



VARSTVENO DELOVNI CENTER
Novo mesto

***PROGRAM DELA VDC NOVO MESTO
za leto 2020***

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVO MESTO, ŠMIHEL 3, 8000 NOVO MESTO
Tel: 07 39 33 246; Fax: 07 39 33 255
e-mail: info@vdc-nm.si

I. UVOD

Kvalitetno opravljanje socialnovarstvene storitve in omogočanje kakovostnega življenja uporabnikov je temeljna naloga našega VDC-ja, ki si jo bomo v največji možni meri prizadevali izpolnjevati tudi v tem letu.

Želimo ohranjati in razvijati vlogo kakovostnega, prijaznega in prepoznavnega varstveno delovnega centra.

Izvajamo dve osnovni storitvi:

Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, ki ga organiziramo tako, da uporabnikom omogočamo ohranjanje pridobljenih in širitev novih znanj in delovnih spretnosti, pridobivanje novih socialnih in delovnih navad, uresničevanje lastnih idej in ustvarjalnosti in stimuliramo občutek koristnosti in samopotrditve.

Institucionalno varstvo pa organiziramo tako, da nastanitev upravičencem nadomešča, dopolnjuje ali zagotavlja funkcijo doma oziroma lastne družine, zagotavljamo pa jim hkrati tudi posebne oblike varstva.

Obsega osnovno oskrbo in socialno oskrbo, ter zdravstveno varstvo in fizioterapevtsko obravnavo po predpisih s področja zdravstvenega varstva.

Vizija in poslanstvo

temeljita na splošnih in strokovnih načelih, ki uporabniku zagotavljajo človeško dostojanstvo, solidarnost ter socialno pravičnost z upoštevanjem uporabnika kot aktivnega udeleženca v procesu izvajanja storitve. Uporabnikom in njihovim svojcem omogočamo varnost, socializacijo in pomoč pri vključevanju v realno družbeno okolje.

Želimo doseči zadovoljstvo tako uporabnikov in njihovih svojcev kot tudi zaposlenih ter odgovorno ravnati s proračunskimi in ostalimi sredstvi zavoda. Hkrati želimo doseči prepoznavnost institucije v širšem družbenem okolju in stalen strokovni razvoj njenih kadrov.

II. PROGRAM DELA ZAVODA

Na področju gospodarjenja z nepremičninami nameravamo letos podpisati pogodbo za nove prostore delavnic v Trebnjem, za katere je bil v preteklem letu pripravljen DIIP, letos ga bomo le še dopolnili z zahtevami ustanovitelja.

V glavni stavbi v Šmihelu v Novem mestu, bomo mizarsko delavnico preuredili v kreativno, poleg nje bomo pridobili dodaten prostor za potrebe vzdrževanja vseh stavb, za potrebe delavnice pa bomo uredili tudi dosedanje skladišče gotovih mizarskih izdelkov, nabavili pa bomo tudi potrebno opremo za prostore. Pred stavbo nameravamo postaviti ograjo, ki bo omogočala prosto gibanje uporabniku v okolici brez stalnega nadzora zaposlenih.

Letos nameravamo prepleskati nekaj prostorov v vseh enotah, sanirati tuš kabini v dveh sobah v Šmihelu in začeti s postopno zamenjavo pohištva po sobah.

Analiza kakovosti dela

Za doseganje uspešnosti poslovanja v teoriji in vsakdanji praksi vse bolj poudarjamo pomen spremljanja kakovosti, motiviranja in spodbujanja inovativnosti ter iniciativnosti, poznavanja vizije in ciljev organizacije, strokovne usposobljenosti, notranjega komuniciranja, medsebojnih odnosov, vodenja, nagrajevanja in zadovoljstva z delom.

Na nivoju celotnega zavoda bomo letos:

- izvedli redno notranjo revizijo poslovanja;
- dopolnili načrt integritete;
- preverili nivo kakovosti storitev na vseh nivojih;
- izvedli interno presojo HACCP sistema;
- izvedli generalno čiščenje vseh enot;
- izvajali redne preglede dvigal in delovne opreme, izvajali meritve mikroklima in vseh dejavnikov s področja varstva pri delu in požarne varnosti;
- izvedli javna naročila za :
 - živila in prehrambni izdelki
 - material za osebno higieno, čiščenje in dezinfekcijo
 - medicinsko - potrošni in sanitetno - obvezilni material
 - prehrana za uporabnike iz enote I in enote II
 - čiščenje poslovnih prostorov v enoti Trebnje
 - prevoz uporabnikov iz enote I in enote II
- delo po posameznih enotah in programih bomo dnevno spremljali preko raportne knjige v programu Pro-bit, mesečno preko mesečnih razporedov dela, mesečnih poročil o delu in dejavnostih ter mesečnih delovnih sestankov in sestankov strokovnega sveta.
- Poslovanje zavoda kot celote bo najmanj enkrat letno pregledal svet zavoda.

V letu 2020 bodo naše strateške usmeritve:

- ohranjanje visokega nivoja zadovoljstva uporabnikov, svojcev in skrbnikov ter zaposlenih
- izvajanje še kvalitetnejše socialno varstvene storitve
- redno izvajanje individualnih programov in evalvacij za uporabnike ter sledenje ciljem povečevanje možnosti sodelovanja in vpliva uporabnikov na aktivnosti
- spodbujanje zdravega načina življenja uporabnikov in povečevanja možnosti vključevanja v rekreativne in športne aktivnosti
- širitev lastnega programa in vzdrževanje dobrih odnosov s kooperanti in kupci
- intenzivno sodelovanje pri reševanju strokovnih vprašanj na nivoju celotnega zavoda
- krepitev sodelovanja in povezovanja med enotami pri skupnih projektih in akcijah
- krepitev dobrih medsebojnih odnosov, zadovoljstva, spoštovanja in pripadnosti zaposlenih
- krepitev dobrega pretoka informacij in povratnih informacij med zaposlenimi ter sprotno reševanje konfliktov; vzpodbujanje tudi neformalnega konstruktivnega druženja zaposlenih ob različnih priložnostih
- promocija zdravja in skrb za osebno rast zaposlenih
- sodelovanje s sorodnimi institucijami (organizacija izobraževanj, srečanj, projektov, supervizije, ekskurzij,...)
- sodelovanje z okoljem (različna društva – Sožitje, Mali princ, kinološko društvo, OŠ, vrtci, RIC, fakulteta za socialno delo, Alma Mater...)
- odnosi z javnostmi – krepitev pozitivne javne podobe VDCja – spletna stran, objave v medijih...

III. INSTITUCIONALNO VARSTVO

III.1. Oddelek za varstvo, vodenje in nego

➤ Zdravstvene storitve

Zdravstvena oskrba uporabnikov bo v letu 2020 potekala tako kot v preteklih letih. Izvajala se bo preventivna in kurativna dejavnost na različnih področjih.

Po merilih Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije se bodo izvajale storitve s področja zdravstvene nege 1, 2 in 3.

Za splošno zdravstveno stanje uporabnikov bo tudi v bodoče skrbel/a zdravnik/ca zdravstvenega doma Novo mesto in Trebnjega, kjer se opravljajo tudi zobozdravstvene storitve pri izbranih osebnih zobozdravnikih. Zobozdravstvena dejavnost se bo po potrebi izvajala tudi na stomatološki kliniki v Ljubljani.

Organizirana bo specialistična obravnava uporabnikov pri psihiatru, po potrebi pa tudi pri ostalih specialistih (ortopedu, nevrologu, ginekologu in fiziatru...).

V letu 2020 bomo izvedli interni strokovni nadzor. Predvidoma na začetku jeseni.

Nadaljevali bomo z izvajanjem poklicnih kompetenc in aktivnosti izvajalcev v dejavnosti ZN.

Za zaposlene bomo organizirali oz. jih napotili na strokovno izpopolnjevanje iz obveznih vsebin, določenih z novelo pravilnika, ki velja od 19.8.2017 (Uradni list RS, št. 42/17) in je obvezno za vse zdravstvene delavce.

➤ Fizioterapevtske storitve

Fizioterapevt bo v letu 2020 nadaljeval in izvajal fizioterapevtske tehnike pri uporabnikih, vključenih v program institucionalnega varstva. Nadaljeval bo z ocenjevanjem in analizo novih še neobstojećih patologij mišično-skeletnega sistema uporabnikov, ki se lahko pojavijo zaradi internih in eksternih komorbiditet uporabnikov. Pri tem bo določal cilje in izbral postopke za njihovo doseganje v skladu z njegovimi kompetencami. Vsebine in naloge, ki se bodo izvajale v letu 2020 s strani fizioterapevta in sodijo v njegove kompetence so bio-psiho socialna pomoč uporabnikov in zaposlenih, izvajanje zdravstvenih, fizioloških, osnovnih biomehanskih vidikov telesne obremenitve uporabnikov, sodelovanje pri rehabilitaciji tipičnih težav lokomotornega sistema in aktivno sodelovanje pri izbiri in nabavi ortopedskih in ortotskih pripomočkov.

➤ Strokovno delo

Strokovno delo na oddelku bo koordinirala in izvajala skupinska habilitatorica, ob pomoči zaposlenih na oddelku. Delo se bo izvajalo neposredno z uporabniki po treh skupinah. Uporabniki bodo vključeni v skupinsko in individualno obravnavo, glede na njihove potrebe, želje in sposobnosti ter glede na organizacijske in kadrovske razpoložljivosti.

Za izvedbo dejavnosti se bodo uporabljali prostori, v katerih se nahajajo skupine, telovadnica, multisenzorna soba, terasa, park in zeliščni vrt, bližnja in širša okolica VDCja.

Pri izven zavodskih aktivnostih pa še druge lokacije, glede na posamezno dejavnost (gledališče, jahanje, obisk lokalov, izleti...).

Dejavnosti bodo potekale na podlagi evalvacij individualnih načrtov, letnih časov, praznikov in ostalih dogajanj tekom leta.

V okviru **varstva** bomo uporabnike spodbujali k čim večji samostojnosti pri skrbi za samega sebe, v mejah uporabnikove kompetence. Poudarek bomo dali tudi na prehranjevanju, higieni in bontonu pri obrokih. Uporabniki, ki so povsem odvisni od pomoči zaposlenih, bodo glede na njihove potrebe prejeli ustrezno oskrbo.

V okviru **vodenja** bomo uporabnike spodbujali k boljši verbalni in neverbalni komunikaciji in se posluževali različnih lokacij za izvedbo aktivnosti in s tem spodbujali orientiranost uporabnika v različnih prostorih in situacijah.

Okupacija bo prilagojena vsakemu posamezniku, tudi glede na njihovo sposobnost sodelovanja, želje in trenutno razpoloženje.

Izpeljali bomo nekaj zvočnih kopeli z gongi (glede na razpoložljiva sredstva) in v sodelovanju z RIC Novo mesto, različne delavnice, ki se bodo odvijale v prostorih VDCja in bodo tako dostopne večjemu številu uporabnikov. Uporabniki se bodo tekom leta vključevali v gledališki abonma v okviru KCJT in jahanja v KŠC Češča vas.

Glede na to, da so uporabniki oddelka v večji meri odvisni od zaposlenih, da poskrbimo za njihovo zdravje, bo prva pomembna komponenta strokovnega dela tudi skrb za zdravje. Velik poudarek bomo dali na telovadbi, gibanju na prostem, sproščanju in higieni rok. V multisenzorni sobi bodo potekale sprostitevne in ostale aktivnosti. Uporabniki bodo dnevno vključeni v krajše ali daljše sprehode in druženje v parku ob zavodu. Težje vodljivi in gibalno ovirani uporabniki bodo imeli na voljo druženje in program na terasi ali v parku ob zavodu.

