novo mesto. Sodelovali bomo s psihiatrom dr. Petrom Kapšem in psihologinjo prof. dr. Zdenko Zalokar Divjak. V dogovoru s svojci bomo opravljali spremstva k specialističnim in kontrolnim pregledom.



Urnik dejavnosti

Od ponedeljka do petka, ko se uporabniki od 7.00 do 14.00 vključujejo v storitev VVZPP, bo potekal dan po dnevnem urniku:

| URA | DEJAVNOST |
|---------------|--|
| 6.00 - 7.00 | Bujenje, pomoč in vodenje pri urejanju in negi, urejanje sob (postiljanje postelj, zračenje) |
| 14.00 - 15.00 | Prihod iz delavnic, počitek, individualne aktivnosti v sobi ali dnevnem prostoru |
| 15.00 - 15.30 | Popoldanska malica, kava, kapučino ali čaj |
| 15.30 - 18.00 | <u>Aktivno preživljanje prostega časa</u> Ob ponedeljkih sestanki z uporabniki, načrtovanje aktivnosti Ob torkih urejanje sob in preoblačenje postelj Priprava večerje Gospodinjska in hišna opravila Vodenje in pomoč uporabnikom pri urejanju in osebni higieni |
| 18.00 - 19.00 | Večerja |
| 18.30 - 19.30 | Umivanje zob, urejanje osebnega in skupnega perila |
| 19.30 - 21.30 | Večerne umirjene aktivnosti in počitek Ogled TV, branje in prebiranje zgodb, individualno urejanje - urejanje nohtov, masaža, itd. |

Ob vikendih, praznikih in dela prostih dnevih je dnevni urnik bolj sproščen, prazničen in prilagojen življenjskemu ritmu vsakega posameznika.

Bivalna enota Cesarjeva

Lokacija: Cesarjeva ulica 27, Novo mesto.

Bivalna enota je umeščena v prijetno sosesko in uporabnikom zagotavlja lepo izhodišče do vseh pomembnih točk, kar potrebujejo.

Št. zaposlenih: 5 (2 varuhinji – bolničarki, 2 varuhinji, strokovna delavka 2 x tedensko ter pomoč pri delnem pokrivanju nočnega dela, dodatno ena bolničarka).

Št. uporabnikov: 12 (7 žensk, 5 moških). Dva moška in dve ženski so nameščeni v dvoposteljni sobah, ostalim pa je zagotovljena namestitve v enoposteljni sobi, kar jim izredno veliko pomeni.

Zaposleni poskušamo v bivalni skupini ustvariti čim bolj domače, prijetno vzdušje, prisluhniti vsakemu posamezniku in njegovim potrebam ter graditi posameznikovo pozitivno samopodobo. Posebnost življenja v bivalni skupini je domačnost, družinskost ter manjše število uporabnikov, ko res vsak uporabnik pride do izraza kot individuum.

Planirane dejavnosti

Uporabnikom bomo zagotavljali osnovno, socialno in zdravstveno oskrbo. Spodbujali in vodili bomo uporabnike, da so čim bolj aktivni v procesu načrtovanja in dela v bivalni skupini. Ob spremstvu, vodenju in pomoči zaposlenih bodo uporabniki sami izvajali vsakodnevna hišna opravila (kuhanje, pranje in likanje, čiščenje stanovanjskih prostorov...), skrbeli za urejenost zunanje okolice (pometanje tlakovanih površin, samostojno košenje trave, urejanje gredic...), delali na vrtu, vlagali pridelke, skrbeli za rože itd.. Še vedno bomo veliko pozornosti namenjali pridobivanju kuharskih in gospodinjskih veščin. V bivalni skupini namreč priprava obrokov



predstavlja osrednjo dejavnost popoldneva in tudi zelo pozitivno vpliva na krepitev medsebojnega sodelovanja in pomoči. In seveda predstavlja toplo ognjišče, okoli katerega se zbiramo in imamo lepo.

Skupaj z njimi bomo vsakodnevno oblikovali plan aktivnega preživljanja prostega časa, ki naj bi ga preživeli čim bolj kvalitetno - z možnostjo izbire in prilagojeno njihovim željam, interesom in sposobnostim. Še naprej se jih krepi in spodbuja v čim večjo samoiniciativnost.

Vsakemu uporabniku pomagamo prisluhniti v željah po opreми svoje sobe oziroma drugih željah glede ureditve svojega prostora. Na glas povedo, kako pomembno jim je, da imajo svojo sobo, svoj intimni prostor, ki je njihovo »priežališče«, ko se jim zahoče malo miru. Zagotavljanje intimnosti, zasebnosti je izrednega pomena, saj gre za odrasle osebe, ki to potrebujejo.

Manjše število ljudi zagotavlja boljše pogoje na vseh ravneh življenja, omogoča višjo stopnjo uresničevanja individualnih potreb in želja vsakega uporabnika posebej.

Ponujeno je veliko raznovrstnih vsebin, ki zagotavljajo stalno učenje in ohranjanje različnih pridobljenih spretnosti. Vsak posameznik najde nekaj za sebe, vsebine, ki so njemu blizu in kjer se lahko potrdi.

Glavno vodilo in namen je učenje za življenje in zagotavljanje čim bolj osmišljenega življenja. Da vsak posameznik začuti bivalno kot svoj dom, družino, ki ji pripada.

Ohranjamo in krepimo dobre medsebojne odnose. Vsakodnevno uporabnike učimo in spodbujamo k odkriti komunikaciji in krepitvi pozitivnih odnosov. Posebno pozornost bomo namenili praznovanju rojstnih dni in skupnih dogodkov ter s tem ohranjali medsebojno povezanost...

Pomemben vidik je tudi povezovanje in vključevanje v okolje, ki ga bomo skušali okrepiti. Vsi uporabniki imajo proste izhode in hodijo redno na sprehode ali po opravkih v mesto (samostojno ali v spremstvu zaposlene). Uporabniki se radi redno vključujejo v različne ponujene dejavnosti izven bivalne, ki potekajo v okviru društva Mali princ in društva Sožitje. Se udeležijo izletov, tečajev, koncertov, rekreacije, seminarjev, pohodov, novoletne zabave, piknika...

Nekaj uporabnikov redno obiskuje knjižnico v mestu in potujočo knjižnico.

Spomladi se bo nabavilo 10 kokoši, ker so se obstoječe »znesle«. Tega se zelo veselijo, saj jim skrb za kokoši zapolni popoldneve, krepi povezanost, odgovornost in so veseli, ker imajo samooskrbo z jajčki.

Spodbujamo in ohranjamo glasbeno dogajanje v bivalni in sicer naša dva glasbenika (da imata redno ure harmonike, da vadita in nastopata).

Poleg tedenskih sestankov se bomo na mesečnih sestankih z uporabniki pogovorili o bistvenih vsebinah, ki potekajo in ki bodo potekale... Spodbujamo jih, da čim bolj pogosto izražajo svoje predloge, ideje po izboljšavah; izražajo svoje počutje, razrešujejo dileme in vprašanja.

Z zaposlenimi ohranimo na 2 meseca redni delovni sestane in sproti skrbimo za dober pretok informacij in usklajeno delovanje. Vsakdanje posebnosti pri uporabnikih in dogajanje v bivalni skupini zaposleni beležimo v Probit, ki ga vsi redno spremljamo.

Dejavnosti po mesecih

- JANUAR** Kuharska delavnica – na jedilnik umestimo nove jedi; pogovor o vnosu novih, zdravih živil na jedilnik;
Bowlanje pri Dolenjcu in skupna večerja;
Redni sprehodi in veliko gibanja na svežem zraku.
- FEBRUAR** Slovenski kulturni praznik – pogovor o prazniku;
Obisk in druženje z uporabniki bivalne enote Zagorje;
Ustvarjanje dekoracij za praznik Valentinovega in ureditev okrasitve;
Pustovanje – priprava mask; peka pustnih krofov...
- MAREC** Zasaditev vrtnin – vzgoja sadik za na vrt (paradižnika, paprike, solat...);
Spodbujanje rednih sprehodov in organizacija pohoda;
1. delavnica zdrave prehrane in predavanje na to temo.



- APRIL** Priprave na velikonočno praznovanje (osvežitev pomena praznika, priprava velikonočnih jedi in »žeganje«...);
Snemanje videospota Žigove pesmi »Živim svoje sanje« (v katerem nastopajo tudi vsi uporabniki bivalne);
Urejanje zunanjih gredic, zelenice in okolice bivalne;
Izvedba delavnice peke pizz iz krušne peči v Gostilni Jakše.
- MAJ** Izlet oz. strok. ekskurzija za vse uporabnike in zaposlene – obisk ene bivalne, znamenitosti kraja ter skupno kosilo;
Nabiranje naravnih zelišč za čaje in napitke (koprive, bezga...)
Frežanje in priprava vrta za sajenje;
Urejanje gredic in zasaditev balkonskih rož;
Letovanje uporabnikov v okviru programa VVZPP in seminarji društva Sožitje...
- JUNIJ** Izlet na Kolpo, pohod ob reki in kopanje...
Urejanje in zasaditev vrta;
Obeležitev 20. obletnice delovanja bivalne enote / organizacija skupnega piknika za starše, sorojce uporabnikov, znance, prijatelje, zunanje sodelavce...
- JULIJ** Urejanje, skupna skrb za vrt in vlaganje vrtnin;
Redni sprehodi in spodbujanje veliko gibanja (razgibavanje in igre z žogo);
- AVGUST** Dopust uporabnikov;
Spodbujanje rednih sprehodov in pohod po novi pešpoti (od Portovalala do Irče vasi).
- SEPTEMBER** 2. delavnica zdrave prehrane in kratko predavanje;
Obisk in druženje z uporabniki bivalne enote Zagorje;
Kuharski tečaj društva Sožitje;
Spodbujanje vsakodnevnega gibanja; sprehodi, košarka na bližnjem igrišču; uporaba »steperja«...
- OKTOBER** Obiskovanje pokopališč in spomin na umrle sorojce;
Sprehodi v gozdu (nabiranje gob, kostanja in peka);
Priprava vrta na zimo (čiščenje in »štihanje« vrta);
Udeležba na tedenski rekreaciji v okviru društva Sožitja (v zimskih mesecih).
- NOVEMBER** Sprehodi v gozd in nabiranje naravnih materialov za božično novoletne aranžmaje in izvedba same delavnice.
- DECEMBER** Krasitev in dekoriranje skupnih prostorov in sob uporabnikov;
Skrb, da se pričara praznično vzdušje in realizira obdaritev treh dobrih mož; peka različnih dobrot (potice, piškotov...);
Praznovanje božiča in novega leta;
Zaključni sestanek in pogostitev s svojci uporabnikov.

Od ponedeljka do petka zagotavljamo 16 urno institucionalno varstvo. Ob sobotah, nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa 24 urno varstvo. V popoldanskem času in med vikendi je stalno prisoten en zaposleni, ob ponedeljkih, torkih in četrtek dveh, v nočnem času od 21.00 do 7.00 pa tudi en zaposleni.

Delovni čas

POPOLDANSKO DELO:

Ponedeljek - petek: 14.00 - 21.00 (strokovna delavka / ponedeljek in četrtek od 11.30 - 19.30)

Sobota: dopoldan - 7.00 - 14.00

popoldan - 14.00 - 21.00

Nedelje, prazniki in dela prosti dnevi: 7.00 - 19.00

NOČNO DELO:

Ponedeljek - sobota: 21.00 – 7.00

Nedelja, prazniki in dela prosti dnevi: 19.00 – 7.00

Zdravstveno varstvo se zagotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo. V



bivalni enoti Novo mesto skrbijo za zdravstvene posebnosti in deljenje redne terapije, tehniki zdravstvene nege in diplomirana med. sestra. Uporabniki obiskujejo zdravnika v glavni enoti (vizita 1 x tedensko po potrebi), glede na potrebe tudi izbranega psihiatra.