Življenje v instituciji prinaša veliko prilagajanja, zato bomo delali na krepitvi socialnih veščin. Skrbeli bomo za dobre medsebojne odnose, se učili pravil komunikacije in razreševali konflikte, spodbujali pomoč šibkejšim in oviranim uporabnikom.

Spodbujali bomo tudi ohranjanje stikov s svojci in prijatelji. Za svojce bomo v okviru zavoda organizirali predavanja, druženja, sestanke in jih spodbujali k aktivni udeležbi. Po predhodnem dogovoru s svojci bomo izvedli obiske in druženje na domu.

Skupinski habilitator bo izvajal dejavnosti krepitve, suporta, informiranja in izobraževanja zaposlenih, za boljšo senzibilnost in kompetentnost pri njihovem delu.

KRONOLOŠKI PLAN DELA:

Januar:

- Ogled jaslic
- Ustvarjalne in interaktivne delavnice v organizaciji RIC, z izvajalko I. Z.
- Priprava poročil, plana dela in plan nabave (strok. delavka)
- Priprava delavnic za zaposlene
- Evalvacije individualnih načrtov

Februar:

- Zvočne kopeli z gongi in ostalimi prvinskimi glasbili
- Obeležili bomo kulturni praznik-8.februar

- Pustno rajanje
- Izvedba delavnic za zaposlene
- Evalvacije individualnih načrtov

Marec:

- Praznovanje rojstnih dni uporabnikov, ki praznujejo v 1. polovici leta
- Obeležili bomo 8.marec- dan žena

April:

- Izdelava velikonočne dekoracije, peka dobrot, pogovori o Veliki noči
- Evalvacije individualnih načrtov

Maj:

- Spomladanski izlet
- Evalvacije individualnih načrtov

Junij:

- Druženja v parku in sprehodi v bližnji okolici

Julij, avgust:

- Sprehodi po gozdnih poteh
- Evalvacije individualnih načrtov

September:

- Jesenski izlet
- Evalvacije individualnih načrtov

Oktober:

- Kostanjev piknik
- Evalvacije individualnih načrtov

November:

- Obisk grobov sorodnikov in prijateljev
- Praznovanje rojstnih dni uporabnikov, ki praznujejo v 2. polovici leta
- Evalvacije individualnih načrtov

December:

- Prednovoletno srečanje in obdaritev v organizaciji društva Sožitje
- Predstava (učenci OŠ) in obisk Dedka Mraza
- Sestanek s starši in skrbniki uporabnikov
- Predstavitve evalvacij staršem oz. skrbnikom
- Obisk dedka Mraza v družbi članov društva Mali princ

Stalne aktivnosti:

- Timske obravnave- glede na potrebe uporabnikov
- Evalvacije individualnih načrtov za uporabnike v institucionalnem varstvu 24ur in 16ur
- Gledališki abonma- glede na ponudbe, ki jih dobimo tekom leta in glede na primernost vsebine za naše uporabnike
- Jahanje- glede na dogovor z društvom Sožitje
- Družabništvo in sprehodi s prostovoljci, skavti, učenci, dijaki, študenti
- Kuharske, umetniške, ustvarjalne, kulturne, tematske delavnice
- Spoznavanje in uporaba zelišč iz domačega zeliščnega vrta

III.2. zavod – stanovanjski del

Popoldansko delu v zavodu na stanovanjskem delu je sila zanimivo, pestro, predvsem pa polno izzivov. Gre za delo z uporabniki, ki so vključeni v Varstveno delovni center Novo mesto in dopoldneve preživljajo v delavnicah, popoldneve pa v zavodu v Šmihelu. Strokovna delavka tedensko pripravi program popoldanskih aktivnosti, pri katerem izhaja iz ciljev, ki so navedeni v individualnih načrtih, istočasno pa upošteva želje uporabnikov, ter njihove sposobnosti. Namen popoldanskih aktivnosti je soustvarjanje prijetnega delovnega in življenjskega okolja, pomoč pri reševanju konfliktnih situacij ter ohranjanje osvojenih spretnosti in pridobivanje novih.

V letu 2020 bo imela strokovna delavka ob ponedeljskih sestankih z uporabniki, na katerem bodo stanovalci lahko izrazili svoje želje in predloge glede popoldanskih aktivnosti. Pri oblikovanju programa bodo aktivno sodelovali tudi zaposleni. Nadaljevali bomo z zastavljenim načinom in metodami dela. Naši vodili bosta »Skrb za dobro osebno higieno« ter »Uspešna komunikacija in dobri medosebni odnosi«.

V popoldanskem času se bodo v letu 2020 izvajale **aktivnosti na različnih področjih:**

1. SKRB ZA SAMEGA SEBE

- Osebna urejenost (pomoč in učenje pri izvedbi osebne higiene)

Poudarek bo predvsem na higieni zob, umivanju telesa s krpico, umivanje rok pred obroki, po uporabi WC-ja. Poudarek bo na samostojni izvedbi omenjenih aktivnosti.

2. SKRB ZA OŽJE OKOLJE

- urejenost sob (pospravljanje omar, preoblačenje postelj, urejanje nočnih omaric, omar s čevlji)
- urejenost oblačil in obutve (čiščenje čevljev, zlaganje perila v omaro)
- urejanje dnevnega prostora (pometanje, brisanje miz)

3. GOSPODINJSKE AKTIVNOSTI

- kuhanje kave, čaja, peka peciva, palačink, priprava napitkov
- pomivanje posode in zlaganje v pomivalni stroj ter v omaro
- gospodinjska opravila (pranje perila v pralnem stroju, zlaganje kuhinjskih krp in slinčkov)

4. PROSTOČASNE AKTIVNOSTI

- znotraj zavoda ter v neposredni bližini zavoda:
 - telovadba v telovadnici ter na zunanjem igrišču
 - glasbene aktivnosti
 - bralne urice
 - uganke in tematski kvizi
 - družabne igre, sestavljanje didaktičnih igrac
 - ogled TV vsebin
 - praznovanja rojstnih dni ter praznikov
 - likovne aktivnosti
- v širši okolici zavoda:
 - športne aktivnosti (rekreacija v telovadnici OŠ Dragotina Ketteja ter plavanje v Šmarjeških in Dolenjskih toplicah)
 - sprehodi, izleti s službenimi prevoznimi sredstvi
 - udeležba na srečanjih, prireditvah, koncertih
 - nakupi v trgovini

- povezovanje z okoljem, društvi in posamezniki (Društvo Sožitje Novo mesto, Društvo Mali Princ, Vera in luč, osnovne in srednje šole MONM - prostovoljci). Udeležba na različnih dejavnostih v okviru društva Sožitje Novo mesto: piknik, kuharski tečaj, prednovoletno srečanje.

5. SOCIALNE VEŠČINE

- učenje dobre komunikacije
- ohranjanje dobrih medsebojnih odnosov
- razreševanje konfliktov med uporabniki
- pomoč šibkejšim in motorično oviranim uporabnikom

6. INDIVIDUALNE AKTIVNOSTI

- izdelovanje evalvacij individualnih programov
- obiski in stiki s svojci, znanci (osebno, preko telefona in preko drugih medijev), glede na želje na želje posameznega uporabnika.

Urnik aktivnosti

- 14.00-14.20 predaja službe, dogovor z zaposlenimi glede načrtovanih dnevnih aktivnosti
- 14.20-15.20 urejanje uporabnikov, kuhanje kave, razdelitev malice
- 15.15-16.30 izvedba tedenskih aktivnostih (vezano na ožje okolje)
sestane z uporabniki (začetek tedna)
priprava svežih oblačil za naslednji dan
aktivno preživljanje prostega časa
urejanje uporabnikov (tuširanje, striženje nohtov, britje,...)
- 16.30-16.45 priprava in razdelitev napitka uporabnikom
- 16.45-17.15 popoldanska malica zaposlenih
- 17.15-18.00 večerja v 1. nadstropju + večerna nega (stanovalci na vozičkih)
aktivno preživljanje prostega časa do 18.15 (ostali stanovalci)
- 18.15-18.30 priprava na večerjo (umivanje rok)
- 18.30-19.00 večerja v jedilnici (vsi ostali stanovalci)
- 19.00-20.00 urejanje uporabnikov (večerna nega, umivanje zob)
- po 20.00 nočni počitek

Kader

Delo v popoldanskem času v zavodu bo na stanovanjskem delu izvajala strokovna delavka v sodelovanju z varuhi in medicinskim kadrom. Strokovna delavka bo prisotna od ponedeljka do petka, poleg še treh zaposlenih, kar je novost od meseca decembra 2019 (povečanje kadra za enega delavca). S povečanjem kadra se bomo še bolj približali uporabnikom, lažje izpeljali načrtovane aktivnosti, imeli boljši nadzor nad dogajanjem ter lažje zagotavljali varnost. Vse skupaj z namenom povečanja zadovoljstva tako uporabnikov kot tudi zaposlenih.

Dokumentacija

O vsakem uporabniku bo vodena dokumentacija v skladu s pravilnikom o standardih in normativih v socialnem varstvu. Dokumentacija bo obsegala evalvacije individualnih programov institucionalnega varstva, ki bodo predstavljene staršem oz. zakonitim zastopnikom. Dnevno se bo vodila predajna knjiga v računalniški aplikaciji Pro-bit.

Posebnosti

Glede na število začasnih sprejemov v institucionalno varstvo v predhodnem letu, tudi v letu 2020 pričakujemo, da bo potreba po takšni obliki vključitve, velika. Poskrbeli bomo, da bodo

vsi sprejemi potekali s čim manj težav ter da bodo vsi vključeni uporabniki odhajali v domače okolje zadovoljni.

Sestanki

Konec leta načrtujemo izvedbo sestanka s starši oz. zakonitimi zastopniki.

III.3. Dislocirana bivalna enota v Novem mestu, Cesarjeva 27

V dislocirani bivalni enoti Novo mesto živi bolj samostojno življenje 12 stanovalcev in sicer so nameščeni v dveh dvoposteljnih sobah, ostalim pa je zagotovljena namestitve v enoposteljni sobi. Z leti se vedno bolj kaže kvaliteta namestitve v enoposteljnih sobah, saj le ta nudi visoko stopnjo zasebnosti in individualnosti. Gre seveda za odrasle osebe, ki si oblikujejo življenje po svoji meri, opremijo sobo po svojem okusu, se umaknejo, ko si tega zaželi, delajo tisto, kar imajo radi...

Vsem zaposlenim v bivalni enoti, ki spremljamo stanovalce pa je cilj, da čutijo bivalno kot svoj dom, da življenje v njej čim bolj približamo življenju v družini. Manjše število ljudi zagotavlja boljše pogoje na vseh ravneh življenja, omogoča višjo stopnjo uresničevanja individualnih potreb in želja vsakega stanovalca posebej.

V bivalni enoti Novo mesto bomo tudi v letu 2020 stanovalcem zagotavljali osnovno, socialno in zdravstveno oskrbo. Spodbujali in vodili bomo stanovalce, da bodo čim bolj aktivni v procesu načrtovanja in dela v bivalni enoti. Tako pri sami nabavi živil, načrtovanju jedilnikov, v procesu kuhanja kot tudi pri načrtovanju rednih aktivnosti ter prosto časovnih aktivnostih. Z vsem tem skrbimo, da se stanovalci čutijo koristne in imajo bivalno za svoj dom.

Velik poudarek bo na odnosih in medsebojnemu razumevanju, veliko bo vodenega pogovora s celo skupino in individualno. Vsakodnevno stanovalce bomo učili in spodbujali k odkriti komunikaciji in konstruktivnemu iskanju rešitev.

Ponujeno jim bo veliko raznovrstnih vsebin, ki zagotavljajo stalno učenje in ohranjanje različnih pridobljenih spretnosti.