Bivalna enota Trebnje

Lokacija: Glavarjeva ulica 5, Trebnje

Št. zaposlenih: 7 + strokovna delavka (2x tedensko) + javna delavka

Struktura zaposlenih: strežnici, varuhinje-bolničarke, medicinska sestra in strokovna delavka-2x tedensko.

Št. uporabnikov: 12 (6 žensk, 6 moških v starosti od 32 do 59 let).

Opis

Bivalna enota Trebnje se nahaja v prijetni soseski, v neposredni bližini DSO Trebnje in Vrtca Mavrica.

V enoti zagotavljamo 16 urno institucionalno varstvo, v dopoldanskem času se uporabniki vključujejo v storitev varstva in vodenja ter zaposlitve pod posebnimi pogoji (VVZPP) v Enoto Trebnje. Ob sobotah, nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih se v enoti zagotavlja 24 urno institucionalno varstvo.

Bivanje v manjši bivalni enoti ponuja večjo možnost osebnostnega razvoja in učenja za samostojnejše življenje, povečuje možnost izbire in stremi k normalizaciji in integraciji v okolje. Osnovno vodilo našega dela je soustvarjanje bivalnega okolja, v katerem se uporabniki počutijo varno, sprejeto in domače. V manjši enoti uporabniki lažje uresničujejo svoje potrebe in želje ter aktivno sodelujejo pri organizaciji življenja in dela.

Delovni čas

Strokovna delavka- vodja enote

Ob ponedeljkih in četrtek: 11.30 - 19.30

Ostali zaposleni po mesečnem razporedu

Od ponedeljka do petka:

Popoldansko delo 14.00 – 21.00

Nočno delo 21.00 – 07.00

Sobota, nedelja, prazniki in dela prosti dnevi:

Celodnevna: 7.00 – 19.00

Nočno delo: 19.00 – 7.00

Strokovno delo

- Delo s posameznikom temelji na potrebah, interesih in željah uporabnika.

Pri individualnem delu bo velik poudarek na področju medsebojnega sporazumevanja, gibanja v okolju, dnevnih aktivnosti, osebni higieni in urejenosti, skrbi za bivalno okolje, gospodinjstvu, aktivnemu preživljanju prostega časa, širjenju individualne socialne mreže in ohranjanju stikov s svojci in pomembnimi ljudmi v njihovem življenju. Izjemno pomembno je tudi prepoznavanje stisk uporabnikov in nudenje ustrezne pomoči. Uporabnikom bomo pomagali pri ohranjanju vezi s svojci in jim omogočali obisk domačega kraja, pokopališča.

Uporabnikom bomo nudili suport in vodenje pri uresničevanju ciljev, opredeljenih v individualnem načrtu in oceni tveganja. Enkrat letno bomo v sodelovanju z uporabnikom, zaposlenimi, ključnimi osebami in zakonitimi zastopniki opravili evalvacijo zadanih ciljev.



Delo s skupino bo potekalo v smeri krepitve medsebojnih odnosov, osvajanju znanj in spretnosti, ki so potrebne za čim bolj samostojno opravljanje vsakdanjih opravil, skrbi za sebe, skrbi za zdravje, spremljanju in reševanju problematike v skupini, spoštovanju in upoštevanju pravil in dogovorov v skupini, skupno planiranje dnevnih dejavnosti, skrbi za urejanje bivalnega okolja, urejanje notranjih prostorov in dekoracije v vzdušju praznikov.

Timsko delo

Vzajemno sodelovanje in spoštovanje vseh udeležencev v delovnem procesu (uporabniki, zaposleni, svojci oz. zakoniti zastopniki) je temelj dobrega in uspešnega sodelovanja. Negovali bomo spodbudno in pozitivno delovno okolje, usmerjeno v iskanje rešitev (delovni sestanki zaposlenih, intervizija, supervizija, timska obravnava, sodelovanje z zunanjimi strokovnimi sodelavci, letni pogovori).

Sodelovanje s svojci in zakonitimi zastopniki

Ohranjali bomo dobro komunikacijo in sodelovanje, nudili oporo in pomoč in s skupnimi prizadevanji iskali rešitve ob pojavu stisk ali spremenjenih stanj pri uporabnikih. Svojce bomo obveščali o dogodkih in posebnostih osebno, telefonsko, po e- pošti ali navadni pošti in preko objav na spletni strani zavoda. Dvakrat letno bomo organizirali skupno srečanje.

Ključne osebe so pomembne podporne osebe in zagovorniki uporabnikov. Uporabnikom bodo pomagale pri nakupu garderobe, osebnih potrebščin in priborjškov, načrtovanju in uresničevanju posebnih dogodkov (rojstni dan, god), urejanju sobe in uresničevanju številnih drobnih želja, ki bistveno pripomorejo k kvaliteti življenja in dobremu počutju.

Sodelovanje z okoljem

Povezovali se bomo z društvom Sožitje Trebnje in Novo mesto, društvom Mali Princ in gibanjem Vera in luč, ki s svojimi pestrimi programi bistveno pripomorejo k dvigu kvalitete življenja uporabnikov.

Spodbujali in spremljali bomo uporabnike, da se vključujejo v dejavnosti, ki so organizirane v lokalnem okolju (kulturni in družabni dogodki, glasbeni koncerti, kino predstave).

Vrata enote bodo odprta za prostovoljce in obiskovalce.

Povezali se bomo z VDC Zasavje in sodelovali z bivalno enoto Podvelnerji. Organizirali bomo dva medsebojna obiska in v nadaljevanju uporabnikom ponudili možnost nekaj dnevne izmenjave.

Skrb za zdravje

V skrbi za zdravo življenje bo velik poudarek na zadostnem gibanju na svežem zraku, sprostitvi in zdravi hrani. V prehrano bomo vključevali polnovredna, raznovrstna živila in izdelke lokalnih pridelovalcev (mlečne izdelke iz Kmetije Radež, sadje iz kmetije Uhan in domači med).

Izvajali bomo zdravstveno oskrbo po predpisih s področja zdravstva. V dogovoru s svojci bomo opravljali spremstva k specialističnim in kontrolnim pregledom.

Urnik dejavnosti

Od ponedeljka do petka, ko se uporabniki od 7.00 do 14.00 vključujejo v storitev VVZPP, bo potekal dan po dnevnem urniku:

| URA | DEJAVNOST |
|--------------|--|
| 6.00-7.00 | Bujenje, pomoč in vodenje pri urejanju in negi, urejanje sob (postiljanje postelj, zračenje) |
| 14.00- 15.00 | Prihod iz delavnic, počitek, individualne aktivnosti v sobi ali dnevnem prostoru |



| | |
|--------------|---|
| 15.00- 15.30 | Popoldanska malica in napitek Ob četrtkih skupni sestanek, reševanje trenutnih delovnih situacij, načrtovanje aktivnosti, tematski pogovori |
| 15.30- 18.00 | Aktivnosti usmerjene k skrbi za ožje in širše bivalno okolje Vodenje in pomoč uporabnikom pri urejanju in osebni higieni Gospodinjska opravila, dežurstva in priprava večerje Aktivno preživljanje prostega časa |
| 18.00- 18.30 | Večerja |
| 18.30-19.30 | Pomoč pri pospravljanju jedilnice in kuhinje Umivanje zob, urejanje osebnega in skupnega perila |
| 19.00- 21.30 | Večerne umirjene aktivnosti in počitek Ogled TV, branje in prebiranje zgodb, individualno urejanje- urejanje nohtov, masaža, itd. |

Ob vikendih, praznikih in dela prostih dnevih je dnevni urnik bolj sproščen, prazničen in prilagojen življenjskemu ritmu vsakega posameznika.

Planirane dejavnosti:

- Skrb za ožje in širše bivalno okolje- dnevno skrb za urejene sobe, dežurstva v kuhinji, pralnici, praznjenje košev, sesanje in maslenkanje. Enkrat tedensko urejanje sob (prestiljanje postelj, brisanje prahu, urejanje omar). Skrb za urejeno zunanjo okolico enote. Od pomladi do jeseni bo večji poudarek na urejanju zunanjega okolja, zasaditev sezonskega cvetja, urejanja gredic in visokih gred, čiščenja terase, itd.
- Skrb za osebno urejenost in higieno- spodbuda in vodenje uporabnikov k čim bolj samostojni skrbi za samega sebe in za osebno perilo.
- Gibalne in športne aktivnosti – vsaj 3x tedensko sprehod, 1x mesečno krajši pohod prilagojen sposobnostim uporabnikov. Sprostitvene tehnike in športne aktivnosti v enoti – igre z žogo, telovadba, masaža. 3x letno kopanje v Šmarjeških Toplicah.
- Kuharske dejavnosti se izvajajo dnevno ob pripravi obrokov. Priprava tradicionalnih prazničnih jedi ob praznikih, posebnih jedi ob praznovanju rojstnih dni, godov, ter 1x mesečno kuharske delavnice s poudarkom na pripravi zdravih jedi/peciva iz polnovrednih živil. Priprava domače marmelade/džema, repe za ozimnico, nabiranje, priprava in sušenje zelišč za pripravo domačega čaja.
- Praznovanje rojstnih dni glede na želje uporabnikov in tudi v dogovoru s svojci. V letu 2023 bodo 4 uporabniki praznovali okroglo obletnice (40, 60, 50 in 50 let), kar bo zanje in za ostale uporabnike poseben dogodek.
- Kulturne dejavnosti- 2x mesečno obiskovanje knjižnice, spremljanje kulturnih prireditev po TV, preko spleta in v kolikor bo mogoče udeležba na koncertu ali prireditvi v živo. Planiramo dva izleta - izlet z vlakom v Sevnico (spomladi), Kostanjevica na Krki (jeseni),
- Kreativne delavnice in skrb za urejenost skupnih prostorov in okolice- izdelovanje dekoracije in drobnih izdelkov glede na letni čas in praznike. Spodbuda uporabnikom k individualnim zaposlitvam- risanje, prepisovanja, barvanje, izrezovanje.
- Sodelovali bomo z društvi (Sožitje Trebnje, Novo mesto, Mali princ) in uporabnike v okviru možnosti in glede na želje spremljali na programih in aktivnostih. Uporabniki se bodo tudi v prihodnje udeleževali srečanj gibanja Vera in luč, v septembru bomo organizirali srečanje na terasi bivalne enote. Vrata bivalne bodo v skladu s trenutnimi priporočili in ob upoštevanju preventivnih ukrepov odprta za obiskovalce in prostovoljce. Sodelovali in družili se bomo s prijatelji/uporabniki iz drugih enot zavoda in sosednjih zavodov, preko družabnih omrežij in video pogovorov in osebnih srečanj na praznovanjih ali obiskih.
- Letovanje na turistični kmetiji v mesecu maju.



VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji odraslih oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju so postopki in opravila namenjeni ohranjanju pridobljenih znanj in delovnih sposobnosti, pridobivanju socialnih in delovnih navad, razvijanju individualnosti ter vključevanju v skupnost in okolje.

Tudi v letu 2023 se bo izvajala v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev in prilagojeno epidemiološkim razmeram.

Vodenje :

- pomoč pri reševanju osebnih in socialnih stisk
- oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov
- vzdrževanje stikov in sodelovanje s posameznikom oz. njegovimi svojci
- sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci in ustanovami
- organiziranje prostočasnih dejavnosti

Varstvo :

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene
- pomoč pri vstajanju, oblačenju, obuvanju
- pomoč pri gibanju in hoji
- pomoč pri komunikacijah in orientaciji

Zaposlitev pod posebnimi pogoji:

- zaposlitev pri proizvodnih ali drugih delih oziroma delovni okupaciji
- prilagajanje strojev in delovnih pripomočkov zmogljivostim posameznika
- razvijanje delovnih sposobnosti in spretnosti
- uvajanje v delo
- zagotavljanje pogojev za varno delo
- spremljanje delovnega procesa
- nabava sredstev in pripomočkov za izvajanje programov
- prodaja izdelkov

Šmihel

Lokacija: Šmihel 3, 8000 Novo mesto

Št. zaposlenih: 12

Št. uporabnikov: 47

V enoti I bo v letu 2023 v storitev vodenje varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji vključenih 47 uporabnikov, od tega 22 pripadnic ženskega spola ter 25 moškega spola. Najmlajša uporabnica bo stara 26 let in najstarejša uporabnica 81 let.