STROKOVNO DELO

V bivalni skupini manjše število stanovalcev zagotavlja večje možnosti za uresničevanje individualnih potreb in želja. Skozi vsakodnevne dejavnosti ponujamo širok spekter vsebin, ki zagotavljajo visoko kakovost življenja vsakemu posamezniku. Vsak posameznik najde nekaj za sebe, vsebine, ki so njemu blizu in kjer se lahko potrdi.

Glavno vodilo in namen je učenje za življenje in zagotavljanje čim bolj osmišljenega življenja. Da vsak posameznik začuti bivalno kot svoj dom, družino, ki ji pripada.

Strokovno delo poteka tako individualno kot skupinsko in sicer:

1. Delo s posameznikom:

- učenje, vodenje, spodbujanje in spremljanje stanovalcev v čim večjo samostojnost pri opravljanju različnih hišnih opravil, skrbi za urejenost zunanje okolice, delo na vrtu, skrb za rože itd.
- spodbujanje in vodenje pri branju, pisanju (voščilnic), izpolnjevanju prijav, pomoč stanovalcem bomo zagotavljali tudi pri uporabi računalnika, e-pošte, mobilnega telefona in fotoaparata itd.
- individualni pogovori s stanovalci v smislu reševanja osebnih stisk in težav (osebne stiske, medsebojni konflikti). Intenzivno bo potekalo delo na odnosih, vodili bomo

usmerjene pogovore glede primerne vedenja tako med njimi kot do zaposlenih, seveda glede na potrebe, ki se bodo pojavile.

- učenje in spodbujanje stanovalcev pri osebni higieni in urejanju.
- spremstvo stanovalcev na banko, v trgovino, na pošto, v lekarno, k frizerju...
- stanovalce, ki imajo interes bomo učili in vodili pri samostojni pripravi različnih jedi
- dvig samozavesti pri uspešnem opravljanju nalog in krepitev občutka samostojnosti.

2. Delo s skupino:

- spremljanje in razreševanje medsebojnih konfliktov pri stanovalcih. Cilj zaposlenih je okrepiti stanovalce, da sproti in s pogovorom razrešijo nastale težave.
- vsakodnevno bomo zaposleni s svojim zgledom in pogovorom s stanovalci, zagovarjali medsebojno spoštovanje in sprejemanje.
- zagotavljanje upoštevanja hišnih dogovorov in pravil v skupini, upoštevanje drug drugega ter zagotavljanje medosebne pomoči in medsebojne empatije.
- mesečni sestanki s stanovalci o bistvenih vsebinah, ki potekajo in ki bodo potekale... Spodbujali jih bomo, da čim bolj pogosto izražajo svoje predloge, ideje po izboljšavah; podajajo svoje počutje, razrešujejo dileme in vprašanja;
- organizacija rojstno dnevnih praznovanj (4 okrogle obletnice v letu 2020)...
- pogovori in reševanje bistvenih vsebin, vezanih na njihovo življenje v bivalni.
- tedenski sestanki, razdelitev dežurstev in dogovor o tedenskih aktivnostih...
- skrb za bivalno okolje; stanovalci v veliki meri ob pomoči in spremljanju zaposlenih, skrbijo za red in čistočo svojih sob in skupnih bivalnih prostorov ter urejenost zunanje okolice in vrta. Ravno tako poskrbimo za okrasitev skupnih prostorov v prazničnih dneh.
- skupinske aktivnosti (izdelovanje adventno-novoletnih aranžmajev, praznovanja, izleti, pohodi, delavnice z gongi...).

3. Svetovanje, usmerjanje, vodenje in usposabljanja stanovalcev ter nudenje pomoči na različnih področjih (od skrbi za samega sebe, področja socializacije, komunikacije, pri uporabi tehnologije, do vključevanja v okolje, v različna društva ali dejavnosti).

4. Vzpodbujanje razvoja stanovalcev za čim bolj samostojno življenje

Stanovalce bomo spodbujali, da bodo čim bolj vključeni v proces odločanja ter bodo imeli možnost izražati svoje želje in interese. Na vseh področjih bomo krepili njihove spretnosti, ki jim omogočajo čim večjo samostojnost. Vsak stanovalec ima tudi svojo ključno osebo, ki skrbi za njegove individualne želje in potrebe; je njegov podpornik, zastopnik in mu pomaga tudi pri zadovoljevanju vsakdanjih potreb (nabavi oblačil, načrtovanju praznovanja roj. dne, druženju, reševanju stisk...).

Stanovalcem bomo nudili pomoč in svetovanje pri upravljanju z denarjem.

5. Vključevanje v okolje

Vključevanje v okolje je pomemben del vsakdana. Vsi stanovalci imajo proste izhode in hodijo redno na sprehode ali po opravkih v mesto, samostojno (v nabavo, na pošto, v knjižnico...); en stanovalec pa gre lahko samo v spremstvu zaposlene (na zahtevo skrbnika). Povezani smo in redno sodelujemo z društvom MALI PRIC in društvom SOŽITJE; stanovalci se vključujejo v različne ponujene dejavnosti (izlete, tečaje, koncerte, rekreacijo, seminarje, pohode...). Stanovalci bodo redno hodili na organizirano rekreacijo društva Sožitje (enkrat tedensko); ter ena stanovalka na kuharski tečaj; samostojno. Kar nekaj jih izraža željo po vključitvi v seminarje vseživljenjskega učenja, ki ga izvaja društvo Sožitje.

6. Sodelovanje s starši, skrbniki in drugimi zaposlenimi

Za starše oziroma skrbnike bomo spomladi in ob zaključku leta pripravili srečanje in jih tudi malo pogostili. Sproti jih bomo obveščali o kakršnihkoli posebnostih vezanih na njihovega otroka. Vsako leto se jim ponudi možnost, da se podrobneje pogleda stanje njihovega otroka skozi opravljeno evalvacijo (individualni pogovor – osebno ali po telefonu). Redno sodelujemo tudi s ključnimi osebami stanovalcev in pa z zaposlenimi v enoti II. glede kakšnih posebnosti, če se pojavijo v delavnicah, pri posameznem stanovalcu.

V bivalni skupini je skupaj 6 zaposlenih in redno enkrat na 2 meseca skličemo delovni sestanek, da smo vse redno obveščene o novostih, sproti rešujemo problematiko in se dogovorimo o čim bolj skladnem delovanju itd. Vsakdanje posebnosti pri stanovalcih in dogajanja v bivalni skupini zaposlene beležimo v Probit, ki ga vse redno spremljamo. Le to je bistvenega pomena za dober pretok informacij med delavkami.

7. Skrb za zdravje in varnost stanovalcev

Stanovalci se starajo in v zadnjih letih so se začele kazati določene zdravstvene težave, zato se nam zdi še toliko bolj pomembno, da damo velik poudarek na zdravem načinu življenja. Le ta bo zajemal zdravo prehrano (zdrave obroke, veliko sadja, zelenjave, naravnih sokov), veliko gibanja in na sploh pozitivno naravnost, ki močno vpliva na zdravje in dobro počutje. Želimo tudi čim več vrtnin pridelati na vrtu pri hiši in to brez uporabe umetnih gnojil.

Čim več stanovalcev se bo redno vključevalo v rekreacijo, ki jo organizira društvo Sožitje ter v ostale dejavnosti vezane na gibanje (pohodništvo, tako v okviru VDC-ja kot društev)...

Zaposleni spodbujamo in vodimo stanovalce k čim večji samostojnosti. Sledimo glavnemu vodilu, da delamo z njimi, ne za njih ter tako gradimo njihovo pozitivno samopodobo.

Pozna pa se, da se stanovalci starajo in določene psihofizične sposobnosti jim pešajo, a pomembno je, da se čim dlje ohranja njihove sposobnosti in spretnosti.

8. Plan rednih aktivnosti:

- mesečni in tedenski sestanki (ob ponedeljkih skupno načrtovanje tedenskih aktivnosti – dežurstva, prostega časa, pogovor o aktualnih zadevah v bivalni skupini – spodbujanje čim večje samoiniciativnosti, da sami izpostavijo problem, da čim bolj aktivno sami iščejo rešitve in krepijo svojo samopodobo, spoznajo svoje pravice, dolžnosti...);
- usklajevanje dnevnega odhajanja v delavnice ali samostojnih odhodov v mesto z mestnim avtobusom ali peš, po nakupih, opravilih...
- okrasitev in skrb za dekoracijo v hiši, predvsem vezano na praznike – Božič, Novo leto, Velika noč ipd.;
- skupni izleti, pikniki, skupni obedi, druženje pred spanjem, skupna skrb za živali, skupna praznovanja rojstnih dni;
- udeležba na kulturnih prireditvah (obisk koncertov, muzikla...);
- skupno druženje s prostovoljci v športnih dejavnostih (košarka, tek, sprehodi...);
- srečanja s starši oz. skrbniki stanovalcev in pogostitev, ki jo sami pripravimo (piknik v mesecu maju in zaključno srečanje oziroma sestanek za starše v mesecu decembru);
- temeljitejša skrb za osebno higieno in urejenost posameznikov;
- zbiranje starega papirja in redni odvoz na Dinos;
- nabiranje naravnih zelišč (za čaje) in sušenje bio sadja ter doma pridelane zelenjave; vlaganje zelenjave ter kuhanje omak za ozimnico, kuhanje marmelade, pridelava naravnega jabolčnega soka in jabolčnega kisa;
- oblikovanje skupnega seznama za nabavo hrane v Impulzu (spodbuja se jih, da izrazijo svoje želje) in vsakodnevna nabava v Mercatorju na Drski;
- sodelovali in povezovali se bomo z gasilci (dva stanovalca čez celo leto);

- strokovna ekskurzija oziroma že tradicionalni skupni izlet za vse stanovalce in zaposlene v mesecu maju (voden ogled poti, kjer so snemali film »Reka ljubezni«);
- doživetja v naravi - sprehodi, vključitev v pohode z Društvom Mali princ, nabiranje naravnih materialov za polepšanje stanovanjskih prostorov in pri izdelavi adventnih venčkov, doživljajsko pedagoške dejavnosti – izleti s kombijem, kopanje v Dolenjskih Toplicah...
- dva stanovalca se intenzivno učita harmoniko (enkrat na teden individualne ure z učiteljem); oba sta prijetna osvežitev na dogodkih v bivalni (roj. dnevi, srečanja s starši; nastopata pa tudi v drugih enotah in redno enkrat mesečno nastopata v skupini v DSO-ju...). Pomagali jim bomo pri oblikovanju ansambla.
- projekt v sodelovanju z znanim harmonikarjem Tonijem Sotoškom in našim harmonikarjem. Zanj je napisal pesem (melodijo in besedilo) in ko jo bo obvladal, bomo skušali to posneti kot enostaven spot. Refrenu se bo pridružil tudi pevski zbor.
- obdarovanje Miklavža in Dedka mraza ter novoletno praznovanje Društva Sožitje.

9. Struktura zaposlenih in delovni čas

V skladu z normativi in standardi v socialnem varstvu za osnovno, socialno in zdravstveno oskrbo skrbimo:

- strokovna delavka (opravlja tudi naloge vodje) - 2x tedensko - ponedeljek in četrtek;
- bolničarki in varuhinji - po razporedu;
- strežnica – občasno pokrivanje nočnega dela.

Od ponedeljka do petka zagotavljamo 16 urno institucionalno varstvo. Ob sobotah, nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih pa 24 urno varstvo. V popoldanskem času in med vikendi je stalno prisotna ena zaposlena, ob ponedeljkih, torkih in četrtek dveh, v nočnem času od 21.00 do 7.00 pa tudi ena zaposlena.

DELOVNI ČAS

POPOLDANSKO DELO:

Ponedeljek - petek: 14.00 - 21.00 (strokovna delavka od 13.00 - 21.00)

Sobota: dopoldan - 7.00 - 14.00

popoldan - 14.00 - 21.00

Nedelje, prazniki in dela prosti dnevi: 7.00 - 19.00

NOČNO DELO:

Ponedeljek - sobota: 21.00 – 7.00

Nedelja, prazniki in dela prosti dnevi: 19.00 – 7.00

10. Zdravstveno varstvo

Zdravstveno varstvo se zagotavlja v skladu s predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo.

V bivalni enoti Novo mesto skrbijo za zdravstvene posebnosti in deljenje redne terapije, tehniki zdravstvene nege in diplomirana med. sestra. Stanovalci obiskujejo zdravnika v glavni enoti (vizita 1 x tedensko), glede na potrebe tudi izbranega psihiatra. Izjema je ena stanovalka, ki ima osebnega zdravnika v Zdravstvenem domu in ga obiskuje sama, ravno tako specialiste. Med tednom se zagotavlja spremstvo stanovalcev k specialistom v okviru dnevnega varstva izjemoma zaposlene bivalne enote.

III.3. Dislocirana bivalna enota v Trebnjem, Glavarjeva 5

Bivanje v manjši enoti omogoča uporabnikom višjo kvaliteto življenja, prilagojeno individualnim potrebam in željam.

V bivalni enoti Trebnje bomo v letu 2020 12. uporabnikom zagotavljali osnovno in socialno oskrbo, zdravstveno varstvo po predpisih s področja zdravstva in prosto časovne aktivnosti v skladu s potrebami, interesi in željami uporabnikov.

Bivalna enota razpolaga z osmimi enoposteljnimi in dvema dvoposteljnima sobama, kar uporabnikom omogoča visoko stopnjo zasebnosti in individualnosti.

V bivalni enoti Trebnje živijo uporabniki, ki potrebujejo pomoč in vodenje tako pri opravljanju osnovnih potreb, kot pri vključevanju v prosto časovne aktivnosti. Uporabniki se starajo, njihove psihofizične zmožnosti počasi upadajo, prav tako se vsako leto pojavlja več bolezenskih stanj. Osnovno vodilo pri delu z uporabniki je delo »z njimi« in ne »za njih«, ob udejanjanju tega načela pa uporabniki potrebujejo več časa, pozornosti in pomoči. Še naprej bomo prepoznavali in ohranjati pridobljene sposobnosti, spretnosti in uporabnike spodbujali, da so čim bolj aktivni.

Na področju osebne urejenosti in higiene bomo uporabnike spodbujali k ohranjanju sposobnosti in zagotavljali pomoč in vodenje, kjer jo potrebujejo. Skupaj z uporabniki bomo skrbeli za urejenost skupnih prostorov in jih bogatili glede na letni čas in praznike. Spomladi bomo začeli z urejanjem vrtnih gredic.

Uporabnike bomo tudi v prihodnje vključevali v načrtovanje jedilnikov, nakup živil in pripravi jedi. Del živil bomo tudi v letu 2020 naročali pri lokalnih dobaviteljih, sadje, mlečne izdelke in med. Skupaj z uporabniki bomo pripravili tudi nekaj ozimnice v sodelovanju s kuharico iz enote NM II (domača marmelada, sušenje zelišč za čaj, kislata repa, rdeča pesa). Kuhinja z dnevnim prostorom je osrednji družabni prostor, kjer se uporabniki najraje in največ zadržujejo, sodelujejo in soodločajo pri izbiri jedilnikov, ob vodenju zaposlenih sodelujejo pri pripravi obrokov, pripravijo pogrinjke, pobrišejo mize, zložijo posodo v pomivalni stroj, odnesejo smeti, itd.

Vsak uporabnik bo tudi letu 2020 ohranil ali na novo izbral ključno osebo. Ključna oseba ima vlogo podpornika, zastopnika uporabnika – pomaga mu pri nakupu oblačil, obutve, priboljškov, urejanju sobe, prisluhne osebnim stiskam, težavam, skupaj načrtujeta rojstne dni in druge pomembne dogodke v njegovem življenju.

Negovali bomo dobre medosebne odnose, primerno komunikacijo in strpnost med uporabniki. Uporabnikom bomo tudi v prihodnje nudili razbremenilne pogovore, jih individualno in skupinsko vodili in usmerjali v strpne in spoštljive medsebojne odnose.

V okviru **prosto časovnih** aktivnostih bomo izvajali številne kuharske, ustvarjalne, gibalno/športne, družabne in druge aktivnosti glede na interes in želje uporabnikov. Udeleževali se bomo kulturnih in drugih prireditev v okolju in tudi v prihodnje tesno sodelovali z društvi in gibanji v okolju, ki s svojimi programi bistveno pripomorejo k dvigu kvalitete življenja uporabnikov. Prosti čas bodo uporabniki preživljali tudi ob ogledu oddaj, nanizank in priljubljenih serij na TV, prebiranju časopisja in reklam, družabnih igrar in pogovoru. En uporabnik bo tudi v prihodnje naročen na dnevni časopis.

Sodelovali bomo s **svojci in zakonitimi zastopniki** in jih redno obveščali o življenju in delu njihovega otroka oz. svojca. Spomladi in ob zaključku leta bomo pripravili srečanje in jih

pogostili, tekom leta pa bomo sodelovali osebno, ob obisku v enoti, telefonsko ali preko pošte in e-pošte.

Svojcem bomo ponudili možnost, da se podrobneje seznanijo z opravljeno evalvacijo individualnega programa.

Uporabnikom bomo nudili oporo in pomoč pri vzpostavljanju in ohranjanju stikov s sorodniki in pomembnimi osebami v njihovem življenju. Uporabnikom bomo omogočali obisk domačega okolja, obisk pokopališč, sorodnikov in drugih pomembnih oseb.

DELOVNI ČAS

Strokovna delavka- vodja enote

Ob ponedeljkih in četrtekih:

- Popoldansko delo 13.00/13.30- 21.00/21.30

Medicinska sestra

Od ponedeljka do petka:

- Popoldansko delo 14.30/15.00- 18.30- 19.00

Ostali zaposleni

Od ponedeljka do petka:

- Popoldansko delo 14.00 – 21.00
- Nočno delo 21.00 – 07.00

Sobota, nedelja, prazniki in dela prosti dnevi:

- Celodnevna: 7.00 – 19.00
- Nočno delo: 19.00 – 7.00

PLAN AKTIVNOSTI:

- *Tedenski sestanki z uporabniki*- načrtovanje aktivnosti tekočega tedna po željah in interesih uporabnikov, načrtovanje jedilnikov in udeležbe uporabnikov v skrbi za bivalno okolje.
- *Organizacija in izvajanje prosto časovnih aktivnosti*, ki se bodo organizirale in izvajale v enoti in tudi udeležba pri drugih dejavnostih v sodelovanju z društvi Sožitje Trebnje, Novo mesto, Mali princ in gibanjem Baragovih lučk. Izvajali bomo aktivnosti povezane z gibanjem, ohranjanjem motorike in fizičnih sposobnosti, družabne dejavnosti, se udeleževali kulturnih in drugih prireditev.
 - o V poletnem času jahanje (1x tedensko), v zimskem bowling (1x tedensko), likovne delavnice (1x mesečno), srečanja Baragovih lučk (1x mesečno), kopanje v Šmarjeških Toplicah (5x letno), novoletno srečanje, pohodništvo (5x letno), obisk koncertov, kino predstav, srečanja, druženja itd.
 - o Glasbeni popoldnevi (obisk harmonikarskega dua iz Bivalne enote Novo mesto, na 2 meseca oz. po želji uporabnikov).
 - o Izleti v bližnjo okolica (1x mesečno), daljši izlet v mesecu oktobru
- *Skrb za bivalno okolje*- uporabnike bomo dnevno spodbujali k skrbi za urejenost sob, skupnih prostorov in okolice hiše. Enkrat tedensko se temeljiteje ureja sobo, pobriše prah, po potrebi pospravi predalnike in garderobne omare. Na 14 dni oz. po potrebi se preoblači postelje. Prostore bomo polepšali v skladu z letnimi časi in prazniki.
- *Spodbujanje uporabnikov k vključevanju v hišna dela* - Uporabnike, ki zmorejo, bomo dnevno spodbujali k vključevanju v različna enostavna dela - pomožna dela v kuhinji, transportu perila iz pralnice, pobiranju smeti, brisanju prahu, brisanju miz, sesanju. Tudi

na ta način se ustvarja občutek pripadnosti hiši in krepi samozavest ob dobro opravljenem delu in pohvali s strani zaposlenih.

- *Praznovanja* rojstnih dni in praznikov v skladu z željami uporabnikov. Obredi so za uporabnike izredno pomembni, o pomembnih dogodkih se pogovarjamo, primerno priložnosti in prazniku pripravimo prostore in praznične jedi.
- *Spremljanje in pomoč uporabnikom* pri nakupu garderobe, individualnih potrebščin, priborov, obisku pri frizerju, maserju, pedikerju, itd. Pomoč in vodenje uporabnikov pri rokovanju in smotrni porabi denarja. Pri uresničevanju tega cilja imajo zelo pomembno vlogo ključne osebe.
- *Nabava in naročanje živil* pri izbranem dobavitelju in povezovanje z lokalnimi pridelovalci (dnevna nabava kruha in drugih osnovnih živil v KZ Trebnje, tedensko naročanje sadja, zelenjave in mlečnih izdelkov, po potrebi naročanje ostalih živil in mesa (okvirno na 2 meseca).
- *Pobiranje starega papirja*, ki je postala utečena dejavnost (1x tedensko)in odvoz na Dinos (1x mesečno oz. po potrebi). Uporabnice z veseljem pobirajo papir na dogovorjenih mestih v sosednjih blokkih.
- Pomoč uporabnikom pri *ohranjanju stika s svojci* in domačim krajem- telefonski pogovori, obiski svojcev, domačega kraja in ohranjanju spomina na preminule svojce.

Zdravstveno varstvo

Za izvajanje zdravstvene oskrbe se bodo v enoto vključevali tehniki zdravstvene nege in diplomirana medicinska sestra. V enoti bo 4 ure dnevno od ponedeljka do petka prisotna medicinska sestra. Uporabniki imajo izbrano osebno zdravnico v ZD Trebnje, 2x letno prihaja v enoto psihiater dr. Peter Kapš. Uporabnike na preglede k izbrani osebni zdravnici, zobozdravniku, ginekologinji in drugim specialistom spremljajo zaposlene iz bivalne enote.

IV. VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Storitve vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji odraslih oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju so postopki in opravila namenjeni ohranjanju pridobljenih znanj in delovnih sposobnosti, pridobivanju socialnih in delovnih navad, razvijanju individualnosti ter vključevanju v skupnost in okolje.

Tudi v letu 2020 se bo izvajala v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev.

Vodenje :

- pomoč pri reševanju osebnih in socialnih stisk
- oblikovanje, izvajanje in spremljanje individualnih programov
- vzdrževanje stikov in sodelovanje s posameznikom oz. njegovimi svojci
- sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci in ustanovami
- organiziranje prostočasnih dejavnosti

Varstvo :

- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene
- pomoč pri vstajanju, oblačenju, obujanju
- pomoč pri gibanju in hoji
- pomoč pri komunikacijah in orientaciji

Zaposlitev pod posebnimi pogoji:

- zaposlitev pri proizvodnih ali drugih delih oziroma delovni okupaciji
- prilagajanje strojev in delovnih pripomočkov zmogljivostim posameznika
- razvijanje delovnih sposobnosti in spretnosti
- uvajanje v delo
- zagotavljanje pogojev za varno delo
- spremljanje delovnega procesa
- nabava sredstev in pripomočkov za izvajanje programov
- prodaja izdelkov

IV.1. Enota VDC Novo mesto I (Šmihel)

Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji odraslih oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju, je organizirana oblika varstva, s katero se izpolnjujejo temeljne človekove pravice odraslih invalidnih oseb in jim daje možnost aktivnega družbenega udejstvovanja, možnost ohranjanja pridobljenih znanj in delovnih sposobnosti, pridobivanju socialnih in delovnih navad.