Opis:

Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji odraslih oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju, je organizirana oblika varstva, s katero se izpolnjujejo temeljne človekove pravice odraslih invalidnih oseb in jim daje možnost aktivnega družbenega udejstvovanja, možnost ohranjanja pridobljenih znanj in delovnih sposobnosti, pridobivanju socialnih in delovnih navad.



Omenjena socialno varstvena storitev se bo izvajala v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev. Le ta se bo izvajala v Enoti I, 8 ur dnevno, 5 dni v tednu, med 06.30 in 14.30 uro in bo organizirana skozi vse leto, razen v času kolektivnega dopusta.

Delo bodo izvajali zaposleni, pri čemer bo struktura le teh sledeča:

- skupina Metulji: 3 zaposleni; na delovnem mestu varuh I,
- skupina Mavrice: 3 zaposleni; ena zaposleni na delovnem mestu delovni inštruktor ter dva zaposlena na delovnem mestu varuh VVZPP
- skupina Zarja: 1 zaposlena; na delovnem mestu varuh I,
- skupina Samorastniki: 3 zaposleni; en zaposleni na delovnem mestu delovni inštruktor, en zaposleni na delovnem mestu varuh I in en zaposleni na delovnem mestu varuh II,
- 2 strokovni delavki na del. mestu skupinski habilitator; ena od njiju bo prisotna v enoti I Novo mesto 3x tedensko. Druga strokovna delavka bo v enoti prisotna 5x tedensko in bo hkrati tudi vodja enote I Novo mesto.

V letu 2023 bo 1 zaposlena upokojenka opravljala pogodbeno delo po potrebi v šivalnici.

Predvidene dejavnosti:

V letu 2023 načrtujemo na področju strokovnega dela:

- svetovanje, usmerjanje, vodenje uporabnikov pri izvajanju kooperativnega dela, vodenih aktivnosti za sproščanje, vodenih kognitivnih vajah, vodenih skupinskih gibalnih vajah, vodenih skupinskih aktivnosti za razvedrilo, vodenih skupinskih in individualnih aktivnostih na področju čustvene inteligence - izražanja potreb, prepoznavanju in izražanju čustev, vodenih treningih in ohranjanju samostojnosti s področja skrbi zase,
- usmerjanje in spodbujanje samostojnosti uporabnikov pri skrbi za samega zase, spremljanje in podpora pri zagotavljanju občutka varnosti ter usmerjanja pri komunikaciji (usmerjena, vodena komunikacija), ohranjanje pridobljenega znanja, samostojnosti ter spodbujanje k usvajanja novih vsebin in veščin, spodbujanje k izražanju svojih želja, pogostejši komunikaciji, katera je prilagojena uporabniku (vodena, enostavna in usmerjena vprašanja, zadosten čas za verbalno izražanje) ter h krepitvi samostojnosti, spodbujanju k razvoju socialnih stikov v skupini ter k večjemu vključevanju v okolje,
- dnevni vnosi podatkov/posebnosti uporabnikov v program Probit,
- individualna/skupinska svetovanja z uporabniki/svojci/skrbniki,
- individualni/skupinski razbremenilni pogovori z uporabniki/svojci/skrbniki,
- izdelava analiz tveganja, individualnih načrtov ter evalvacij individualnih načrtov,
- sodelovanje s svojci/skrbniki/starši ter organizacija srečanj, timskih/multidisciplinarnih sestankov,
- storitve na daljavo; telefonski pogovori z uporabniki in s svojci/starši/skrbniki
- celodnevni izlet za uporabnike vključene v storitev VVZPP v enoti I,
- sodelovanje in povezovanje z lokalnim okoljem; OŠ, SŠ, vrtec, RIC Novo mesto, knjižnica Mirana Jarca Novo mesto, KŠCČV, itd.,
- aktivno sodelovanje v projektu ESE,
- aktivno promoviranje in udeležanje ukrepov Družini prijazno podjetje,
- udeležba in aktivno sodelovanje v strokovnem svetu,
- nudenje notranje strokovne pomoči, psihološko svetovanje za vse zaposlene v VDC Novo mesto,
- usmerjanje v iskanju ustrezne zunanje strokovne pomoči za vse zaposlene v VDC Novo mesto,



- izobraževanje zaposlenih; interna izobraževanja ter zunanji izvajalci, aktivno sodelovanje zaposlenih ter lasten doprinos.

V letu 2023 načrtujemo na področju storitve VVZPP:

- o Lastni program:
 - izdelava obeskov,
 - izdelava sivkinih mošnjičkov,
 - izdelava solne kopeli s sivko,
 - izdelava voščilnic,
 - izdelava novoletnih okrasnih aranžmajev,
 - izdelava adventnih aranžmajev,
 - opravljanje hišnih del; pomivanje stopnic, brisanje miz, urejanje okolice, čiščenje avtomobilov, delo na recepciji, zlaganje in sortiranje perila.
- o Kooperativno delo:
 - Senčila medle d.o.o.,
 - Total d.o.o.,
 - Novodom d.o.o.,
 - Ambi-Metalplast,
 - Krka d.d.,
 - Sevil d.o.o.
- o Dodatno delo:
 - Skrb za zdravje: vsakodnevna telovadba pod mentorstvom zaposlenih ter konzultacije s fizioterapevtom, sprehodi v spremstvu zaposlenih/prostovoljcev v bližjo/širšo okolico zavoda, delavnice na temo zdrave prehrane, obeležitev svetovnega dne duševnega zdravja ter priprava delavnice, vodene skupinske aktivnosti na temo čustvene inteligence ter skrbi za duševno zdravje, spremljanje in beleženje vedenjskih/kognitivnih/čustvenih sprememb uporabnikov ter konzultacije z glavno medicinsko sestro/os. zdravnikom/psihiatrom oz. drugimi strokovnjaki.
 - Izdelava lesenih izdelkov z laserskim gravirnim strojem: v letu 2023 načrtujemo nabavo laserskega gravirnega stroja, ki omogoča rezanje in graviranje različnih vrst lesa, drugih materialov (papir, tekstil, steklo, usnje, keramika, itd.). ter možnosti osebne prilagoditve. Gre za visoko tehnološki izdelek, ki vključuje računalnik, lasersko tehnologijo, avtomatsko kontrolo in natančne optične rešitve. Je izjemno vsestransko orodje za obdelavo lesa in ustvarja dodatno vrednost s personalizacijo in natančnostjo. Vsak kos je unikatni, saj lahko omogoča graviranje logotipov, imen in slik.

Načrtujemo izdelavo:

- praznične dekoracije,
- nagrobne svečke,
- puzzle,
- različni napisi,
- nakit,
- obeski za ključke,
- stenske ure,
- izdelki po naročilu,
- drugi izdelki.



V začetni fazi se bodo v delovno skupino, ki bo opravljala delo na laserskem gravirnem stroju, vključili štirje zaposleni. Le ti se bodo udeležili tudi izobraževanja. Poglavitni cilj je vključitev uporabnikov v vse faze dela ter njihova aktivna vloga v celotnem procesu.



- Planirane dejavnosti (kronološko po mesecih)

o Redne:

| Aktivnosti | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Avg | Sep | Okt | Nov | Dec |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Vodene skupinske in individualne aktivnosti za razvedrilo, na področju čustvene inteligence - izražanje potreb, aktivnosti za sproščanje, vodeno izvajanje kognitivnih vaj | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Telovadba pod mentorstvom | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sprehod v spremstvu prostovoljcev | x | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sprehod v spremstvu zaposlenih | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kegljanje v klubu Portoval | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Pohod s pohodnim društvom Krka | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Bralne urice | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kulinarične/ustvarjalne delavnice pod mentorstvom zaposlenih: | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Urejanje okolice: | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Praznovanje rojstnih dni | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sestanek Samozagovorništva | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Individualna svetovanja, razbremenilni pogovori zaposlenih z uporabnikom | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Storitve na daljavo – telefonski pogovori | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Projekt ESE (evropska solidarnostna enota) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kooperativno delo: | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Lastni program dela: | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO, ŠMIHEL 3, 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



o Občasne

| Aktivnosti | Jan | Feb | Mar | April | Maj | Jun | Jul | Avg | Sep | Okt | Nov | Dec |
|---|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Terapevtsko jahanje - KŠCČV | x | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | x | x | ✓ | ✓ | x | x |
| Treningi nogometa | x | x | x | x | ✓ | ✓ | x | x | ✓ | ✓ | x | x |
| Zvočna kopel z gongi | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | ✓ | ✓ |
| Gledališki abonma | x | x | x | x | x | x | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Izkustvene delavnice RIC Novo mesto | x | x | x | x | ✓ | ✓ | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Piknik | x | x | x | x | x | x | x | x | x | ✓ | ✓ | x |
| Organiziran izlet z avtobusom | x | x | x | x | ✓ | x | x | x | x | x | x | x |
| Projekt: Nacionalni mesec skupnega branja | x | x | x | x | x | x | x | x | x | ✓ | x | x |
| Obisk knjižničarke Mirana Jarca Novo mesto | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x | x | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sodelovanje z vrtci, OŠ, SŠ in drugimi zavodi | x | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x | x | x | x | ✓ | ✓ | ✓ |
| Srečanje s svojci | x | x | x | ✓ | x | x | x | x | x | x | x | ✓ |

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO, ŠMIHEL 3, 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



Bršljin

Lokacija: Foersterjeva 10, 8000 Novo mesto

Št. zaposlenih: 17

| | |
|---------------------------|---|
| Delovni inštruktor 1 ...5 | (Ribič 6 ur; Mavsar 4 ure; Novak, Mohar, Kovač po 8 ur) |
| Varuh I 3 | (Zupančič 4 ure; Lešnjak, Postolov, Kopina – po 8 ur) |
| Varuh II2 | (Ravbar 8 ur, Šterk 4 ure) |
| Strokovna delavka ...2,6 | (Zver 8 ur, Klobučar 8 ur, Jarc – 8 ur 3x tedensko) |
| Kuharica1 | (Ivanka Kuhelj, 8 ur) |
| Čistilka1 | (Mojca Grabrijan, 8 ur) |
| Šofer1 | (Žan Ograjšek, 4 ure) |

Št. uporabnikov:

V enoti Bršljin je v začetku leta vključenih 59 uporabnikov od katerih je 34 žensk in 25 moških. Od tega je 15 institucionalnih in 44 zunanjih uporabnikov v starosti od 28 do 69 let.

Opis enote

V enoti bo delovalo 6 delavnic za delo pod posebnimi pogoji.

V vsako delavnico bo vključenih od 3 do 13 uporabnikov.

Enota se odpira ob 5:45 uri. Program se izvaja od 5:45 do 14:30 ure. Zaradi delovnih potreb staršev, pa lahko uporabniki v prostorih enote počakajo tudi do 16:00 ure.