Omenjena socialno varstvena storitev se bo izvajala v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev. Le ta se bo izvajala v Enoti I, 8 ur dnevno, 5 dni v tednu in bo organizirana skozi vse leto, razen v času kolektivnega dopusta.

Storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, se bo v Enoti I izvajala v treh skupinah. V varstveni skupini bo storitev osredotočena na vodenje in varstvo, zaradi primanjkljajev uporabnikov v telesnem in duševnem razvoju. Aktivnosti v tej skupini bodo prilagojene vsakemu uporabniku posebej, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti in primanjkljaje.

V skupini Samorastnikov bo storitev osredotočena na ohranjanje pridobljenih sposobnosti uporabnikov, ki so zaradi kronološke starosti v upadu. Aktivnosti v tej skupini bodo prilagojene vsakemu sposobnostim starejših uporabnikov, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti in primanjkljaje.

V kreativni skupini bo storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, poleg vodenja in varstva, osredotočena na zaposlitev pod posebnimi pogoji.

V storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji se bodo vključevali uporabniki, ki so vključeni v institucionalno varstvo ter uporabniki, kateri živijo v domačem okolju s starši ali sorodniki ali skrbniki.

V letu 2020 v storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji, načrtujemo novo vključitev v obstoječi varstveni skupini. Prav tako načrtujemo ustanovitev **novе varstvene skupine**, zaradi reorganizacije mizarске skupine, katera se bo preoblikovala v Kreativno delavnico. V novo varstveno skupino bomo prerazporedili že vključene uporabnike, kateri več ne zmorejo funkcionirati v obstoječih skupinah, saj so nezaposljivi in prisoten je celostni upad sposobnosti.

Mizarско delavnico bomo v letu 2020 reorganizirali v Kreativno delavnico, zaradi upada kognitivnih in motoričnih sposobnosti vključenih uporabnikov ter kronološkega celostnega upada sposobnosti. Zaposlitev pod posebnimi pogoji bo usmerjena v dela ročnih spretnosti, za katere uporabniki ne potrebujejo strojev in mizarja kot delovnega inštruktorja.

V **varstveni skupini**, kjer bo storitev osredotočena na vodenje in varstvo, zaradi primanjkljajev uporabnikov v telesnem in duševnem razvoju, bodo aktivnosti usmerjene v ohranjanje pridobljenih sposobnosti. Opravljala se bo tudi osebna in zdravstvena nega pri uporabnikih, ki bodo to storitev potrebovali. Na področju samostojnosti v skrbi samega zase, bodo aktivnosti osredotočene na usmerjanje in spodbujanje samostojnosti pri skrbi za samega zase, samostojnosti pri zadovoljevanju osnovnih bioloških potreb, samostojnosti pri obujanju, slačenju in orientaciji. Prav tako bo pri aktivnostih poudarek na spremljanju, podpori, zagotavljanju občutka varnosti ter usmerjanja pri komunikaciji (usmerjena, vodena komunikacija). Na področju vodenja bodo aktivnosti uporabnike namenjene spodbujanju ohranjanja pridobljenega znanja, samostojnosti pri prostorski in časovni orientaciji ter k spodbujanju usvajanja novih vsebin in veščin. Prav tako k spodbujanju izražanja svojih želja, pogostejši komunikaciji, katera je prilagojena uporabniku (vodena, enostavna in usmerjena vprašanja, zadosten čas za verbalno izražanje) ter h krepitvi samostojnosti, spodbujanju k razvoju socialnih stikov v skupini ter k večjemu vključevanju v okolje.

Uporabniki, ki bodo vključeni v varstveno skupino, zaradi celostnega razvojnega primanjkljaja ter komorbidnosti motenj, niso zaposljivi. Organizirane bodo oblike aktivnosti, ki omogočajo ohranjanje pridobljenega znanja in razvoj novih spretnosti. Pri tem bomo poskrbeli za zagotavljanje pogojev za varno izvajanje aktivnosti, spremljanje procesa ter spodbujanje k aktivnostim, katere uporabnika veselijo ter so zanj tudi koristne. Uporabniki bodo usmerjeni v posamezne faze enostavnih oblik zaposlitvenih del pod posebnimi pogoji lastnega programa izdelkov; natikanje usnjenih izsekov, voščilnice, poslovna darila).

V skupini se bo vsakodnevno izvajala telovadba ob spremljavi klasične glasbe, katero bodo izvajali uporabniki pod mentorstvom zaposlenih in s posnemanjem. Pri telovadbi ne bodo sodelovali vsi uporabniki, temveč tisti, kateri bodo želeli, se odzvali na spodbude zaposlenih, se čutili zmožne sodelovati pri razgibalnih vajah. Prav tako se bodo uporabniki tedensko udeleževali sprehodov v spremstvu prostovoljk ter sprehodov v ožjo in širšo okolico VDC v spremstvu zaposlenih.

Za uporabnike varstvene skupine se bodo organizirale raznolike okupacijske aktivnosti: večstopenjske sestavljanke, natikanje in vstavljanje likov, zlaganje kock, puzzle, prepoznavanje oblik in barv, števil, motorična kocka, natikanje žebličkov, prebiranje revij, poslušanje glasbe, ples ter individualni pogovori z uporabniki. Uporabniki se bodo udeleževali izkustvenih delavnic, pod okriljem Razvojno-izobraževalnega centra Novo mesto, piknikov na zavodskem igrišču ter praznovanja rojstnih dni. Okupacijske aktivnosti, bodo prilagojene vsakemu uporabniku posebej, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti ter razvojne primanjkljaje.

V skupini **Samorastnikov**, kjer bo storitev osredotočena na ohranjanje pridobljenih sposobnosti uporabnikov, ki so zaradi kronološke starosti v upadu, bodo aktivnosti prilagojene sposobnostim starejših uporabnikov, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti in razvojne primanjkljaje. V skupino Samorastnikov bodo vključeni uporabniki, kateri živijo v institucionalnem varstvu ter tisti, kateri so v domači oskrbi. Opravljala se bo tudi osebna in zdravstvena nega pri uporabnikih, ki bodo to storitev potrebovali.

Na področju samostojnosti v skrbi samega zase, bodo aktivnosti osredotočene na usmerjanje in spodbujanje samostojnosti pri skrbi za samega zase, spodbujanje samostojnosti pri zadovoljevanju osnovnih bioloških potreb, samostojnosti pri obujanju, slačenju in orientaciji. Prav tako bo pri aktivnostih poudarek na spremljanju, podpori, zagotavljanju občutka varnosti ter usmerjanja pri komunikaciji (usmerjena, vodena komunikacija). Na področju vodenja bodo aktivnosti uporabnike namenjene spodbujanju ohranjanja pridobljenega znanja, samostojnosti pri prostorski in časovni orientaciji ter k spodbujanju usvajanja novih vsebin in veščin. Prav tako k spodbujanju izražanja svojih želja, pogostejši komunikaciji,

katera je prilagojena uporabniku (vodena, enostavna in usmerjena vprašanja, zadosten čas za verbalno izražanje) ter h krepitvi samostojnosti, spodbujanju k razvoju socialnih stikov v skupini ter k večjemu vključevanju v okolje.

V skupini se bo vsakodnevno izvajala telovadba ob spremljavi klasične glasbe, katero bodo izvajali uporabniki pod mentorstvom zaposlenih in s posnemanjem. Pri telovadbi ne bodo sodelovali vsi uporabniki, temveč tisti, kateri bodo želeli, se odzvali na spodbude zaposlenih, se čutili zmožne sodelovati pri razgibalnih vajah. Prav tako se bodo uporabniki tedensko udeleževali sprehodov v spremstvu prostovoljk ter sprehodov v ožjo in širšo okolico VDC v spremstvu zaposlenih.

Uporabniki, ki bodo vključeni v varstveno skupino, zaradi celostnega razvojnega primanjkljaja ter komorbidnosti motenj, niso zaposljivi. Organizirane bodo oblike aktivnosti, katere omogočajo ohranjanje pridobljenega znanja in razvoj novih sposobnosti. Pri tem bomo poskrbeli za zagotavljanje pogojev za varno izvajanje aktivnosti, spremljanje procesa ter spodbujanje k aktivnostim, ki uporabnika veselijo ter so zanj tudi koristne. Uporabniki bodo izvajali kooperativna dela za Senčila Medle, sestavljali bodo eritir. Za uporabnike skupine Samorastniki se bodo organizirale raznolike okupacijske aktivnosti: opravljanje hišnih del (pomivanje posode, likanje in obešanje perila, brisanje miz, pospravljanje), branje časopisa, revij in knjig, lahko branje (Časopis 20 minut), barvanje pobarvank, risanje in računanje, križanke in uganke, zlaganje kock in družabne igre, poslušanje glasbe in spremljanje informativnih oddaj, druženje z uporabniki iz drugih oddelkov zavoda ter skupinski in individualni pogovori. Uporabniki se bodo udeleževali izkustvenih delavnic, pod okriljem Razvojno-izobraževalnega centra Novo mesto, mesečnih sestankov samozagovorništva, piknikov na zavodskem igrišču, praznovanja rojstnih dni, izletov s kombiniranim vozilom (gledališče, pokopališče, obisk domačih), družabništva z zunanjimi izvajalci (OŠ, vrtec, RIC) ter mesečnih druženj s knjižničarko iz knjižnice Mirana Jarca Novo mesto. Okupacijske aktivnosti, bodo prilagojene vsakemu uporabniku posebej, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti ter razvojne primanjkljaje.

V ***kreativni delavnici*** bo storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji, poleg vodenja in varstva, osredotočena na zaposlitev pod posebnimi pogoji. V to skupino bodo vključeni uporabniki, kateri živijo v institucionalnem varstvu ter tisti, ki so v domači oskrbi in se dnevno vključujejo v storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji.

Uporabniki bodo opravljali kooperativna dela za Senčila Medle (eritir), Total d.o.o. (pakiranje rokavic) ter se vključevali v »Zeleni program« na Kmetijski šoli Grm. Vključeni bodo v lasten program prilagojene zaposlitve in izdelave izdelkov iz lesa ter drugih materialov (sivka, rožmarin, sušenje dišavnic, čaj). Uporabniki se bodo vključevali v opravljanje hišnih del: pomivanje stopnic, brisanje miz, skrb za okolico, čiščenje avtomobilov, delo na recepciji ter zlaganje in sortiranje perila.

Za uporabnike kreativne delavnice se bodo organizirale raznolike okupacijske aktivnosti: tedensko keglanje v klubu Portoval Novo mesto ter udeležba na letnem turnirju, jahanje v Konjenskem šolskem centru Češča vas, pohodi v sodelovanju s Planinskim društvom Krka, pikniki ter družabništvo na zavodskem igrišču, izkustvene delavnice, pod okriljem Razvojno-izobraževalnega centra Novo mesto, mesečni sestanki samozagovorništva, skupinski in individualni pogovori, izleti s kombiniranim vozilom (gledališče, ogled znamenitosti), družabništva z zunanjimi izvajalci (SŠ, OŠ, RIC) ter prodaja izdelkov lastnega programa. Okupacijske aktivnosti, bodo prilagojene vsakemu uporabniku posebej, glede na njihove kognitivne, motorične sposobnosti ter razvojne primanjkljaje.

Med letom bomo organizirali tudi *srečanja s starši/skrbniki* naših uporabnikov, pri čemer jih bomo seznanili s poročilom in načrti dela v prihodnjem letu. Vsak izmed staršev bo seznanjen tudi z možnostjo predstavitve evalvacije individualnega načrta za svojega svojca.

Zaposleni bomo pri opravljanju svojega dela spoštovali vse z Ustavo in zakoni RS zajamčene pravice ter vse mednarodne dokumente s področja človekovih pravic, katere je sprejela in ratificirala RS ter kodeks etičnih načel, ki se nanaša na ravnanje z uporabniki socialnega varstva. Prav tako bomo pri svojem delu ravnali po načelih etičnosti ter zaposlene in uporabnike zavarovali pred neustrezno uporabo strokovnega dela in družbene moči. Uporabnike bomo spoštovali in sprejemali ne glede na biološke, osebne, etične, verske in politične razlike ter varovali pred spolno, psihofizično in duhovno integriteto uporabnikov. Zaposleni bomo uporabnike podpirali v njihovi želji po čim večji samostojnosti, jim nudili pomoč in spremljanje ter jih podpirali pri razvijanju socialne mreže medsebojne pomoči. Prav tako bomo skrbeli za varovanje njihove zasebnosti ter o pravici do samostojnega odločanja o svojem vsakdanjem življenju in počutju.

IV.2. Enota Novo mesto II (Bršljin)

➤ 1. število vključenih uporabnikov

V program varstva, vodenja in zaposlitve v enoti II, na Foersterjevi ulici 10 V Bršljinu, je ob začetku leta 2020 vključenih 69 uporabnikov. Program Varstva vodenja in zaposlitve bo potekal 8 ur dnevno, 5 dni v tednu in bo organiziran skozi vse leto, razen v času prvomajskega, junjskega, poletnega, in zimskega kolektivnega dopusta. V tem času bomo za vse nujne potrebe v naši enoti organizirali dežurno varstvo.

Program se bo izvajal na način in v obsegu kot ga predvidevajo normativi in standardi za izvajanje socialno varstvenih storitev.

➤ 2. dnevni urnik storitev

	STORITEV	IZVAJALCI
6.30 - 7.00	vstajanje, pomoč pri jutranji negi, oblačenje, urejanje postelj	2 varuhinji
7.15 – 7.25	Pomoč pri zajtrku v enoti Šmihel	2 varuhinji
7.30 – 8:00	Spremstvo in vožnja s kombijem Iz Šmihela v Bršljin (2 – 3 vožnje)	2 delavca
8:00	prihod vseh varovancev v delavnico in pričetek z delom v delavnici	varuhi strok. delavci, delov. inštruktorji
09:45 do 10:15	odmor 1. Skupina (topla in hladna malica, kava)	kuharica dežurni delavec
10:15 do 10:45	odmor 2. Skupina (topla in hladna malica, kava)	kuharica dežurni delavec varuhinja

10.45 – 13.00	nadaljevanje z delom v delavnicah	strok. delavci, delov. inštruktorji
13.00 -13.30	kosilo za uporabnike institucionalnega varstva, in ureditev jedilnice (dežurni uporabnik)	kuharica varuhinja
13.15 – 13.30	rekreativni odmor za vse uporabnike	dežurni delavec
13.30	zaključek dela in urejanje delavnic, ter priprava za odhod	vsi delavci

13:00 – odhod 1. Skupine vozačev v Štransko vas in Šmihel
 13:30 – odhod 2. Skupine vozačev v Šmihel
 13:50 – odhod 3. Skupine vozačev v Šmihel in v bivalno enoto na Cesarjevi
 14:15 – 14:30 varstvo prispelih uporabnikov institucionalnega varstva v Šmihelu

➤ **3. program zaposlitve pod posebnimi pogoji**

Zaposlitev pod posebnimi pogoji bo do preoblikovanja varstvene skupine potekala v 7 skupinah:

- v tiskarski delavnici - 10 uporabnikov
- v delavnici za kooperacijo »Pikapolonice« - 12 uporabnikov
- v delavnici Svila - 11 uporabnikov
- v šiviljski delavnici - 12 uporabnikov
- v delavnici za kooperacijo »Lučke« - 11 uporabnikov
- v klubski skupini 6 uporabnikov
- varstveni skupini 7 uporabnikov

3.1. kooperantsko delo

- Adria – Mobil, Novo mesto
- Roletarstvo Medle, Novo mesto
- A.B.K. Prevozi d.o.o., Otočec
- Plast – kart Toni, s.p. Ljubljana
- Robikum s.p., Ljubljana
- Total d.o.o.
- Kovinoplast Laharnar

3.2. lastni program

Lastni program bo zasnovan tako, da bomo pri ustvarjanju novih izdelkov upoštevali potrebe trga, psihofizične sposobnosti uporabnikov in naše proizvodne zmogljivosti. Prednost bomo dajali tistim izdelkom, ki se bodo izdelovali v večjih količinah. Izdelovali bomo:

- Šivane tekstilne izdelke
- Voščilnice
- Svilene slike
- Okrašene sveče
- Naravna mila
- Embalažo za lastne izdelke

Količine izdelkov bomo prilagajali povpraševanju na trgu.

Vse izdelke bomo opremili z novo, enotno embalažo in potrebnimi deklaracijami.

S tovarno zdravil Krka se ponovno dogovarjamo za izdelavo poslovnih daril za njihove zaposlene in upokoјence. Če bo naša ponudba v Krki sprejeta, bomo v sodelovanju s tovarno Svilanit zanje izdelali 9.145 kosov brisač.

Prav tako bomo v letošnjem letu poslali ponudbo poslovnih daril tudi v Mladinsko knjigo. Upamo, da bomo ponovno uvrščeni v njihov zimski katalog poslovnih daril.

3.3. dodatna dela

- Delo na kmetijski šoli – 1x tedensko
- Zbiranje starega papirja – 1x tedensko
- Hišna dela (likanje, dežurstvo, obešanje in zlaganje perila, čiščenje, pranje avtomobilov) – vsakodnevno, po potrebi.

Konsignacijska prodaja bo potekala v naslednjih trgovinah:

- Škofijska knjigarna Novo mesto
- Mestna hiša Brežice
- Slomškova knjigarna Celje
- Mladinska knjiga
- IRIS d.o.o, invalidsko podjetje Novo mesto

Izdelke bomo skozi vse leto prodajali tudi v naši trgovini v Šmihelu, v naši enoti v Bršljinu ter preko naše spletne strani.

Tovarno zdravil Krka bomo ponovno prosili, da nam omogočijo prodajo naših izdelkov v njihovih prostorih v Novem mestu in v Ljubljani. Prva takšna prodaja bo v tednu od 7.4. do 11.4.; druga pa od 30.11. do 4.12.2020.

➤ 4. programi s področja kulture, športa in vseživljenjskega učenja

- 4.1. redne dodatne dejavnosti

Redni program dodatnih dejavnosti se bo izvajal tedensko ali mesečno, po zastavljenem urniku in bo vseboval naslednje aktivnosti:

AKTIVNOSTI	IZVAJALEC	Čas izvajanja
Plesne vaje	Plesna šola Tančula	Vsak drugi torek ob 11:00
Namizni tenis	Aleksander Postolov in Mohar Boštjan, trener Dušan Pezelj	Ponedeljek 11:00 – 12:00
Nogomet	Aleksander Postolov	petek ob 9:00
Sodelovanje s knjižnico	Knjižničarke oddelka za mladino NM/ Marica Kacin	Vsakih 14 dni po predhodnem dogovoru
Obiskovanje gledaliških predstav	KC Janeza Trdine – Marica Kacin, Boštjan Mohar	Po abonmajskem programu
Kegljanje	Izmenoma Andreja Lešnjak in Aleksander Postolov	četrtek ob 11:30
Pohodniška skupina	Melita Jarc s pomočjo PD	1 x mesečno

	Krka	
Pekovske delavnice	Ivanka Kuhelj	Vsak 1. torek v mesecu od 8:00 – 10:00
Vodena telovadba	Mojca Ribič	Torek in petek 8:30 – 9:00
Nastop harmonikaškega tria v Domu starejših občanov	Andreja Klobučar	Enkrat mesečno po dogovoru
Celinsko letovanje	Melita Jarc	3.6.- 7.6. Turistična kmetija
Letovanje na morju	Andreja Klobučar	24.6. – 28.6. Selce, Hrvaška
Folklorna skupina	Monika Juršič (Prostovoljka)	Februar-Marec, vsako sredo ob 11:00
Delavnica krašenja sveč	Andreja Lešnjak, Mojca Ribič, Aleksander Postolov	Sreda in četrtek od 8:00 – 10:00

➤ **4.2 redne občasne dejavnosti**

- sodelovanje z VVO-ji in šolami
- obiski muzejev in galerij
- sprehodi v mesto in naravo
- bralne aktivnosti in vaje pisanja
- praznovanja praznikov, posebnih dosežkov in rojstnih dni
- plavanje

➤ **4.3. mesečni plan dodatnih dejavnosti**

Mesec	Naziv aktivnosti
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • 20.1. delavnica izdelave skute • 21.1. namizni tenis v športni dvorani Medle, na Livadi • 24.1. Planinski pohod na Ljuben • 27.1. Plesna delavnica RIC Novo mesto • 29.1. – Obisk knjižničark
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • 6.2. krpljanje v Črni na Koroškem • 7.2. praznovanje kulturnega dne • 14.2. – srčkov ples ob sv. Valentinu • 21.2. Planinski pohod • 25.2. – pustno praznovanje
Marec	<ul style="list-style-type: none"> • 20.3. materinski dan • Namiznoteniški turnir SOS • 27.3. – planinski pohod • 31.3.-2.4. Inclusia Avstrija
April	<ul style="list-style-type: none"> • 3.4. – dan prostovoljstva Krka • 7.-11.4. velikonočna prodaja v Krki • Velikonočni zajtrk • 18.4. – Obisk uporabnikov na OŠ Dolnja Nemška vas • Udeležba na namiznoteniškem turnirju SOS • 28.4. – 30.4. kolektivni dopust

Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Nogometna tekma z OŠ Bršljin • 6.5. Atletski športni dan na stadionu Portovald • 22.5. Planinski pohod • 25.5. – 29.5. Letovanje na turistični kmetiji Marjanca/Rogaška Slatina • Spomladanski nogometni turnir SOS • regijske igre SOS
Junij	<ul style="list-style-type: none"> • 15.6. – 17.6. Srečanje Inclusia v Koprivnici • 19.6. Planinski pohod • Tekma nogometne lige • Državne igre specialne olimpiade • Vojaške igre v vojašnici Novo mesto • kolektivni dopust od 22.6. – 26.6.
Julij	<ul style="list-style-type: none"> • Planinski izlet • 24.7. - Zaključni piknik ob poletni prekinitvi dela
Avgust	<ul style="list-style-type: none"> • Kolektivni dopust od 29.7. – 16.8. (v tem času v sklopu dežurnega varstva izvajamo aktivnosti ob vodi, izlete, družabne igre ...) • 24.8. – 28.8. Letovanje v Termah • Planinski pohod
September	<ul style="list-style-type: none"> • 25.9. Planinski pohod • Tekma nogometne lige
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Obisk Gasilske poklicne brigade Novo mesto -Šmihel ob mesecu požarne varnosti • Planinski pohod • Finale nogometne lige • Turnir v kegljanju • 22.10. Projekt V jati z drugačnimi
November	<ul style="list-style-type: none"> • 27.11. Planinski pohod • Izdelovanje adventnih venčkov
December	<ul style="list-style-type: none"> • 31.11. – 4.12. Prodaja izdelkov v Krki • 7.12. Miklavževa obdaritev • 14.12. Božično – novoletna zabava za uporabnike • 18.12. Srečanje s starši • kolektivni dopust od 24.12. do 3.1.