Predvidene dejavnosti:

- Strokovno delo v enoti bo potekalo pod vodstvom strokovnih delavk in delovnih inštruktorjev, ki bodo izvajali obravnavo uporabnikov v skladu s predpisanimi standardi in normativi in v skladu s posameznimi smernicami za strokovno delo. Individualna obravnava vsakega uporabnika bo potekala v skladu z njegovim individualnim načrtom obravnave in v skladu z letnimi evalvacijami individualnih programov. Ob posebnih situacijah bomo za posameznega uporabnika sklicali tudi interni ali razširjeni strokovni tim.
- Svetovanje, usmerjanje in vodenje uporabnikov bo potekalo v skladu z individualnim načrtom in evalvacijo obravnave. V delavnicah bodo z uporabniki neposredno delali delovni inštruktorji in varuhi, v obravnavo pa se bodo vključevale tudi strokovne delavke. Zaposleni bodo izvajali tudi prevoze uporabnikov na delo in iz dela - za uporabnike, ki so vključeni v institucionalno varstvo in za tiste zunanje uporabnike, ki ne morejo uporabiti druge oblike prevoza.
- Vse leto bomo, tako preko telefonskih stikov kot tudi v obliki fizičnih srečanj, sodelovali s starši in skrbniki. Starše bomo pisno ali telefonsko obveščali o pomembnejših dogodkih, obvestili pa jih bomo tudi o morebitnih spremembah vedenja pri uporabniku. Starše bomo povabili tudi na individualno predstavitev individualnih načrtov in letnih evalvacij. Če bodo epidemiološke razmere dovoljevale, bomo organizirali tudi spomladansko, poletno in decembrsko srečanje za starše in skrbnike.
- V okviru lastnega programa bomo izdelovali naslednje izdelke:
 - Šiviljske izdelke
 - Naravna mila
 - Voščilnice

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO , ŠMIHEL 3 , 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



- Okrašene sveče
- Lastno darilno embalažo
- Pekarske izdelke
- Obeske za smrečico iz filca – poslovna darila za Tovarno zdravil Krka

V tovarno zdravil Krka smo oddali ponudbo poslovnih daril za leto 2023. Izbrali so obeske za smrečico srce iz volnenega filca, ki jih bomo v začetku leta oblikovalsko in cenovno dorekli, dorekli pa bomo tudi ceno in oblikovanje embalaže. Potrditev darila pričakujemo v drugi polovici marca. Do 20.11.2023 bo potrebno izdelati predvidoma 10.000 kompletov poslovnega darila, kar pomeni pripravo 30.000 kosov obeska.

- Kooperativna dela bomo izvajali za naslednja podjetja:
 - Robikum d.o.o., Ljubljana
 - Plast – Kartoni s.p., Ljubljana
 - Kovinoplast – Laharnar d.o.o., Novo mesto
 - Novodom d.o.o., Novo mesto
 - Total d.o.o., Novo mesto

Dodatne dejavnosti:

Poleg dela v delavnicah bomo – v skladu z možnostmi, zaradi proti koronskih ukrepov*, izvajali tudi naslednje redne dejavnosti:

| AKTIVNOST | Čas izvajanja |
|---|--|
| Strežba uporabnikov v kavarni Goska bar | 11 uporabnikov vsak povprečno 4 dni v mesecu-po razporedu |
| Namizni tenis | Vsak ponedeljek 11:00 – 12:00 |
| Nogomet | Vsak petek od 8:30 – 10:00 |
| Obisk knjižnice in poslušanje zgodbe | Ponedeljek od 8:15-10:00 - 1 x mesečno po predhodnem dogovoru* |
| Obiskovanje gledaliških predstav | Po abonmajskem programu |
| Kegljanje | Vsak četrtek ob 11:30 – 12:30* |
| Pohodniška skupina | Zadnji petek v mesecu |
| Pekovske delavnice | Vsak ponedeljek, torek in sredo 8:00 – 9:30 |
| Vodena telovadba | Sreda 8:00 – 8:20 |
| Vadba v fitnes centru | Sreda od 10:00 – 11:00 |
| Nastop dua Žiga Zore - Robert Semenič | po dogovoru* |
| Zborček Pikapolonice | Petek 8:00 – 9:00 |
| Žiga Zore bend | Četrtek 8:00 – 9:00 |
| Goska zbor | Ponedeljek 8:00 – 9:00 |
| Folklor | Sreda 8:20 – 9:00 |



| | |
|------------------------------------|--|
| Samo - zagovorništvo | 1x mesečno-petek 8:00 – 9:00 |
| Pohodi s PD Krka | Zadnji petek v mesecu |
| Peš od doma v VDC | 1 petek v mesecu – po dogovoru |
| Kopanje v bazenu Dolenjske toplice | Večkrat letno – po dogovoru. Karte donira Društvo Sožitje. |
| Jahanje v Češči vasi | Večkrat letno – po dogovoru. Karte donira Društvo Sožitje. |

Poleg rednih dodatnih dejavnosti, bomo, *(v primeru sprostitev covidnih ukrepov), v program občasno vključevali tudi naslednje dejavnosti:

- sodelovanje z VVO-ji in šolami*
- obiski muzejev in galerij*
- sprehodi v mesto in naravo
- bralne aktivnosti in vaje pisanja
- praznovanja posebnih športnih dosežkov in rojstnih dni
- plavanje*

Skrb za zdravje

- Prehrana

V enoti si bomo tudi v letu 2023 prizadevali za zdravi življenjski slog. Naša kuharica bo skupaj z dobavitelji toplih malic in kosil skrbela za oblikovanje zdravih jedilnikov in za pripravo ustreznih diet. Pri pripravi malic in peciva za kavarno Goska bar, bomo uporabljali zdrave sestavine in sladila.

- Gibanje

V naši enoti si bomo še naprej prizadevali za veliko zdravega gibanja. Še naprej ostajamo vključeni v gibanje Specialne Olimpiade. V letošnjem maju bomo organizirali tudi Igre Specialne Olimpiade Slovenije za dolenjsko-Ljubljansko regijo. Udeleževali se bomo tekmovanj v atletiki, namiznem tenisu, elementih košarke, nogometu in v zimskih športih. Prav tako bomo v enoti nadaljevali s tedenskimi treningi nogometa, namiznega tenisa in kegljanja. Gibalnim aktivnostim smo 1x tedensko dodali tudi Folkloro. Enkrat tedensko bomo v enoti organizirali tudi vodeno telovadbo za uporabnike in obisk fitnesa, ob lepem vremenu pa bomo čim pogosteje odhajali na sprehode. Enkrat mesečno bomo odšli na daljši, planinski pohod, prav tako enkrat mesečno pa bomo nadaljevali tudi z akcijo »Peš v službo«, kjer bodo uporabniki, ki so tega sposobni, ob spremstvu zaposlenega, zjutraj prišli peš od doma v VDC tudi iz bolj oddaljenih lokacij (Straža, Sedež zavoda, Cesarjeva ulica...)

- Skrb za duševno zdravje

V enoti si bomo prizadevali za dobre medsebojne odnose in sproščeno delovno klimo. S pomočjo zaposlitvenih, gospodinjskih, športnih in kulturnih dejavnosti, bomo skrbeli za krepitev dobre samopodobe in občutka lastne vrednosti pri vključenih uporabnikih. Opazovali bomo morebitne spremembe v medsebojnih odnosih in v vedenju uporabnikov in jim nudili razbremenilne pogovore in pomoč ob morebitnih stiskah. Vključili se bomo tudi v reševanje zapletov v njihovih medsebojnih odnosih, kadar bo to potrebno. Ob sumu na poslabšanje njihovega duševnega zdravja bomo na to opozorili starše in zdravstveno službo, tako, da bodo uporabniki lahko pravočasno dobili ustrezno zdravstveno pomoč.



Mesečni plan dejavnosti:

| Mesec | Naziv aktivnosti |
|----------------|---|
| Januar | <ul style="list-style-type: none">• Sprehodi v mesto in okolico• 10.1. kopanje v Dolenjskih toplicah• 27.1. Planinsko predavanje PD Krka |
| Februar | <ul style="list-style-type: none">• 1.2. obisk Kino matineje za 3 skupine iz enote• 9.2. praznovanje kulturnega dne• 10.2. predavanje Policije o nasilju• 14.2. peka srčkov in Valentinov ples• 21.2. Pustno rajanje in peka krofov• 24.2. Planinski pohod s PD Krka |
| Marec | <ul style="list-style-type: none">• Pohod ob dnevu Downovega sindroma• 24.3.– srečanje za starše in praznovanje materinskega dne• Namiznoteniški turnir SOS• 31.3. planinski pohod s PD Krka |
| April | <ul style="list-style-type: none">• 3.4. -7.4. Velikonočna prodaja izdelkov v Krki (telefonska in internetna prodaja)• 11.4. Velikonočni zajtrk• 18.4. – 20.4. Udeležba na srečanju Inclusia v Celovcu• 22.4. Planinski pohod s PD Krka |
| Maj | <ul style="list-style-type: none">• 3.5. – 5.5. kolektivni dopust• 10.5. Dan humanosti Krka,– prostovoljci sodelujejo pri izvedbi dolensko -Ljubljanskih iger SOS• 10.5.2023 Organizacija in izvedba dolensko -Ljubljanskih iger SOS• 12.5. strokovna ekskurzija za zaposlene – VDC Koper• Nogometna tekma z OŠ Bršljin• 26.5. Planinski pohod s PD Krka• Spomladanski nogometni turnir SOS |
| Junij | <ul style="list-style-type: none">• 30.6. Planinski pohod s PD Krka |



| | |
|------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Tekma nogometne lige |
| Julij | <ul style="list-style-type: none">• 28.7. - Zaključni piknik za uporabnike in starše ob poletni prekinitvi dela |
| Avgust | <ul style="list-style-type: none">• Kolektivni dopust od 31.7. – 18.8. (v tem času v sklopu dežurnega varstva izvajamo aktivnosti ob vodi, izlete, družabne igre ...)• 25.8. Planinski pohod s PD Krka |
| September | <ul style="list-style-type: none">• Straška jesen – poslikava bal sena, v 1. polovici septembra• Projekt V jati z drugačnimi predvidoma v drugi polovici septembra• Tekma nogometne lige• Več različnih pohodov v okviru tedna mobilnosti• 29.9. Planinski pohod• Letni izlet enote |
| Oktober | <ul style="list-style-type: none">• Obisk Gasilske poklicne brigade Novo mesto - Šmihel ob mesecu požarne varnosti• Kostanjev piknik• 27.10. Planinski pohod s PD Krka• Finale nogometne lige• Turnir v kegljanju• Projekt » Svečka manj za več nasmehov« |
| November | <ul style="list-style-type: none">• 20.11. Zaključek projekta Krkina poslovna darila• 24.11. Planinski pohod s PD Krka• 27.11. – 1.12. Prodaja izdelkov v Krki preko telefonskega in internetnega naročanja |
| December | <ul style="list-style-type: none">• 6.12. Miklavževa obdaritev• 14.12. Božično – novoletna zabava za uporabnike• 15.12. Srečanje s starši*• 22.11. obisk Božička in zaključek leta s torto in šampanjcem• kolektivni dopust od 27.12. do 29.12. |

Prodaja naših izdelkov:

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO , ŠMIHEL 3 , 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



Naše izdelke bomo prodajali v trgovini na sedežu zavoda v Šmihelu, v naši enoti v Bršljinu, ter preko naše spletne trgovine. V aprilu in v dneh pred Miklavžem, se bomo s Tovarno zdravil Krka dogovorili za prodajo naših izdelkov njihovim zaposlenim preko telefonskega in internetnega naročanja. Prodaja pa bo vse leto potekala tudi na naslednjih mestih:

- Mladinska knjiga
- Mestna hiša Brežice
- Knjigarna Kapitelj, Novo mesto
- VDC Zagorje
- Slomškova knjigarna Celje
- Župnija Novo mesto-sv. Lenart

Trebnje

Varstvo, vodenje in zaposlitev pod posebnimi pogoji v enoti Trebnje poteka na dveh lokacijah, na Glavarjevi ul. 5 in na Starem trgu 63.