➤ 4.4. udeležba na športnih tekmovanjih

V letu 2020 bomo poskušali ohraniti sodelovanje na tekmovanjih Specialne Olimpiade Slovenije v podobnem obsegu kot doslej. Ker smo pri tem odvisni od donatorskih sredstev, bomo aktivnosti prilagajali razpoložljivim sredstvom.

V okviru gibanja Specialne Olimpiade Slovenije v katerega smo vključeni že od leta 1992 se bodo naši uporabniki udeležili zimskih iger SOS, regijskih atletskih iger, namiznoteniškega turnirja v aprilu in tekem nogometne lige.

Tudi v letošnjem letu, bomo, glede na snežne razmere, poskusili organizirati zimski – smučarski športni dan na smučišču Brusnice, ter spomladanski - atletski športni dan - na novomeškem stadionu.

➤ **5. strokovna obravnava uporabnikov**

V letu 2020 bomo skupaj z uporabniki ponovno pripravili evalvacije individualnih programov in jih predstavili njihovim zakonitim zastopnikom.

Poskušali bomo čimbolj celostno spremljati in obravnavati naše uporabnike. Pozornost bomo še posebej namenjali reševanju njihovih vsakodnevnih stisk in težav v medsebojnih odnosih. Sprotno problematiko bomo obravnavali na timskih sestankih z go. Zdenko Zalokar – Divjak. Delavci se bomo na jutranjih predajah službe redno posvečali sprotni problematiki uporabnikov, se dogovarjali o strategijah reševanja problemov in se seznanjali z evalvacijami individualnih programov.

IV.3. Enota Trebnje

V enoti Trebnje je zaposlenih 5 oseb. Od tega je ena strokovna delavka, ki je tudi vodja enote in skupinski habilitator, trije delovni inštruktorji in ena varuhinja.

➤ **število vključenih uporabnikov**

V program varstva, vodenja in zaposlitve v enoti Trebnje je vključenih 32 uporabnikov, od tega prihaja v delavnice dnevno 27 uporabnikov, 5 uporabnikov se vključuje 1x tedensko v klubski program. En uporabnik, ki se je vključeval v klubsko dejavnost, se je s 3. 1. 2019 vključil v dnevno varstvo v enoto Bršljin.

Program varstva in vodenja poteka 5 dni v tednu, 8 ur dnevno in bo organiziran vse leto, razen v času prvomajskega, poletnega in zimskega kolektivnega dopusta. V tem času bomo za nujne potrebe organizirali dežurno varstvo.

➤ **program zaposlitve pod posebnimi pogoji**

Uporabniki bodo vključeni v dve skupini:

- Na Starem trgu bodo vključeni uporabniki, ki živijo v bivalni enoti, trije, ki prihajajo dnevno z organiziranim prevozom in eden, ki prihaja peš
- Na Glavarjevi bo vključenih 11 uporabnikov
- 1x tedensko se v delavnice vključijo uporabniki iz občine Mokronog – Trebelno in se pridružijo uporabnikom na Starem trgu

Skupine niso stalne. Po potrebi omogočamo prehajanja uporabnikov iz skupine v skupino po željah uporabnikov oz. po naši strokovni oceni, kaj je za uporabnika najbolje. Prav tako prehajajo iz skupine v skupino zaposleni, odvisno, kje se pokaže potreba po strokovni obravnavi oz., kjer je potreba po delavcu zaradi bolniške odsotnosti oz. dopustov.

S temi vsebinami želimo doseči naslednje cilje:

- spretnost,
- samostojnost pri delu (po zmožnostih posameznika),
- vztrajnost pri delu,
- zanesljivost,
- veselje do dela in dobrega počutja (psihičnega in fizičnega),
- zavest, da opravljamo koristno delo,
- čut za odgovornost,
- razvijanje sposobnosti zaznavanja.

➤ **ohranjanje obstoječega stanja in širjenje dejavnosti kooperacije:**

- skušali bomo zadržati in ohraniti dosedanjega kooperanta.
- ohranjali bomo dobre poslovne odnose z dosedanjim kooperantom
- skušali bomo pridobiti nove kooperante
- zagotavljali in po potrebi iskali najpreprostejša dela s področja kooperacije za minimalno zaposlitev varstvenih in težko zaposljivih uporabnikov.

➤ **še naprej bomo izvajali zaposlitvene programe:**

1. **TEM ČATEŽ:** kooperacija - sestavljanje in pakiranje električnih sponk
2. **LASTNI PROGRAM,** ki obsega izdelovanje različnih uporabnih in okrasnih predmetov in je odvisen od sposobnosti uporabnikov, sposobnosti in znanj zaposlenih, ki vodijo lastni program, njihove iznajdljivosti, opreme in materialnih možnosti. Izdelovanje novoletnih voščilnic in voščilnic ob drugih priložnostih (velika noč, rojstni dan,...), pletenje nogavic, izdelovanje izdelkov iz DAS mase, šivanje gobelinov, ki jih bomo uporabili za torbice. Izdelovali bomo priložnostne izdelke, izdelke po naročilu.
3. **HIŠNA DELA:**
Pri hišnih delih se bomo vključevali v likanje, v pomoč pri čiščenju bivalne enote in čiščenje pisarne društva Sožitje (po potrebi); urejali bomo okolico bivalne enote na Glavarjevi ulici (košnja in pometanje, obrezovanje žive meje).Skrbeli bomo za čiščenje in urejenost kombija.

Izobraževanje pa se ne konča s koncem formalnega šolanja, ampak se nadaljuje tudi v odraslost. Zaradi tega bomo organizirali delo v skladu **vseživljenjskega učenja** pri osebah z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, ki bo zajemalo:

- ohranjanje in razvoj socializacije
- ohranjali že osvojenih navad, vsebin in veščin ter znanja
- učenje novih navad, vsebin, veščin in znanj
- ohranjanje psihofizične kondicije
- ohranjanje samostojnosti v največji možni meri
- se ukvarjali z aktivnostmi, ki zagotavljajo kvaliteto življenja

Vključevali se bomo v tečaj računalništva, imeli organizirane plesne vaje, telovadbo, organizirali kuharske delavnice, pedikuro.

Na povabilo strokovne delavke iz CIK Trebnje se bomo udeležili mednarodnega projekta Digital Storytelling 2019-2020. Vključenih bo 6 uporabnikov in spremljevalki iz Cik-a in VDC NM enote Trebnje. Delavnica bo potekala v treh različnih državah (Italija, Litva in Slovenija).

➤ **Opredelitev vsebin posameznih področij aktivnosti:**

1. Spodbujanje in razvijanje senzomotorike:

Sprehodi, telesna aktivnost, pohodništvo, senzorna integracija (aktivnosti s poudarkom na taktilnih zaznavah, na gibanju, na vizualnem področju, aktivnosti, ki spodbujajo razvoj govora, opazovanje narave, spremenbe ob različnih letnih časih).

2. Ohranjanje samostojnosti

- nakupovanje v različnih trgovinah
- obisk knjižnice, drugih javnih ustanov
- ohranjati osnovne higienske, zdravstvene in socialne samostojnosti
- pridobiti osnove časovne in prostorske orientacije
- opozarjati na redoljubnost, vztrajnost, natančnost

3. Igra

- različne namizne družabne igre
- različne igre na prostem, na bližnjem igrišču
- skozi igro spodbujati komunikacijo, socialne interakcije
- popestritev vsakdanjika

4. Spodbujanje, razvijanje in ohranjanje kognitivnih sposobnosti

- ohranjanje pridobljenega znanja in spretnosti, pripovedovanje in branje zgodb, uporaba računalnika, skupinske aktivnosti
- zaposlitve (košnja, kidanje snega, pranje avtomobilov, brisanje tal v bivalni enoti, likanje, dnevno dežurstvo...)
- pregledovanje časopisov, revij, reklamnih sporočil
- elementi branja, pisanja, računanja v vsakdanjem življenju

5. Razvoj osebnosti

- doživljajska pedagogika
- samozagovorništvo (težili bomo k temu, da je oseba z motnjo čim boljši zagovornik same sebe, kar pomeni, da mora razviti občutek lastne vrednosti, znati mora izbirati, sprejemati odločitve in komunicirati s svojim okoljem). Za vsebine se bodo uporabniki dogovarjali sproti.

6. Kreativne dejavnosti

- likovna dejavnost in oblikovanje, glasba, ples, petje, fotografiranje, obiskovanje in sodelovanje na javnih prireditvah

7. Vključevanje v okolje – socializacija

- izlet, nakupi, praznovanja, obiski javnih prireditev, komunikacija – neverbalna komunikacija
Vključevali in sodelovali bomo tudi v programih, ki jih izvaja VDC Novo mesto in sodelovali s širšim okoljem (vrtec, OŠ, DSO, CIK, RIC...).

kolektivni dopusti v enoti

- od 28. 4. do 30. 5. 2020;
- 26. 6. 2020
- 20. 7. do 7. 8. 2020
- 24. 12. in od 28. do 31. 12. 2020.

uradne ure za pogovore:

Z vodjo skupin so možni pogovori po želji uporabnikov.

S svojci pa ob ponedeljkih od 8.00 do 10.00 ure oz. po predhodnem dogovoru z vodjo enote.

V. SOCIALNA OBRAVNAVA UPORABNIKOV

Socialno delo v Varstveno delovnem centru Novo mesto bo tudi v letu 2020 usmerjeno predvsem na delo z uporabniki in za uporabnike.

Sledili bomo načelu iskanja dobrih in zelenih izidov za uporabnike. Uporabnike bomo spodbujali, da se aktivno vključujejo v življenje v VDC-ju, da v čim večji meri sami odločajo o

svojem življenju in da s predlogi in izraženimi željami lahko vplivajo na potek življenja, ki ga živijo.

Velik poudarek bomo še naprej dajali tudi delu s svojci, saj je naša skupna naloga ustvarjati življenjsko okolje, v katerem se bodo uporabniki počutili varne in sprejete.

Nadaljevali bomo z gradnjo pristnih odnosov, se trudili za redne stike z vsemi svojci, jih obveščali o aktualnih dogajanjih in jih seznanjali s spremembami, vabili k sodelovanju in omogočali različne oblike izobraževanj.

Uporabnikom bomo nudili stvarno in osebno pomoč. Pomagali jim bomo pri uveljavljanju pravic, do katerih so upravičeni, v pomoč jim bomo pri reševanju osebnih težav in stisk. Če bodo želeli našo pomoč, jim bomo na voljo tudi pri urejanju medsebojnih odnosov med njimi in souporabniki ali svojci.

Socialno delo v našem zavodu bo še naprej obsegalo:

- **strokovno delo ob sprejemu in vodenje sprejemnega postopka** (informiranje svojcev, uporabnikov, evidentiranje prošenj, predstavitev na komisiji za sprejem, dokumentiranje),
- **spremljanje uporabnika** (individualni pogovori, stvarna in osebna pomoč, negovanje odnosov, ustvarjanje prijetnega življenjskega okolja),
- **vodenje predpisane dokumentacije o uporabnikih** (sprotne beleženje, uradni zaznamki, zapisi pogovorov, timskih obravnav, poročil, urejanje osebnih map itd),
- **urejanje organizacijskih in administrativnih zadev za in skupaj z uporabniki** (nudenje pomoči pri uveljavljanju pravic, urejanju osebnih dokumentov, razpolaganje z denarjem)
- **sodelovanje pri strokovni obravnavi uporabnikov** (timske obravnave, individualni programi, poročila);
- **delo s svojci** (informiranje, opravljanje svetovanj in razgovorov, obiski na domu, spodbujanje k sodelovanju in vzdrževanju stikov),
- **sodelovanje z drugimi pristojnimi službami, ustanovami in institucijami** (centri za socialno delo, občinami, društvi, osnovnimi in srednjimi šolami),
- **preventivno delo** (spodbujanje, koordiniranje in vodenje socialnih programov-samozagovorništvo, opolnomočenje).