V enoti je zaposlenih 7 oseb. Od tega sta dve strokovni delavki, trije delovni inštruktorji in dva varuha.

V program VVZ v enoti je vključenih 34 uporabnikov, od tega prihaja v delavnice dnevno 29 uporabnikov, 5 uporabnikov se vključuje 1x tedensko v tako imenovan klubski program. V VVZ prihajajo z organiziranim prevozom, nekatere pripeljejo svojci, 12 jih biva v bivalni enoti.

Program varstva in vodenja poteka 5 dni v tednu, 8 ur dnevno in bo organiziran vse leto, razen v času kolektivnega dopusta. V tem času bomo za nujne potrebe organizirali dežurno varstvo za uporabnike, ki bivajo v bivalni enoti.

Zaradi potreb zakonitih zastopnikov oz. svojcev po podaljšanem varstvu, bomo organizirali dežurno službo.

Dejavnost Varstva Vodenja in Zaposlitve je namenjena odraslim osebam z motnjo v duševnem razvoju in obsega vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji. To so postopki in opravila, namenjeni ohranjanju pridobljenih znanj in delovnih spretnosti, razvoju novih sposobnosti, pridobivanju socialnih in delovnih navad, razvijanju individualnosti ter vključevanju v skupnost in okolje.

Vodenje zajema:

- pomoč pri reševanju osebnih in socialnih stisk
- oblikovanje, izvajanje in spremljanje evalvacij individualnih programov
- vzdrževanje stikov in sodelovanje s posameznikom oz. njegovimi svojci
- sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci in ustanovami

Varstvo zajema:

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene
- pomoč pri vstajanju, oblačenju, obuvanju
- pomoč pri gibanju in hoji
- pomoč pri komunikacijah in orientaciji

Program zaposlitve pod posebnimi pogovori:

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO , ŠMIHEL 3 , 8000 NOVO MESTO

TEL : 07 39 33 246

e-mail : info@vdc-nm.si



Uporabniki bodo vključeni v dve skupini:

- Na Starem trgu bodo vključeni uporabniki, ki živijo v bivalni enoti (10 uporabnikov) in uporabniki, ki prihajajo od doma (5 uporabnikov). Tako imenovani klub se bo vključeval v skupino na Starem trgu (5 uporabnikov)
- Na Glavarjevi bodo vključeni uporabniki, ki prihajajo od doma (12 uporabnikov) in dva, ki bivata v bivalni enoti.

Po potrebi bomo omogočili prehajanja uporabnikov iz skupine v skupino po željah uporabnikov oz. po naši strokovni oceni, kaj je za uporabnika najboljše. Prav tako prehajajo iz skupine v skupino zaposleni, odvisno, kje se pokaže potreba po strokovni obravnavi oz., kjer je potreba po delavcu zaradi bolniške odsotnosti oz. dopustov.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji zajema:

- zaposlitev pri proizvodnih ali hišnih opravilih oziroma delovno okupacijo
- prilagajanje delovnih pripomočkov zmogljivostim posameznika
- razvijanje delovnih sposobnosti in spretnosti
- uvajanje v delo
- zagotavljanje pogojev za varno delo
- spremljanje delovnega procesa
- nabava sredstev in pripomočkov za izvajanje programov
- prodaja izdelkov

S temi vsebinami želimo doseči naslednje cilje:

- spretnost,
- samostojnost pri delu (po zmožnostih posameznika),
- vztrajnost pri delu,
- zanesljivost,
- veselje do dela in dobrega počutja (psihičnega in fizičnega),
- zavest, da opravljamo koristno delo,
- čut za odgovornost,
- razvijanje sposobnosti zaznavanja.

Ohranjanje obstoječega stanja in širjenje dejavnosti kooperacije:

- poskušali bomo zadržati in ohraniti dosedanja kooperanta.
- poskušali bomo pridobiti nove kooperante
- zagotavljali in po potrebi iskali najpreprostejša dela s področja kooperacije za minimalno zaposlitev varstvenih in težko zaposljivih uporabnikov

V enoti VVZ bomo še naprej izvajali zaposlitvene programe:

1. TEM ČATEŽ: sestavljanje in pakiranje električnih sponk
2. SESTAVLJANJE SATNIC
3. LASTNI PROGRAM

Lastni program obsega izdelovanje različnih uporabnih in okrasnih predmetov in je odvisen od sposobnosti uporabnikov, sposobnosti in znanj zaposlenih, ki vodijo lastni program, njihove iznajdljivosti, opreme in materialnih možnosti.



Izdelovanje novoletnih voščilnic in voščilnic ob drugih priložnostih (velika noč, rojstni dan,...), pletenje nogavic, izdelovanje izdelkov iz DAS mase, izdelki iz papirja. Izdelovali bomo priložnostne izdelke, izdelke po naročilu.

3. HIŠNA DELA

- pri hišnih delih se bomo vključevali čiščenje pisarne društva Sožitje (po potrebi).
- urejali bomo okolico Bivalne enote Trebnje (košnja in pometanje, obrezovanje žive meje).
- skrbeli bomo za urejenost kombija.

VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Izobraževanje pa se ne konča s koncem formalnega šolanja, ampak se nadaljuje tudi v odraslost. Zaradi tega bomo organizirali delo v skladu vseživljenjskega učenja pri osebah z motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Poskušali bomo vnesti čim več različnih vsebin, izhajajoč iz posameznika:

- ohranjanje in razvoj socializacije
- ohranjali že osvojenih navad, vsebin in veščin ter znanja
- učenje novih navad, vsebin, veščin in znanj
- ohranjanje psihofizične kondicije
- ohranjanje samostojnosti v največji možni meri
- se ukvarjali z aktivnostmi, ki zagotavljajo kvaliteto življenja

Načeloma bomo organizirali tečaj računalništva, telovadbo, kuharske delavnice, pedikuro, bralno značko.

Opredelitev vsebin posameznih področij aktivnosti:

1. Spodbujanje in razvijanje senzomotorike

- sprehodi, telesna aktivnost, pohodništvo, senzorna integracija (aktivnosti s poudarkom na taktilnih zaznavah, na gibanju, na vizualnem področju, aktivnosti, ki spodbujajo razvoj govora, opazovanje narave, spremembe ob različnih letnih časih).

2. Ohranjanje samostojnosti

- nakupovanje v različnih trgovinah
- obiskovali knjižnico in druge javne ustanove
- ohranjali osnovne higienske, zdravstvene in socialne samostojnosti
- pridobivali in ohranjali osnove časovne in prostorske orientacije
- opozarjali na redoljubnost, vztrajnost, natančnost

3. Igra

- različne namizne družabne igre
- različne igre na prostem, na bližnjem igrišču
- skozi igro spodbujali komunikacijo, socialne interakcije
- z igro popestrimo vsakdanjik



4. Spodbujanje, razvijanje in ohranjanje kognitivnih sposobnosti

- ohranjanje pridobljenega znanja in spretnosti, pripovedovanje in branje zgodb, uporaba računalnika, skupinske aktivnosti
- zaposlitve (košnja, kidanje snega, pranje avtomobilov, dnevno dežurstvo...)
- pregledovanje časopisov, revij, reklamnih sporočil
- elementi branja, pisanja, računanja v vsakdanjem življenju

5. Razvoj osebnosti

- doživljajska pedagogika
- samozagovornišvo (težili bomo k temu, da je oseba z motnjo čim boljši zagovornik same sebe, kar pomeni, da mora razviti občutek lastne vrednosti, znati mora izbirati, sprejemati odločitve in komunicirati s svojim okoljem). Za vsebine se bodo uporabniki dogovarjali sproti.

5. Kreativne dejavnosti

- likovna dejavnost in oblikovanje, glasba, ples, petje, fotografiranje, obiskovanje in sodelovanje na javnih prireditvah

6. Vključevanje v okolje – socializacija

- izlet, nakupi, praznovanja, obiski javnih prireditev, komunikacija – neverbalna komunikacija

Vključevali in sodelovali bomo tudi v programih, ki jih izvaja VDC Novo mesto in sodelovali s širšim okoljem (vrtec, OŠ, DSO, CIK, RIC...).

Osnovno vodilo pri oblikovanju aktivnosti je dvig kvalitete življenja in pridobivanje oz. ohranjanje novih znanj, navad, veščin in spretnosti.

Pri organizaciji vsake aktivnosti pa je pomembno, da si jo posameznik lahko izbere sam, da pri njej uživa, da je motiviran, kajti le tako je lahko neka dejavnost uspešna.

Pri vseh aktivnostih bomo namenili posebno skrb varnosti za zdravje, boljše počutje.

KRONOLOŠKI PLAN DELA

Januar:

- evalvacija individualnih načrtov
- delo na kooperaciji
- krajši sprehodi
- odhod na bližnje igrišče
- bralna značka

Februar:

- obeležili bomo kulturni praznik – 8. februar
- spomnili se bomo dneva zaljubljenih (Valentinovo)
- evalvacije individualnih načrtov
- izdelovanje vezene velikonočne voščilnice za znanega naročnika
- organizirali bomo pustno rajanje



Marec:

- obeležili bomo 8. marec in materinski dan
- izdelali pomladansko dekoracijo
- izdelovanje vezene velikonočne voščilnice

April:

- izdelali velikonočno dekoracijo
- barvanje pirhov
- obeležili praznik dneva proti okupatorju in praznik dela

Maj:

- piknik in ogled živali na ranču Aladin
- organiziranje ogleda slovenskih filmov v delavnici
- organizacija izleta

Junij:

- sprehodi, pohodi
- obisk Baragove Galerije, knjižnice

Julij, avgust:

- organizacija kuharskih delavnic (palačinke, kompot, peka krompirja in klobas, domači sladoled...)
- letovanja preko društva Sožitje
- priprava božično novoletnih voščilnic za vezenje za znane naročnike

September:

- v sodelovanju s knjižnico organiziranje bralne značke
- organiziran pohod
- vezenje novoletnih voščilnic

Oktober:

- kostanjev piknik
- dekoracija prostora na temo Noč čarovnic

November:

- organiziranje Martinovanja
- obisk grobov

December:

- miklavževanje
- novoletna dekoracija
- praznovanje

Organizirali bomo redne dodatne in občasne dejavnosti:

- 1x tedensko obisk Top gyma (vodena telovadba)
- 1x tedensko računalništvo na CIK – u
- 1x tedensko pevske vaje
- obiskovanje gledaliških predstav
- praznovanja rojstnih dni in drugih praznikov



- sodelovanje z vrtci in šolami
- sprehodi, pohodi
- skupinski in samostojni obiski knjižnice
- 1x mesečno sestanek samozagovorniške skupine
- na dva meseca organizirana pedikura
- organiziranje kuharskih delavnic
- obiskovanje javnih ustanov (trgovina, knjižnica, pošta, frizerski salon...)

V času praznikov in letnega dopusta bomo organizirali kolektivni dopust:

KOLEKTIVNI DOPUSTI V ENOTI TREBNJE VVZ

- 28. 4. do 2. 5. 2023
- 24. 7. do 15. 8. 2023
- 30. 10. 2023
- 27. 12. do 29. 12. 2023

V primeru potreb staršev oz. uporabnikov po izvajanju varstva, vodenja in zaposlitve v teh dneh, bomo v VDC-ju organizirali dežurno službo.

URADNE URE ZA POGOVORE:

Z vodjo skupin so možni pogovori po želji uporabnikov.

S svojci ob ponedeljkih od 8.00 do 10.00 ure oz. po predhodnem dogovoru z vodjo enote. Srečanja s starši potekajo v dogovoru z direktorjem.

III. PROGRAM DELA SOCIALNE SLUŽBE

Lokacija: Šmihel 3, 8000 Novo mesto

Št. zaposlenih: 1

Št. uporabnikov:

V institucionalnem varstvu je trenutno vključenih 85 uporabnikov, od tega jih je 61 v zavodu in 24 v dveh bivalnih enotah. Na vključitev čaka 16 kandidatov, od tega je ena prošnja nujna. V storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji je vključenih 140 uporabnikov, od tega se jih 84 vključuje dnevno, 32 pa jih koristi tudi storitev IV. 29 uporabnikov je vključenih v 24 urno institucionalno varstvo.

V letu 2023 nimamo predvidenih novih vključitev, saj so prostorske kapacitete povsem zasedene.

Opis:

Socialno delo v Varstveno delovnem centru Novo mesto bo tudi v letu 2023 usmerjeno predvsem na delo z uporabniki in za uporabnike.

Uporabnike bomo skladno z njihovimi željami in sposobnostmi vključevali v soustvarjanje življenja v VDC – ju ter v aktivnosti v okolju. Spodbujali jih bomo k vključitvi v načrtovanje, izvajanje in nadzor nad storitvami, programi in aktivnostmi VDC-ja.



Pri delu z uporabniki bomo spodbujali individualno in kolektivno krepitev moči.

Pomembna področja na katerih želimo opolnomočiti naše uporabnike so:

- sposobnost/občutek lastne učinkovitosti (zaupanje v lastne sposobnosti),
- odločanje o samem sebi (odločanje o lastnem življenju, zmožnost nadzora ali vpliva na določene situacije),
- pozitivna identiteta/občutek o sebi (sprejemanje samega sebe),
- sodelovanje in odnosi z zaposlenimi in souporabniki.

Predvidene dejavnosti:

V letu 2023 načrtujemo na področju strokovnega dela:

- vodenje sprejemnega postopka (informiranje svojcev in uporabnikov, pomoč pri zbiranju obvezne dokumentacije, evidentiranje prošelj, vodenje spoznavnih pogovorov, predstavitev na komisiji za sprejem, dokumentiranje),
- vodenje predpisane dokumentacije o uporabnikih (sprotne beleženje, uradni zaznamki, zapisi pogovorov, timskih obravnav, poročil, urejanje osebnih map, arhiviranje podatkov),
- urejanje organizacijskih in administrativnih zadev za in skupaj z uporabniki (nudenje pomoči pri uveljavljanju pravic, urejanju osebnih dokumentov, pomoč pri razpolaganju z denarjem),
- analiza tveganja (ocenjevanje tveganj z vidika verjetnosti dogodka in ohranjanje perspektive uporabnikov),
- odločanje v upravnih zadevah, ki se nanašajo na delovno področje socialne delavke,
- urejanje skrbniških zadev za uporabnike katerih skrbnik oziroma zakoniti zastopnik je VDC Novo mesto.

V letu 2023 načrtujemo na področju svetovanja, usmerjanja in vodenje uporabnikov:

- spremljanje uporabnika (individualni pogovori, stvarna in osebna pomoč, negovanje odnosov, ustvarjanje prijetnega življenjskega okolja),
- vzpostavljanje in ustvarjanje delovnega odnosa z uporabnikom (dostopnost, spoštovanje, vključevanje),
- sodelovanje pri strokovni obravnavi uporabnikov (timske obravnave, individualni programi, evalvacije),
- preventivno delo (spodbujanje, koordiniranje in vodenje socialnih programov - samozagovorništvo, opolnomočenje).

V letu 2023 načrtujemo na področju sodelovanja s starši, skrbniki:

- obveščanje svojcev o tekočih zadevah z mesečnimi informacijami in obvestili,
- možnost dajanja mnenj, predlogov, pritožb in pohval,
- pomoč pri izpolnjevanju različnih obrazcev,
- opravljanje svetovanj in razgovorov,
- obiski na domu,
- spodbujanje k sodelovanju in vzdrževanju stikov,
- organiziranje in vodenje skupine za samopomoč.

Sodelovanje z okoljem:

- sodelovanje s pristojnimi službami, ustanovami in institucijami (centri za socialno delo, občine, upravne enote, VDC-ji in drugimi socialnovarstvenimi organizacijami po Sloveniji),
- sodelovanje s Fakulteto za socialno delo (učna baza za področje socialnega dela in izvajanje praktičnega dela za študente),
- sodelovanje z Društvi Sožitje Novo mesto in Trebnje, Zvezo Sožitje Slovenija in Mali Princ.



Ob zaključku leta 2023 bomo preverili zadovoljstvo uporabnikov in svojcev z vprašalniki o zadovoljstvu. Na osnovi rezultatov bomo sprejeli ustrezne ukrepe za ohranitev oziroma izboljšanje njihovega zadovoljstva.

IV. PROGRAM DELA ZDRAVSTVENE NEGE

Št. zaposlenih: 19,5

Št. uporabnikov: 85

Na treh lokacijah biva 46 uporabnikov in 39 uporabnic.

Najstarejši uporabnik je star 79 let, najmlajši 24 let.

Najstarejša uporabnica je stara 80 let, najmlajša 32 let.

Na področju zdravstvenega varstva je trenutno zaposlenih 19,5 zdravstvenih delavcev in sodelavcev: dipl. med. ses. 2, tehnik zdr. nege 8,5 in bolničar/negovalec: 9, ki so vključeni v izvajanje zdravstvene oskrbe. Delo poteka v treh izmenah, na treh lokacijah.

Zdravstvena oskrba uporabnikov zajema preventivno in kurativno dejavnost na različnih področjih.

Predvidene dejavnosti:

Zdravstveni pregledi in vizite bodo potekale pri izbranih osebnih zdravnikih.

Pri izbranih zobozdravnikih se bo izvajala zobozdravstvena oskrba, ki bo po potrebi potekala tudi na stomatološki kliniki.

Organizirana bo specialistična obravnava uporabnikov pri psihiatru in po potrebi pri ostalih specialistih.

Po merilih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije se bodo izvajale storitve s področja zdravstvene nege 1, 2 in 3.

Po navodilih MZ bomo mesečno spremljali kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu in rezultate sporočali na ministrstvo.

Dijaki Srednje zdravstvene in kemijske šole Novo mesto bodo v našem zavodu opravljali praktični pouk in PUD. Glede na interes bomo izvajali pripravništva za poklic bolničar – negovalec, fizioterapevt...

Na področju preventive bomo izvajali ukrepe za preprečevanje prenosa okužb, ki nam jih narekuje Program za preprečevanje in obvladovane bolnišničnih okužb.

Za uporabnike bomo v jesenskem času organizirali in izvedli cepljenje proti sezonski gripi in v kolikor bo potrebno tudi proti okužbi z virusom Sars-COV-2.

Tekom leta bomo izvedli interni strokovni nadzor.



V. PROGRAM DELA FIZIOTERAPIJE

Lokacija: Šmihel 3. 8000 Novo mesto

Št. zaposlenih: 1 redno zaposlen ,1 pripravnica, v maju 1 študentka fizioterapije

Št. uporabnikov:

Vsi uporabniki, ki so v procesu akutne rehabilitacije. Uporabniki s kroničnimi bolečinami. Uporabniki, ki jih napoti zdravnik specialist. Uporabniki, ki upoštevajo adherenco pri preventivi.

Opis:

V letu 2023 bo fizikalna terapija nadaljevala z že zastavljenimi dobrimi praksami iz leta 2022. Obravnave uporabnikov se bodo izvajale tako individualno kot tudi skupinsko, v prostoru za fizikalno terapijo, bivalnih prostorih ali v zunanjem okolju. Izvajal jo bo fizioterapevt, pripravnica fizioterapije ter študentka fizioterapije. Fizioterapija se bo izvajala tudi po dislociranih enotah dnevnega in institucionalnega varstva Varstveno delovnega centra kadar bodo za to izpolnjeni potrebni pogoji, ki jih določa pravilnik o minimalni opremljenosti fizioterapevske ambulante.

Predvidene dejavnosti:

Načrtovan plan dela s področja fizioterapevtskih storitev obsega vse dosedanje storitve, ki so:

- individualne fizioterapevske obravnave uporabnikov;
- izvajanje respiratorne fizioterapije
- izvajanje specifičnih manualnih tehnik in nevro-fizioterapevske obravnave;
- izvajanje fizioterapevtskih aktivnosti
- izvedba in organizacija izobraževalnih delavnic za sodelavce o samoobrambi
- dosledna, kontinuirana fizioterapevska obravnava uporabnikov z akutnimi/kroničnimi stanji
kontinuirana fizioterapevska obravnava uporabnikov po vseh travmatskih stanjih/poškodbah, vzdrževanje/izboljšanje/ohranjanje obstoječih stanj uporabnikov (fizično onemogli) ,skrb za varnost uporabnikov, učenje postopkov za zagotavljanje varnosti uporabnikov (učenje in treningi transferjev...)
- mentorstvo pripravnici fizioterapije
- mentorstvo študentki fizioterapije
- udeležba fizioterapevta na Specialni Olimpijadi v Berlinu v mesecu juniju 2023

VI. PROJEKTI IN DODATNE DEJAVNOSTI

1. AKTIVNE POČITNICE

Vsem uporabnikom, ki so vključeni v institucionalno varstvo VDC Novo mesto bomo letos omogočili, da bodo aktivno preživeli počitnice. Letos bodo predvidoma potekala samo celinska letovanja. Vsa letovanja bodo doživljajsko usmerjena v spoznavanje novega okolja, narave in kulturnih znamenitosti. Dopolnjevale jih bodo športne aktivnosti – plavanje, pohodništvo, družabne igre, glasba in taborniške veščine. Uporabniki bodo tako pridobili nove izkušnje in spoznali nova okolja in njihove značilnosti.

Za izvedbo projekta bodo sredstva prispevali udeleženci sami, delno z donatorskimi sredstvi, delno pa iz sredstev sklada skupne porabe nagrad VDC Novo mesto.



2. ŠPORTNE AKTIVNOSTI INVALIDNIH OSEB

Gibanje je za osebe z motnjo v telesnem in duševnem razvoju ključnega pomena v vseh starostnih obdobjih, saj redna in zadostna telesna aktivnost prinaša vrsto telesnih pa tudi duševnih koristi. Poleg tega, da pozitivno vpliva na razvoj mišic in kosti ter srčno-žilnega in dihalnega sistema, deluje na celoten psihosomatski razvoj in hkrati uči tudi pomembnih življenjskih veščin, kot sta odločnost in disciplina.

Tudi v letu 2023 bomo spodbujali uporabnike k čim bolj aktivnemu življenju. Nudili jim bomo širok spekter športno rekreativnih dejavnosti ob upoštevanju individualnih značilnosti, njihovih želja in pripravili ustrezne prilagoditve, da bo športna aktivnosti zanje prijetna in spodbudna.

Nadaljevali bomo z utečenimi športnimi programi v zavodu- nogomet, kegljanje, namizni tenis, pohodništvo, atletika, jahanje, kapljanje.

Vsem uporabnikom - športnikom bomo omogočali vključitev v različne športne dogodke, ki se bodo odvijali tako na lokalni kot na nacionalni ravni.

V letu 2023 bomo nadaljevali s članstvom v Specialni olimpijadi Slovenije, z njimi aktivno sodelovali in se udeleževali organiziranih tekmovanj in srečanj. Udeležili se bomo tudi tekmovanj MATP.

V maju bomo organizirali regijske igre dolenjsko-ljubljanske regije.

Poskrbeli bomo za donatorska sredstva in skupaj s sredstvi občin, prijavnin ter sredstvi Specialne olimpijade Slovenije, zagotovili udeležbo na tekmovanjih in izvedbo treningov ter preizkušanje v različnih športnih disciplinah.

3. PROJEKT » ZELENI PROGRAM«

»Zeleni program« je program, ki je v našem zavodu zelo uspešno potekal vrsto let. Vsi skupaj si močno želimo, da bodo razmere dopuščale nadaljevanje izvajanja tega programa. Da ponovno vzpostavimo intenzivno sodelovanje s Centrom biotehnike in turizma Grm. Uporabniki radi opravljajo različna kmečka opravila in hodijo delati na posestvo, saj poznajo kmečka opravila in so pri delu zelo uspešni.