TIMSKO DELO

Nadaljevali bomo s timskimi obravnavami, ki bodo namenjene tako reševanju kriznih situacij kot tudi multidisciplinarni obravnavi uporabnika. Imeli bomo redne timske obravnave, v katerih bodo sodelovali uporabniki, svojci in zaposleni različnih znanj, ki vsakodnevno sodelujejo z uporabnikom. Nadaljevali bomo naše sodelovanje s psihologinjo, spec. logoterapije, dr. Zdenko Zalokar Divjak. Razširjene timske obravnave bodo potekale redno, enkrat mesečno. Timsko bomo pristopili k reševanju zahtevne problematike, ki se pojavlja pri uporabnikih. Ob koncu leta pa bomo zastavljene cilje tudi evalvirali.

INDIVIDUALNO NAČRTOVANJE IN EVALVACIJE

V letošnjem letu bomo za vse uporabnike izdelali evalvacijo individualnega načrta. Pri izdelavi evalvacij bodo aktivno sodelovali uporabniki. Svojci bodo povabljeni k predstavitvi individualnih načrtov in evalvacije.

Izdelovali bomo tudi ocene tveganja.

Za novo vključene uporabnike bodo strokovne delavke ob sodelovanju uporabnika, svojcev, prijateljev naredile individualni program.

SODELOVANJE IN VPLIV UPORABNIKOV PRI IZVAJANJU STORITVE

Uporabniki bodo imeli še naprej možnost sodelovanja pri izvajanju storitve na različne načine.

Po vseh enotah bomo nadaljevali s srečanji skupine za samozagovorništvo.

Prav tako bomo nadaljevali s Kolegijem uporabnikov.

SODELOVANJE Z LOKALNIM IN ŠIRŠIM OKOLJEM

Uporabnike bomo v svojem okolju zelo aktivno vključevali v različne oblike kulturnega življenja (gledališče, kulturni dogodki, obisk knjižnice).

Redno bomo sodelovali z osnovnimi šolami (Šmihel, Vavta vas), s katerimi smo sodelovanje sklenili že v preteklih letih.

ANALIZA KAKOVOSTI DELA V VARSTVENO DELOVNEM CENTRU NOVO MESTO

Ob koncu leta bomo preverili nivo kakovosti storitev v Varstveno delovnem centru Novo mesto in rezultate primerjali z lanskimi rezultati. Na podlagi rezultatov bomo sprejeli ukrepe za izboljšanje storitev.

SKRBNISŤVO

Neposredno po pooblaščenih strokovnih delavcih bomo še naprej opravljali funkcijo skrbnika in skrbeli za varstvo osebnosti za uporabnike, ki nimajo svojcev.

VI. PLAN IZOBRAŽEVANJ

Socialno varstvene storitve lahko opravljajo delavci, ki imajo ustrezno izobrazbo, so strokovni in moralno etično neoporečni, kreativni in ustvarjalni in imajo ustrezen odnos do oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju.

Izpolnjevanje navedenih pogojev in stalno izobraževanje zagotavljata kvalitetno izvajanje storitev v skladu s socialno varstveno doktrino in etičnim kodeksom delavcev na področju socialnega varstva.

Tudi letos nameravamo izobraževanja izvajati racionalno preko Skupnosti Varstveno delovnih centrov, z lastnimi strokovnimi delavci ter zunanji sodelavci.

Strokovne delavke VDC Novo mesto bodo v dvojicah po sklopih na različne teme izvedle interaktivna izobraževanja za vse zaposlene, ki delajo neposredno z uporabniki. Izobraževanja bodo potekala preko celega leta.

Področja, na katerih bodo potekala izobraževanja:

- obvezne vsebine s področja zdravstvene nege (Temeljni postopki oživljanja z vključenim AED, zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika, ter kakovost in varnost v zdravstvu)
- obravnave uporabnikov in različnih zdravstvenih stanj, okužb, poškodb, fizioterapije...
- izobraževanja s področja POBO, HACCP in čiščenja
- odkloni pri zdravljenju z zdravili in pravilna priprava in aplikacija terapije
- strokovne vsebine s področja funkcioniranja oseb z motnjo (opredelitev uporabnikov glede na stopnjo prizadetosti, konkretni primanjkljaji in nepravilnosti v razvoju, Downov sindrom, cerebralna paraliza, progresivna mišična distrofija, motnje v delovanju centralnega živčnega sistema, avtizem, motnje motorike, vida, sluha; psihiatrične motnje, motnje osebnosti, posledice travme ...)
- vpliv prisotnosti prizadetega člana družine na dinamiko družinskih odnosov

- posledice zlorabe in njihov vpliv na vedenje in doživljanje posameznika
- razlaga Zakona o socialnem varstvu in druge aktualne zakonodaje s področja dela zavoda
- novosti in spremembe s področja delovnih razmerij
- novosti in spremembe na področju računovodstva, arhiviranja in javnih naročil
- uporabe različnih materialov in kreativnih tehnik za izdelavo uporabnih predmetov
- seminarji za športne trenerje
- usposabljanje iz varstva pri delu in požarne varnosti.
- usposabljanja s področja vzdrževanja.

V skladu s finančnimi zmožnostmi zavoda se bomo udeleževali izobraževanj, ki jih bo za nas organiziral zavod in ostale pristojne institucije (Firis, Socialna zbornica, Društvo defektologov, Zbornica fizioterapevtov, delovnih terapevtov... ipd.).

VII. PROJEKTI in POSEBNE DEJAVNOSTI

1. AKTIVNE POČITNICE

Vsem uporabnikom, ki so vključeni v institucionalno varstvo VDC Novo mesto bomo tudi letos omogočili, da bodo aktivno preživeli počitnice. Letos bodo potekala samo celinska letovanja in letovanja v Termah. Vsa letovanja bodo doživljajsko usmerjena v spoznavanje novega okolja, narave in kulturnih znamenitosti. Dopolnjevale jih bodo športne aktivnosti – plavanje, pohodništvo, družabne igre, glasba in taborniške veščine. Uporabniki bodo tako pridobili nove izkušnje in spoznali nova okolja in njihove značilnosti.

Za izvedbo projekta bodo sredstva prispevali udeleženci sami, delno z donatorskimi sredstvi, delno pa iz sredstev sklada skupne porabe nagrad VDC Novo mesto.

2. ŠPORTNE AKTIVNOSTI INVALIDNIH OSEB

Gibalno športne dejavnosti so izredno pomembne za ohranjanje fizične vitalnosti, ki vpliva tudi na vsa področja posameznikovega življenja. Verjamemo in sledimo prepričanju, da bolj kot smo aktivni, bolj ohranjamo bio-psihosocialno ravnovesje oseb z motnjo v razvoju.

V VDC-ju bomo zato še naprej nudili čim več raznovrstnih športno gibalnih dejavnosti, saj šport pozitivno vpliva na psihične procese, zvišuje stopnjo socialne prilagojenosti, krepi pozitivno samopodobo in omogoča integracijo naših uporabnikov v okolje.

Zaposleni spodbujamo vse naše uporabnike, da čim bolj aktivno in osmišljeno preživljajo svoj prosti čas. Nudimo jim širok spekter športno rekreativnih dejavnosti, tako da res vsak najde nekaj za sebe in je aktiven. Pri tem pa pazimo, da z upoštevanjem individualnih značilnosti posameznika, njegovih želja in pripravo ustreznih prilagoditev, nudimo uporabnikom koristno in prijetno vključitev v športne aktivnosti.

Vsem športnikom bomo še naprej omogočali vključitev v različne športne dogodke, ki se odvijajo tako na lokalni kot na nacionalni ravni. V okviru Specialne olimpijade Slovenije se bomo udeležili različnih tekmovanj, v nogometu, atletiki, zimskih športih, namiznem tenisu MATP itd.

V letu 2020 bomo v okviru Specialne olimpijade Slovenije ponovno registrirali 24 športnikov, ki bodo nastopali v različnih disciplinah ter 4 trenerje.

Poskrbeli bomo za donatorska sredstva in skupaj s sredstvi občin, prijavnin ter sredstvi Specialne olimpijade Slovenije, zagotovili udeležbo na tekmovanjih in izvedbo treningov ter preizkušanje v različnih športnih disciplinah.

3. PROJEKT » ZELENI PROGRAM«

Tudi v letošnjem letu bomo skupaj s Centrom biotehnike in turizma Grm nadaljevali z izvajanjem tega programa. Uporabniki radi delajo na posestvu, saj poznajo kmečka opravila in so zato zelo uspešni. Program bomo izvajali v dveh skupinah enkrat tedensko. Pod vodstvom delovnega inštruktorja bodo odhajali na delo na posestvo tako iz enote NM I kot iz enote NM II in se vključevali v prebiranje jabolk, sajenje vrtnin, presajanje cvetja, pobiranje pridelkov, negovanje živali in v druga enostavna opravila. Tako bodo še naprej spoznavali novo delovno okolje, navezali neposredni stik z učenci šole, preizkusili svoje sposobnosti in se naučili novih veščin.

Uporabniki, ki bodo vključeni v ta projekt, bodo za delo na posestvu prejeli nagrado, iz sredstev, ki jih bo zagotavljala šola.

Projekt bo delno financiral Center biotehnike in turizma, delno pa VDC Novo mesto.

En uporabnik se bo tudi v letošnjem letu vključeval v individualno delo na kmetiji, za kar bo od lastnika prejemal nagrado.

4. SREČANJE » INCLUSIA«

»Inclusia« je srečanje učencev osnovnih šol, dijakov srednjih šol in oseb z motnjo v duševnem in telesnem razvoju v Evropi, ki se bo odvijalo v Celovcu od 31.3. do 2.4.2020. Kot vsako leto bo tudi letos srečanje organiziral Dr. Dieter Klammer. Na srečanju vedno sodeluje veliko mladih ljudi, ki bodo tudi letos gostitelji srečanja. Ves čas se bodo odvijale skupne aktivnosti: slikanje, kuhanje, športna tekmovanja, petje, glasbeni nastopi...

Ker srečanje ni redna dejavnost zavoda, bomo udeležbo krili iz donatorskih sredstev in plačil uporabnikov.

5. PROJEKT » V JATI Z DRUGAČNIMI«

Varstveno delovni center Novo mesto bo letos petič organizator mednarodnega srečanja oseb z motnjo in brez motnje »V JATI Z DRUGAČNIMI«, ki bo potekalo letos 22.oktobra v Novem mestu. Letošnja rdeča nit srečanja bo zdravje.

Odločili smo se, da bomo tradicionalno širili idejo inkluzivnih srečanj, ker se na srečanju dobro počutijo in se domov vračajo z zelo pozitivnimi izkušnjami tako osebe z motnjo kot osebe brez motnje.

Povabili bomo skupine oseb z motnjo iz Avstrije, Hrvaške in Slovenije, ki se bodo družile z učenci, dijaki in študenti različnih šol ter DSO v Novem mestu. Vsekakor bomo ponudili pester program in možnosti ogledov mesta in okolice.

Sredstva bomo pridobili z donacijami in prijavninami, delno pa bomo projekt krili iz lastnih sredstev.

Program dela je bil sprejet na seji sveta zavoda, dne

Novo mesto, februar 2020

Direktorica
Romana Trpin



Razpored
delovnega časa 2020