V letu 2023 bomo izvajali z eno skupino predvidoma enkrat mesečno. V spremstvu zaposlenih bodo uporabniki odhajali na delo na posestvo iz enote v Šmihelu in se vključevali v prebiranje jabolk, krompirja, sajenje vrtnin, presajanje rastlin, pobiranje pridelkov, negovanje živali, pospravljanje posestva in v druga enostavna opravila. Tako bodo vključeni, integrirani v delovno okolje izven zavoda, navezali bodo neposredni stik z dijaki in študenti šole, preizkusili svoje sposobnosti in se naučili različnih novih veščin ter ohranjali pridobljene spretnosti. Dobro opravljeno delo krepi naše uporabnike in pripomore k dvigu kvalitete njihovega življenja in seveda k dvigu pozitivne samopodobe.

Uporabniki, ki bodo vključeni v ta projekt, bodo za delo na posestvu prejeli nagrado in na to so zelo ponosni. Projekt bo delno financiral Center biotehnike in turizma, delno pa VDC Novo mesto.

4. SKUPINA ZA SAMOPOMOČ STARŠEV, SVOJCEV IN SKRBNIKOV UPORABNIKOV

V letu 2022 bosta moderatorki skupine socialna delavka, Janja Jakše ter strokovna delavka, Suzana Savičič. Srečanja se bodo organizirala na sedežu zavoda Varstveno delovni center Novo mesto, Šmihel 3 ali preko spletne platforme ZOOM, odvisno od epidemičnih razmer. Tekom leta 2023 je načrtovanih 5 srečanj.



Udeleženke in udeleženci bodo začetku vsakega srečanja podelili svoje trenutno čustveno stanje in izpostavili zanje pomembnejše dogodke, ki so se odvijali od zadnjega srečanja. Temu bo sledila načrtovana tema srečanja. V letu 2023 je načrtovana obravnava sledečih tem:

- vzgojni stili,
- depresivnost,
- ponos,
- jeza in krivda nase,
- samospoštovanje in spoštovanje,
- po potrebi, interesu udeležencev tudi druge teme.

Skrozi osebne izkušnje bodo udeleženci in udeleženke ugotavljali ter raziskovali obravnavana čustva, namen le teh ter kdaj so ta škodljiva, na duševni in telesni ravni. Prav tako bo skupno raziskovanje vodilo k iskanju rešitve v odnosu do obravnavanih čustev.

5. PROJEKT »V JATI Z DRUGAČNIMI«

Varstveno delovni center Novo mesto bo letos sedmič organizator mednarodnega srečanja oseb z motnjo in brez motnje »V jati z drugačnimi«, ki bo potekalo letos predvidoma v mesecu septembru v Novem mestu. Letošnja rdeča nit srečanja bo Kultura.

Odločili smo se, da bomo tradicionalno širili idejo inkluzivnih srečanj, ker se na srečanju dobro počutijo in se domov vračajo z zelo pozitivnimi izkušnjami tako osebe z motnjo kot osebe brez motnje.

Povabili bomo skupine oseb z motnjo iz Avstrije, Hrvaške in Slovenije, ki se bodo družile z učenci, dijaki in študenti različnih šol ter DSO. Vsekakor bomo ponudili pester program in možnosti ogledov mesta in okolice. V kolikor epidemične razmere ne bodo dopuščale izvedbo vseh dejavnosti v živo, bomo kot leta 2020 izvedli projekt na kombiniran način (e-oblika in v živo).

Sredstva bomo pridobili z donacijami in prijavninami, delno pa bomo projekt krili iz lastnih sredstev.

6. POHODNIŠTVO

Pohodništvo je športna in rekreativna aktivnost, ki temelji na hoji, obenem pa ponuja tudi spoznavanje naravnega okolja ter aktivno doživljanje raznovrstnosti kulturno-etnološkega bogastva pokrajine, na vnaprej določeni, urejeni in označeni trasi.

V letu 2023 planiramo v sodelovanju s PD Krka izpeljati pohode, ki bodo prilagojeni zmožnostim uporabnikov in organizirani glede na trenutne razmere, tako v zvezi s preventivnimi ukrepi zoper Covid-19, kot drugimi vremenskimi pogoji.

Pohodi se bodo izvajali v dopoldanskem času, med 8.00 in 12.30 uro. Poleg vodnikov PD Krka bomo kot spremljevalce na pohodih vključili tudi prostovoljce.

Enota NM II in Trebnje

1. ŽDINJA VAS-HMELJNIK
2. ŠMARJETA-VINJI VRH
3. VIŠNJA GORA-POLŽEVO
4. MIRNA GORA-GOZDNA ŽELEZNICA
5. STRAŽA-STRASKA POT MED VINOGRADI
6. OSTRI VRH (Brežice)
7. ŽUŽEMBERK -KOMANCA
8. GRADIŠČE (Lavričeva koča)



9. MEHOVO



Enota NM I

1. STRANSKA VAS-PREPIH
2. LEŠNICA- TRŠKA GORA
3. GLOBODOL-FRATA
4. GRADIŠČE (LAVRIČEVA KOČA)
5. KOMARNA VAS-GAČE
6. MIRNA GORA-GOZDNA ŽELEZNICA
7. ŠMARJETA-DOLINA RADULJE
8. MIRČEV KRIŽ- ŠTEMBUH
9. ŠENTJERNEJ-LURD-SELA

V juliju ali avgustu planiramo skupen izlet v sredogorje MOJSTRANA - SLAP PERIČNIK-VRATA.

V januarju bomo v sodelovanju z vodniki izvedli izobraževanje o pohodništvu, varstvu narave in ekologiji.

Pri mesečnem planiranju pohodov upoštevamo vremenske razmere, možnosti prevoza in jih usklajujemo z ostalimi aktivnostmi v zavodu.

Pohodi bodo praviloma za enoto NM I vsak drugi petek v mesecu, za enoti MN II in Trebnje pa tretji petek v mesecu.

Pohode bo vodila vodnica PD Krka Novo mesto Marica Praznik in k sodelovanju povabila tudi lokalne vodnike. Glede na število udeležencev bomo skupaj usklajevali število potrebnih vodnikov in spremljevalcev. Tudi v letu 2023 nam bodo pri izvedbi pohodov pomagali prostovoljci, upokojeni sodelavci.

7. VARNA TOČKA – UNICEF

Varne točke so za različni javni prostori, kot so lekarne, knjižnice, frizerski saloni, cvetličarne, trgovine in podobni javni prostori, kamor se lahko otroci zatečejo po pomoč, če se znajdejo v stiski. Otroci jih prepoznajo po posebni nalepki – smejoči se hišici, ki je nameščena ob vhodu na vidnem mestu.

V Varnih točkah so prisotni ljudje, ki otrokom nudijo trenutno zaščito, pomoč ali zgolj nasvet v stiski. Po uvodnem izobraževanju, ki ga bo za zaposlene organiziral Unicef Slovenija, bodo zaposleni seznanjeni z ustreznimi oblikami pomoči otrokom v težavah in tako usposobljeni za nudenje pomoči otrokom. V Varnih točkah zaposleni sodelujejo prostovoljno, s svojo srčnostjo in prizadevnostjo pa pomagajo otrokom v težavah.

Namen Varnih točk je krepitev povezav med vsemi družbenimi akterji, ki vplivajo na varnost v lokalnem okolju, in sicer občinami, lokalnimi koordinatorji, policijo, centri za socialno delo, šolami in zdravstvenimi domovi.

Tudi v letu 2023 bomo namenili čas in finančna sredstva za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih na to temo.

8. PROJEKT »BEREMO SKUPAJ«

V letu 2023, v mesecu septembru se bodo uporabniki VDC Novo mesto vključili v projekt Beremo skupaj, v okviru dogodka nacionalnega meseca skupnega branja. Uporabniki bodo v vseh skupinah dnevno posvetili čas skupnemu branju.



V okviru projekta bo v zavodu VDC Novo mesto prijavljen tematski dogodek, pri čemer bodo skupno branje posvetili izbrani literaturi in diskusiji ter delavnicam organiziranim na temo prebranega gradiva.

V okviru dogodka nacionalnega meseca skupnega branja bo organizirano sodelovanje in povezovanje z osnovnimi šolami v Novem mestu in okolici, pri čemer je načrtovano nadaljevanje sodelovanja z OŠ Drska.

Povezovanje z učenci bo potekalo tekom koledarskega leta 2023, odvisno od razmer, obveznosti učencev ter dogovora s predstavniki šol. Srečanja bodo potekala predvidoma v živo.

9. PROJEKT »PRIŽGIMO SVEČKO MANJ – ZA VEČ NASMEHOV«

Tudi v letu 2023 bomo v sodelovanju s Javnim komunalnim podjetjem Novo mesto ali samostojno izvedli projekt priprave in prodaje lesenih svečk. Zbrana finančna sredstva bomo namenili za dvig življenja uporabnikov vključenih v storitev IV in/ali VVZPP.

10. TABORJENJE

V letu 2023 bomo na podlagi pozitivnih izkušenj iz let 2021 in 2022, ko smo izvedli taborjenje za uporabnike iz ZNO in stanovanjskega oddelka v Šmihelu, izvedli taborjenje na površinah zavoda.

Uporabnikom na invalidskih vozičkih oz. individualno prilagojenih počivalnikih in z različnimi zdravstvenimi specifikami želimo na ta način omogočiti povsem novo življenjsko izkušnjo v obliki udeležbe na taborjenju, kar zajema bivanje v šotoru, pripravo obrokov na prostem, dvig in spust taborniške zastave, druženje ob tabornem ognju, prepevanje, spoznavanje taborniških vsebin, kopanje v bazenu, nočni in dnevni sprehod/pohod, obisk terapevtskega para društva Tačke pomagačke, ...

11. SAMOZAGOVORNIŠTVO

Cilji skupine za samozagovorništvo, katerim se bo sledilo, je usposabljanje ljudi z motnjo v duševnem razvoju da:

- postanejo sam svoj zagovornik,
- razvijajo občutek lastne vrednosti, pozitivno razmišljajo o sebi,
- znajo izbirati in sprejemati odločitve,
- znajo komunicirati s svojim okoljem,
- prepoznajo lastne sposobnosti in delajo na svojih slabostih,
- poiščejo pomoč, ko jo potrebujejo in jo tudi sami nudijo,
- razvijajo tople medsebojne odnose in razumevanje.
- prizadevati si za svoje pravice,
- gojiti medsebojno spoštovanje,
- imeti pravico izbire,
- skrbeti zase,
- pomagati drugim,
- prihajati na sestanke,
- držati se dogovorov,
- biti odgovoren,
- biti poslušan in slišan,
- biti uspešen ipd.

Tekom leta 2023 se bosta samozagovorniški skupini sestajali v storitvi vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji, v enoti I Šmihel ter enoti Trebnje.

Moderatoriki skupine bosta socialna delavka Janja Jakše v enoti Trebnje ter strokovna delavka



Suzana Savičič, v enot I Šmihel.

Sestanki skupine za samozagovorništvo bodo izvedeni vsak mesec, razen v času kolektivnega dopusta, julija in avgusta 2022.

12. PROJEKT »EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI«

Evropski teden mobilnosti bo v letu 2023 potekal v mesecu septembru 2022, od 16.09.2023 – 22.09.2023, katerega namen bo spodbujanje sprememb mobilnostih navad, uvedba in promocija trajnostnih prometnih ukrepov.

Tudi v letu 2023 se bodo uporabniki VDC Novo mesto udeležili izbranih organiziranih dogodkov, v okviru evropskega tedna mobilnosti, pod okriljem Mestne občine Novo mesto ter organiziranega pohoda v sodelovanju s Planinskim društvom Krka.

13. DEMENCI PRIJAZNA TOČKA

Demenci prijazna točka (DPT) je točka, ki je namenjena osebam z demenco, svojcem in vsem zaposlenim (policisti, trgovci, bančni in poštni uslužbenci, farmacevti, gasilci...) kot tudi vsem drugim v lokalni skupnosti, saj je pomembno, da tudi sosede prepoznajo osebe z demenco in jim pomagajo. Na DPT se lahko obrnejo po informacije, predvsem pa se seznanijo z načini in postopki usmerjanja oseb z demenco, ki se izgubijo in ne najdejo poti domov.

Tudi v letu 2023 bomo namenili čas in finančna sredstva v skladu z zmožnostmi zavoda za izobraževanja na temo demence vseh zaposlenih.

14. TABORNIŠTVO – ROD SIVIH JELŠ (TREBNJE)

V letu 2023 bomo nadaljevali z rednimi sestanki voda Rodu sivih jelš.

Uporabniki taborniki se bodo v prilagojeni obliki udeležili zimovanja, pohodov voda ali celotnega roda, »pomladovanja«, poletnega tabora in v čim večjem številu članov voda mini tabora v mesecu maju/juniju 2023.

15. INCLUSIA

V času od 18.4.2023 do 20.4.2023 se bo mednarodnega projekta Inclusia v Celovcu udeležilo 7 uporabnikov z dvema spremljevalcema. Srečanje oseb z motnjo in brez motnje je nekaj posebnega; gre za druženje šolarjev oziroma dijakov z osebami z motnjo, spoznavanje znamenitosti Celovca, druženje v Gemeindezentrum St. Ruprecht in prikaz talentov, ki jih uporabniki imajo.

16. IZKUSTVENE DELAVNICE – »DRUGAČNOST JE MED NAMI«

V letu 2023 bomo nadaljevali z izvedbo projekta Izkustvene delavnice za zaposlene in lokalno skupnost pod naslovom »Drugačnost je med nami«.

Premierno je bila izkustvena delavnica predstavljena oz. izvedena v sklopu projekta Teden vseživljenjskega učenja (TVU) v okviru temeljnega nacionalnega projekta Andragoškega centra Slovenije (ACS) na dan odprtih vrat VDC Novo mesto v maju 2022.

Bistvo izkustvenih delavnic je, da udeleženci na lastni koži doživijo različne situacije, s katerimi živijo osebe s posebnimi potrebami. Spoznajo in doživijo, kako se osebe z motnjami v duševnem razvoju, gluhi in naglušni, slepi in slabovidni, ljudje z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani ljudje, s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, z motnjami avtističnega spektra



itd. soočajo z izzivi vsakdanjega življenja. Udeleženci dobijo uvid v to, kako doživlja okolico slepa oseba, kako doživlja svet oseba z okvaro sluha, kako se oseba na invalidskem vozičku spoprijema z arhitektonskimi ovirami itd.

VII. JAVNA DELA IN USPOSABLJANJE NA DELOVNEM MESTU

1. JAVNA DELA

V mesecu novembru 2022 je bil na spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje objavljen javni razpis za izvajanje programa Javnega dela. Prijavili smo se na program družabništvo in spremljanje za bivalno enoto Trebnje.

Z Zavodom RS za zaposlovanje smo se dogovorili, da smo lahko vključili osebo, ki je bila v letu 2021 že vključena v javna dela, v program Javna dela pomoč pri omilitvi posledic epidemije COVID - 19 za leto 2022. Oseba bo vključena v javna dela za dobo enega leta, in sicer od 1.1.2023 do 31.12.2023.

2. DRUGE OBLIKE ZAPOSLOTITVE

V kolikor se bo pokazala priložnost in dodatna potreba po pomoči pri čiščenju/vzdrževanju, se bomo na Zavodu RS za zaposlovanje prijavili na javno povabilo, kot je bilo »Usposabljam.se 2020 – 2022«.

VIII. PROSTOVOLJNO DELO

Tudi v letu 2023 se bomo trudili ohraniti stik s prostovoljci in pridobiti še nove prostovoljce, saj se zavedamo vseh pozitivnih stvari, ki jih z izvajanjem prostovoljnega dela v zavodu lahko pridobijo tako uporabniki, kot zaposleni in ne nazadnje tudi prostovoljci sami.

Prostovoljno delo (druženje in sodelovanje) bomo prilagodili glede na epidemiološke razmere, in sicer izvajali bomo srečanja on – line, na prostem, v manjših skupinah, »ena na ena«, v skupinah, v naših ali prostorih drugih organizacij, ipd.

Smernice razvoja prostovoljstva v VDC Novo mesto:

1. uvodno predstavitev VDC, ki jo izvede strokovni delavec v enoti, kjer se bo prostovoljec vključeval.
2. mentorstvo prostovoljcu izvaja strokovni delavec, katerega naloga je, da v dogovoru s prostovoljcem načrtuje prostovoljno delo (termine, vsebino...).
3. evidentiranje obiskov prostovoljca – mentor je dolžan voditi evidenco obiska prostovoljca na predpisanem internem obrazcu.
4. evalvacija prostovoljnega dela - opravi strokovni delavec glede na presojo spremljanja opravljanja prostovoljnega dela posameznega prostovoljca oz. skupine prostovoljcev, vendar vsaj 1x v polletju.
5. dogovor s prostovoljcem in njegovo zavarovanje izvedemo za prostovoljce, ki opravijo kontinuirano minimalno 15 ur prostovoljnega dela mesečno, za ostale velja ustni dogovor brez zavarovanja.
6. Mednarodno sodelovanje s prostovoljci v okviru projekta Erasmus+ in Evropske solidarnostne enote.



V letu 2023 bomo prostovoljce, ki svoj čas redno namenjajo druženju z našimi uporabniki nagradili v smislu izleta ali piknika ali druge ustrezne nagrade, ki bo v skladu s finančnimi možnostmi zavoda.

IX. PLAN IZOBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZAPOSLENIH

Socialno varstvene storitve lahko opravljajo delavci, ki imajo ustrezno izobrazbo, so strokovni in moralno etični, kreativni in ustvarjalni ter imajo ustrezen odnos do oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju.

Izpolnjevanje navedenih pogojev in stalno izobraževanje zagotavljata kvalitetno izvajanje storitev v skladu s socialno varstveno doktrino in etičnim kodeksom delavcev na področju socialnega varstva.

Tudi letos nameravamo izobraževanja izvajati racionalno preko Skupnosti Varstveno delovnih centrov, z lastnimi strokovnimi delavci ter zunanjimi sodelavci.

Strokovni delavci VDC Novo mesto bodo v dvojicah po sklopih na različne teme izvedle interaktivna izobraževanja za vse zaposlene, ki delajo neposredno z uporabniki. Izobraževanja bodo potekala preko celega leta.

Področja, na katerih bodo potekala izobraževanja:

- obvezne vsebine s področja zdravstvene nege (Temeljni postopki oživljanja z vključenim AED, zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika, ter kakovost in varnost v zdravstvu)
- obravnave uporabnikov in različnih zdravstvenih stanj, okužb, poškodb, fizioterapije...
- izobraževanja s področja POBO, HACCP in čiščenja
- strokovna ekskurzija zaposlenih,
- odkloni pri zdravljenju z zdravili in pravilna priprava in aplikacija terapije
- strokovne vsebine s področja funkcioniranja oseb z motnjo (opredelitev uporabnikov glede na stopnjo prizadetosti, konkretni primanjkljaji in nepravilnosti v razvoju, Downov sindrom, cerebralna paraliza, progresivna mišična distrofija, motnje v delovanju centralnega živčnega sistema, avtizem, motnje motorike, vida, sluha; psihiatrične motnje, motnje osebnosti, posledice travme ...)
- supervizija
- skrbništvo
- nasilje v družini
- demenca in staranje uporabnikov
- paliativa
- učenje učinkovitega vodenja zaposlenih
- programi aktivnosti za izboljšanje timskega dela
- izobraževanje iz grafičnih računalniških programov (AdobeInDesign ...)
- učinkovito sodelovanje v delovnem okolju – učinkovite strategije za reševanje konfliktov na delovnem mestu s pomočjo mediacije
- komunikacija, etika in odnosi na delovnem mestu
- razlaga Zakona o socialnem varstvu in druge aktualne zakonodaje s področja dela zavoda
- kako razvijati samoodgovornost in lastno učinkovitost
- za športne trenerje v izvedbi Specialne Olimpijade Slovenije



- novosti in spremembe s področja delovnih razmerij
- novosti in spremembe na področju računovodstva, arhiviranja in javnih naročil
- uporabe različnih materialov in kreativnih tehnik za izdelavo uporabnih predmetov
- seminarji za športne trenerje
- usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti.
- usposabljanje s področja varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih
- usposabljanja s področja vzdrževanja
- in ostalo, kar bo v skladu z zmožnostmi, potrebami, vizijo in poslanstvom zavoda.

V skladu s finančnimi zmožnostmi zavoda se bomo udeleževali izobraževanj, ki jih bo za nas organiziral zavod in ostale pristojne inštitucije (Firis, Socialna zbornica Slovenije, Društvo defektologov, Zbornica fizioterapevtov, delovnih terapevtov, ipd.).

X. PROMOCIJA ZDRAVJA

Imenovana delovna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu bo:

- zaposlene obveščala z obvestili zunanjega sodelavca za varstvo pri delu Opus Biroja;
- organizirala pohode, piknike, druženja, telovadbo;
- organizirali predavanja na temo dejavniki tveganja, krvni tlak, zdrava prehrana, test hoje, zdravo psihično stanje posameznika, obnovitev prve pomoči, CPP (cestno prometnih predpisov); tema predavanja bo odvisna od cene;
- fizioterapevt bo še naprej lajšal bolečine zaposlenim;
- še naprej bodo zaposlene spodbujali k odkriti komunikaciji in skupnemu druženju (silvestrovanje, pohodi, kolesarjenje....).

Navedeni program promocije bo delovna skupina poskušala realizirati v okviru finančnih zmožnosti.

Zaposlenim bomo v okviru Družini prijazno podjetje nudili psihosocialno pomoč.

V okviru promocije zdravja bo fizioterapevt kot primarni kontakt saniral lokomotorne težave zaposlenih v VDC Novo mesto.

V letu 2023 se bomo v okviru promocije zdravja udeležili srečanja vseh VDC in CUDV Slovenije, kjer bomo sodelovali v športnih igrah.

XI. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Dobro odnosi s svojci in/ali skrbniki uporabnikov je ena izmed naših strateških temeljnih usmeritev. V letu 2023 bomo nadaljevali z gradnjo pristnih in rednih stikov (v živo in/ali on – line), svojce/skrbnike in širšo javnost redno obveščali o aktualnih dogajanjih, jih vabili k sodelovanju, jim nudili sodelovanje v obliki skupine za samopomoč.

V letu 2023 načrtujemo izvedbo vsaj 2 sestankov s starši oziroma skrbniki naših uporabnikov. Še naprej si želimo ohraniti dobro sodelovanje z društvom Sožitje, društvom Mali Princ, Društvom za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto, občinami, ministrstvi, osnovnimi in srednjimi šolami, prostovoljci, RIC Novo mesto, CIK Trebnje, nacionalno agencijo MOVIT, drugimi VDC-ji in socialnovarstvenimi zavodi po Sloveniji, Rdečim križem Slovenije – OZ Novo



mesto, Lions klubom Novo mesto, Rotary klub Novo mesto in podjetji, kot so Krka, Medle, Adria, Bent in tako dalje.

Program dela je bil sprejet na seji sveta zavoda dne 23.2.2023.

Novo mesto, februar 2023

Priloga:

- razpored delovnega časa za leto 2023

Direktor
mag. Mitja Mežik